

Hodnotící zpráva environmentální výkonnosti na Magistrátu města Ostravy 2024

Zpracoval: Mgr. Markéta Poledníková
specialista životního prostředí II.

Ing. René Bartoš
Vedoucí odboru hospodářské správy

Schválil: ZEMS – Ing. Břetislav Gibas
Tajemník magistrátu
Vedoucí EMS

1.	Hodnocení environmentální výkonnosti.....	3
2.	Organizační plnění pro správné řízení systému environmentálního managementu splňující požadavky normy ČSN EN ISO 14001:2016	4
3.	Cíl č. 1: Zkvalitnění sběru tříděného odpadu v rámci MMO	7
4.	Cíl č. 2: Snížení spotřeby kancelářského papíru v rámci MMO	12
5.	Cíl č. 3: Snižování spotřeby vody a toaletního papíru v rámci MMO	15
6.	Cíl č. 4: Snižování spotřeby elektrické energie, spotřeby tepla a vyhodnocování uhlíkové stopy v rámci MMO	18
7.	Cíl č. 5: Ekologizace provozu osobních vozidel MMO a podpora alternativních způsobů dopravy	24
8.	Cíl č. 6: Podpora a organizace ekologické osvěty, realizace projektů, poskytování dotací	29
9.	Vyhodnocení ročního testu systému environmentálního managementu mezi zaměstnanci MMO	38
10.	Závěr	40

1. Hodnocení environmentální výkonnosti

Systém environmentálního managementu je interpretován jako systematický přístup k ochraně životního prostředí ve všech aspektech činnosti organizace, jako řízení jejího vztahu k životnímu prostředí, přičemž se řadí mezi dobrovolné nástroje. Magistrát města Ostravy (dále jen MMO) se v rámci zmírňování dopadů svých činností na životní prostředí dobrovolně zavázal, že bude konat každodenní provozní činnosti s ohledem na snížení zatížení životního prostředí, neustále aktivně pracuje na dobrém plánování, kontrole nastavení systému a zlepšování.

V rámci nastavení a neustálého zlepšování systému environmentálního managementu jeho vedoucí členové každoročně na svém prosincovém jednání schvalují environmentální cíle pro daný rok na Magistrátu města Ostravy podle ČSN EN ISO 14001.

Hodnotící zpráva posuzuje informace z roku 2024 a porovnává je s daty získanými v roce předešlém, pro ucelený přehled sledovaných indikátorů jsou uvedeny údaje od roku 2015. Hodnoceny jsou jednotlivé environmentální indikátory, kterými se následně posuzuje úspěšnost naplňování jednotlivých cílů.

Klíčové environmentální indikátory jsou zaměřeny na tyto oblasti:

- spotřeba elektrické energie (kWh)
- spotřeba tepla (GJ)
- spotřeba vody (m³)
- spotřeba kancelářského materiálu – papír (balík)
- spotřeba pohonných hmot (l, m³, kWh) vozidel
- produkce odpadů (t)

Dále se text zabývá zhodnocením jednotlivých konkrétních cílů, k nimž jsou přiřazeny odpovídající environmentální výkonnosti dle příslušné normy a politiky Magistrátu města Ostravy. Celková dostupná data (viz příloha č. 1 tohoto dokumentu) jsou použita pro vytvoření grafů. Příloha č. 1 obsahuje základní vstupní údaje pro hodnocení.

2. Organizační plnění pro správné řízení systému environmentálního managementu splňující požadavky normy ČSN EN ISO 14001:2016

Specifický cíl: Efektivita systému

Systém environmentálního managementu se prokázal jako efektivní a byly zaznamenány změny k lepšímu, ať už v nastavení systému, formou kladných ohlasů ze zjištění při auditech nebo z dotazování zaměstnanců.

Dodržování povinností certifikace a příprava na externí audit EMS

Pro organizační plnění systému environmentálního managementu byly vytvořeny tyto dokumenty:

- Environmentální politika MMO,
- Registr environmentálních aspektů,
- Příručka EMS,
- Environmentální cíle MMO,
- Registr právních požadavků,
- Environmentální hodnocení.

Environmentální politika statutárního města Ostravy se v roce 2024 nezměnila a vedení města stále dodržuje své závazky, a to nejen v oblasti environmentálního managementu.

Historie certifikace EMS

Systém environmentálního managementu byl na vybraných pracovištích Magistrátu města Ostravy zaváděn od konce roku 2015. Po ukončení procesu přípravy byl na konci roku 2016 systém zaveden. V roce 2018 jsme úspěšně prošli certifikací v systému environmentálního managementu dle ČSN EN ISO 14001 a obdrželi certifikát v souladu s akreditací Českého institutu pro akreditaci, o.p.s., který jsme po dobu tří let úspěšně obhájili pod vedením kontrolní společnosti CERT-ACO, s.r.o. V dubnu 2021 skončila jeho platnost a bylo zapotřebí provést recertifikační audit a obhájit certifikaci činnosti, vykonávané statutárním městem v rámci veřejné správy za účelem všestranného rozvoje a poskytování služeb při používání systému environmentálního managementu.

Rada města rozhodla o uzavření Příkazní smlouvy na certifikaci systému environmentálního managementu se společností CERT-ACO, s.r.o. v zastoupení jednatele Ing. Pavla Charváta, která doposud kvalitně dozorovala naši činnost a která se současně prokázala jako cenově výhodná pro provedení recertifikačního auditu a pravidelné dozorové činnosti na Magistrátu města Ostravy. Společnost má zkušenosti s dozorovou činností podobných společností a byla oprávněná provést opakovací audit úřadu v rozsahu odborů a počtu zaměstnanců, zahrnutých v nynější certifikaci. CERT – ACO, s.r.o. má jako jedna z mála společností v zemi potřebnou kvalifikaci pro certifikaci úřadů, dlouhodobé zkušenosti a kladné reference s certifikací pracovišť – například Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, OKD, HBZS, a.s., Toyota Motor Czech spol. s r.o. a mnoha dalších.

Dne 2. června 2021 byla uzavřena Příkazní smlouva a začal nový tříletý cyklus. Recertifikačním – opakovacím auditem v termínu 17., 18., 21. a 22. června 2021 jsme úspěšně prokázali shodu svého systému environmentálního managementu s požadavky normy. Magistrátu města Ostravy byl vydán nový certifikát, platný do dubna 2024. První kontrolní – dozorový audit proběhl 9., 10. a 11. května 2022. Druhý kontrolní audit proběhl 29. a 30. března 2023.

Příprava na recertifikaci EMS

Nyní jsme na začátku dalšího tříletého cyklu, kdy v roce 2024 byla uzavřena nová smlouva s certifikační společností CERT-ACO, s.r.o. Recertifikační audit proběhl 29. až 31. května 2024, prokázali jsme shodu s normou a nastavením systému pro další období a úspěšně jsme tak získali certifikát s platností do roku 2027, v rámci, kterého budeme každoročně prověřováni.

Vydání cílů na rok 2025

Hlavním požadavkem při vytváření nových cílů bylo udržení a zlepšování nastaveného trendu systému. Vedoucí členové pro EMS a vedoucí odborů průběžně zasílali připomínky k cílům na rok 2025 administrátorovi. Aktualizovaný dokument byl následně doplněn o návrhy změn, schválené vedoucími členy EMS. Cíle pro rok 2025 byly oznámeny všem zaměstnancům prostřednictvím vedoucích odborů. Byly opět vloženy do vlastní složky na intranetu. Informace o aktuálních cílech jsou novým zaměstnancům sdělovány na vstupním vzdělávání. Průběžně jsou informace o EMS zveřejňovány na intranetu jako aktualita.

Úkol organizačního cíle byl splněn.

Stanovení návrhu programu interních auditů EMS na rok 2025

Vedoucí členové pro systém environmentálního managementu a interní auditoři EMS schválili v říjnu 2024 „Plán interních auditů na tři roky“, tedy na období 2025 až 2027. Z daného dokumentu vycházel program interních auditů na rok 2025, který vedoucí schválili na svém třetím jednání v říjnu 2024 dle stanovených cílů EMS.

Příprava programu auditu opět probíhala ve spolupráci s vedoucím EMS z odboru interního auditu a kontroly, hlavními auditory EMS a administrátorem EMS. Přípravy na audity byly řízeny normou ČSN EN ISO 19011, která je uvedena také v příručce EMS, např. na straně 29. Norma poskytuje návod pro řízení programů auditů a provádění auditů systému managementu jakosti nebo EMS (i k dalšímu širokému okruhu využití).

Na rok 2025 byly naplánovány čtyři kategorie nosných auditů, které prověří vybrané prvky normy. Pro nadcházející audit č. 3/2025 s názvem „Postupy odborů v oblasti EMS“ byly zohledněny připomínky *o různorodém přístupu auditorů, kontrolu na vybraných osmi odborech MMO provede jedna skupina auditorek. Bude díky tomu zachováno stejné objektivní posuzování a vyhodnocování auditů, stejný přístup i pokládání otázek auditovaným.

Úkol organizačního cíle byl splněn.

Interní auditoři EMS

Při zavádění systému byli z vybraných odborů určeni zaměstnanci, kteří se po vyškolení stali interními auditory EMS pro potřeby Magistrátu města Ostravy. Školení bylo provedeno pro oblast normy ČSN EN ISO 14001:2016 odborníky z organizace CERT Kladno, s.r.o. Postupně docházelo ke změnám v počtu a zastoupení interních auditorů za vybrané odbory. Školení a připravenost interních auditorů je nyní pod vedením vedoucího EMS z odboru interního auditu a kontroly a administrátora EMS. Pro rok 2023 byli jmenováni tři noví auditoři, kteří byli pro zaškolení přiřazováni k vyškoleným zaměstnancům na pozici interního auditora EMS. Před samotným auditem jsou všichni auditoři proškoleni a upozorněni na zásady auditů (na osnovu, odkazující na normu ISO 19011 a bod 9.2. příručky MMO, ve kterém jsou audity zmíněny).

Veškeré protokoly i dotazníky z interních auditů v originálech jsou ukládány u administrátora EMS na odboru ochrany životního prostředí, pro všechny zaměstnance MMO jsou v elektronické verzi uloženy na intranetu. Dotazníky a protokoly vykonané v roce 2025 budou vedeny pouze elektronicky, v případě, že auditor nemá elektronicky podpis, podepíše ho v zastoupení jeho přímý vedoucí.

Aktuální stav interních auditorů je uveden v tabulce 1. Vedení EMS vyhodnotilo nynější stav auditorů pro rok 2025 jako dostačující.

Tabulka 1: Seznam interních auditorů pro rok 2025

Odbor MMO	Interní auditor
Archiv města Ostravy	Stanislav Špak
Dopravy	Mgr. Ing. Tomáš Kondělka
Financí a rozpočtu	Ing. David Wegiel
Interního auditu a kontroly	Ing. Karla Hellebrandová
	Ing. Petra Holešová
	Alexandra Kyjanica
	Ing. Nikol Poštulková
Investiční	Ing. Dalibor Kanclíř
Kancelář primátora	Bc. Jiří Ryška
Legislativní a právní	Hana Kaňoková
Ochrany životního prostředí	Ing. Ivana Fatková
	Mgr. Markéta Poledníková
Strategického rozvoje	Ing. Magda Vrbová, Ph.D.
Odbor územního plánování a stavebního řádu	Mgr. Jan Kubný
Veřejných zakázek	Ing. Pavla Ciežáková
Vnitřních věcí	Miroslava Trvajová
Živnostenský úřad	Daniela Janáčková

Vytvoření hodnocení EMS za rok 2023 a prezentace na webových stránkách

Splněním tohoto úkolu v cíli Organizace je vytvoření Hodnotící zprávy za rok 2023, která je pro zaměstnance MMO zveřejněna na intranetu. Informování veřejnosti o otázkách životního prostředí a o nastavených parametrech provozu MMO probíhá průběžně prostřednictvím webové platformy www.zdravaova.cz. Zde jsou také uveřejněny aktuální informace k systému environmentálního managementu, společně s aktuální Hodnotící zprávou pod názvem „Informace o realizaci projektu Systém environmentálního řízení“.

Úkol organizačního cíle byl splněn.

Zvýšení zájmu zaměstnanců o EMS a lepší informovanost

Nově nastupující úředníci jsou v rámci povinného týdenního školení – vstupního vzdělávání – proškoleni v základních informacích ke své práci, seznámeni s povinnostmi, chodem úřadu a v neposlední řadě také právě v tématice EMS. Pro zaměstnance je dokumentace a potřebné materiály k EMS zveřejněna na intranetu města v sekci systém environmentálního managementu, zařazená v tematických kapitolách, od jeho zavedení a významných informací po vytvořené dokumenty. Dokumenty, aktuálně schválené vedením EMS, jsou zveřejněny v aktualitách na intranetu, o konání například auditů se informuje e-mailem nebo interním sdělením, směřovaným na vedoucí odborů.

Splnění úkolu organizačního cíle nelze hodnotit, ale výsledky interních auditů s názvem „Postupy odborů v oblasti EMS“ vykazují zlepšení.

3. Cíl č. 1: Zkvalitnění sběru tříděného odpadu v rámci MMO

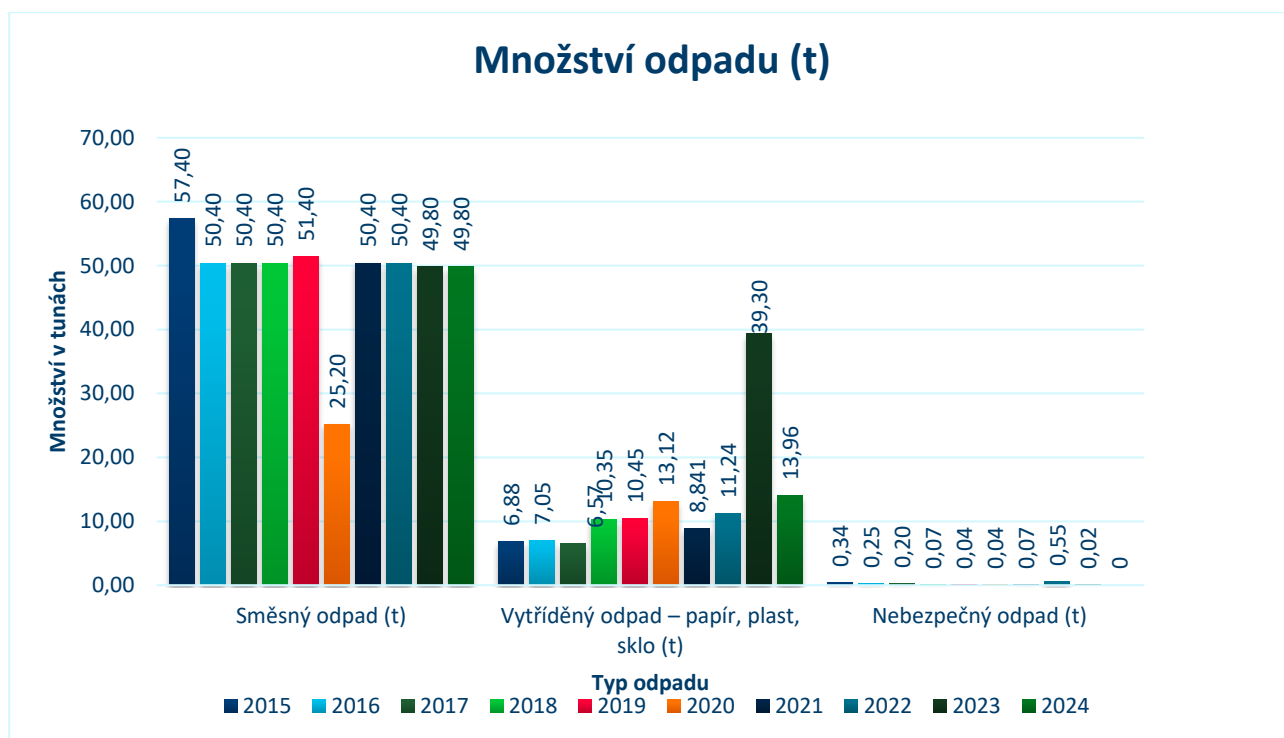
Specifický cíl: Zvýšit podíl objemu tříděného odpadu z celkového objemu odpadu

- V loňském roce činil vytríděný odpad necelých 22 % z celkového objemu odpadu. Tento cíl nebyl splněn, protože v loňském roce činil vytríděný odpad skoro 45 % z celkového objemu odpadu. V loňském roce byl vysoký nárůst odpadních plastů a papíru z důvodu velké obměny IT techniky.

Indikátorem pro plnění tohoto cíle je:

- **Celkové množství odpadu v tunách (t)** – viz graf č. 1: Celkové množství odpadu se odvíjí od dalších událostí. Velké ovlivnění nastalo s onemocněním covid 19, změnou ve stravování zaměstnanců, režimu home office, plánované rekonstrukce a další. Rok 2024 byl také ovlivněn zářijovými povodněmi, při kterých vznikal odpad, který jsme nastavením systému nemohli ovlivnit.

V roce 2024 vykazujeme snížení celkového množství odpadu, což je důsledkem řešení nastavení systému četnosti svozu. Snížila se perioda vývozu, který je řešen operativně, podle aktuálních okolností.



Graf č. 1: Celkové množství odpadu za roky 2015-2024

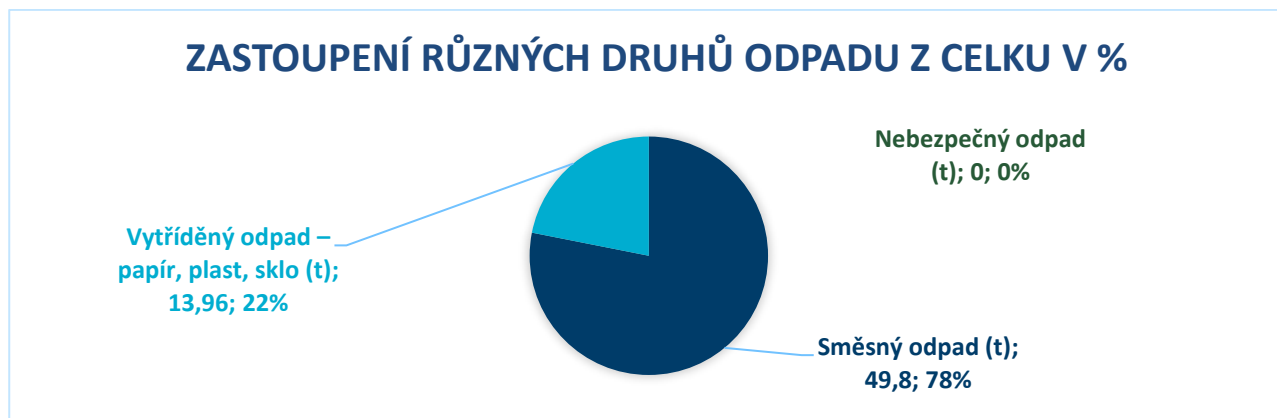
Vyhodnocení množství odpadu připadajícího na jednoho zaměstnance je zobrazeno v grafu 4: **Množství odpadu na jednoho zaměstnance**, ovšem tyto údaje nejsou přesným ukazatelem. Hodnoty nelze jednoznačně vyčíslit z důvodu rekonstrukcí a dalších prací v budovách magistrátu, které s sebou nesly výrazné navýšení množství odpadu. Odpad z některých rekonstrukčních prací tak byl započítán do celkového množství odpadu, vyprodukovaného na magistrátu, přičemž ale nepatří mezi odpad, vytvořený zaměstnanci úřadu. Žádný rok není v dění identický, v roce 2020 bylo mnoho omezení v chodu úřadu, překážky na straně zaměstnavatele a zaměstnanci, kterým to agenda umožňovala, byli v režimu home office. V roce 2021 byl chod úřadu navrácen do plného režimu, s určitými úpravami, vyplývajícími z opatření proti šíření nemoci covid-19, týkala se však spíše ochranných pomůcek a testování na přítomnost viru, což značně zvýšilo množství odpadu. Rok 2022 také měl svá úskalí, která se projevila na změnách návyků u zaměstnanců, kdy se snížil počet strážníků v restauračních zařízeních, to neslo jak zvýšení odpadů, spotřeby vody a elektřiny. V roce 2023 probíhala velká obměna IT techniky, při které vzniklo spousta papírových krabic a plastů a v roce 2024 byly v září povodně, které nejvíce zasáhly autoprovoz.

Množství odpadu v přepočtu na jednoho zaměstnance je vyhodnoceno z celkového množství odpadů 63,77 tun k počtu zaměstnanců (997 osob za rok 2024).



Graf č. 2: Množství odpadu na 1 zaměstnance

- **Směsný odpad (t)** – jediný znatelný rozdíl v poklesu množství směsného odpadu, byl v počátku zavedení systému mezi roky 2015 a 2016 kde došlo k snížení o 7 t, tato hodnota i přes navýšení zaměstnanců byla zachována v letech 2017 a 2018. V roce 2023 jsme měli více vytríděného odpadu a směsný odpad tvořil pouze 56 % z celkového množství. V roce 2024 máme vytríděného odpadu 22 % a směsný odpad byl navýšen na 78 % z celkového množství odpadu. Porovnání jednotlivých sledovaných skupin odpadu za rok 2024 je patrné z grafu č. 2: **Zastoupení různých druhů odpadů**.



Graf č. 3: Zastoupení různých druhů odpadu v roce 2024

- Vytříděný odpad – papír, plast, sklo (t) – poměr vytříděného odpadu v tunách za rok 2015 byl 10,6 % z celku, od roku 2018 došlo k značnému zvýšení podílu množství separovaného odpadu z celkového množství odpadů. V roce 2022 zaměstnanci úřadu vytřídili 18 % odpadu, v roce 2023 se vytříděné složky zvýšily na 44 % a v roce 2024 činily 22 % z celkového množství. V roce 2023 došlo k velké obnově výpočetní techniky, a tak to byla anomálie, která narušila běžný provoz úřadu.

V rámci sledování tohoto indikátoru je na zaměstnance více apelováno prostřednictvím školení, kde je jim zdůrazňován příkaz tajemníka č. 2/2011. Zaměstnancům jsou také prezentovány výsledky a jsou pro ně vytvořeny materiály ve formě prezentací, jakým způsobem třídit odpad. Na intranetu, v tematické kategorii systému environmentálního managementu, jsou zaměstnancům k dispozici informační materiály s návody na třídění odpadů a také letáčky k vytisknutí.

- Za rok 2023 byl objem 39,3 tun vytříděného odpadu – papíru, plastů a skla, za rok 2024 se objem snížil na množství 13,96 tun. Směšného odpadu bylo v roce 2023 i v roce 2024 vyvezeno stejné množství, a to 49,8 tun odpadu.

Klíčovou hodnotou pro splnění tohoto cíle bylo zvýšení poměru tříděného odpadu oproti roku 2023, tento úkol nebyl splněn.

Celkové porovnání druhů odpadu v jednotlivých letech je zobrazeno v grafu č. 3: **Porovnání množství odpadu za roky 2015-2024**. Množství nebezpečného odpadu je námi vytvářeno v minimálním množství, za rok 2024 bylo vytvořeno 0,1 tuny.



Graf č. 4: Porovnání množství odpadu za roky 2015-2024

Rok 2023 vykazoval značnou odlišnost v množství vytríděného odpadu, který zvedl také celkové množství odpadů. V roce 2024 jsme tedy snížili celkové množství odpadu za rok předešlý. V celkovém porovnání jsme ale v běžném vývozu celkového množství odpadu z činnosti úřadu.

V rámci odpadové legislativy České republiky také zesílil tlak na prevenci, roste množství vytríděných surovin, zlepšuje se infrastruktura pro nakládání s odpady, zpřísnily se požadavky na skládky a spalovny.

Pomoci se změnou situace má nová odpadová legislativa, která byla schválena v roce 2020 – zákon o odpadech 541/2020, zákon o výrobcích s ukončenou životností 542/2020, změnový zákon 543/2020 a zákon o obalech 545/2020. Konkrétní požadavky obsahují prováděcí vyhlášky, především Vyhláška 273/2021 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady.

Informace pro zaměstnance byly zveřejněny na intranetu, všeobecné informace ke změně legislativy jsou na webu zdravaova.cz a v systému ASPI.

Na základě těchto změn v legislativě v odpadovém hospodářství bylo zavedeno na MMO třídění bio odpadu rostlinného původu a kovů. Na úřadu tedy nyní třídíme plast, papír, sklo, bio, kovy, drobné elektro, je zde zpětný odběr mobilů, baterií a pořádáme sbírky oblečení, bot, doplňků, bižuterie a dalších věcí ve spolupráci s iniciativou Moment.



BIO ODPAD

V srpnu 2022 byl zaveden pilotní projekt a byla přidána nádoba na bioodpad na levou vrátnici budovy Nové radnice. Umístění nádoby bylo zaměstnanci vítáno, ovšem z hygienických důvodů a také kvůli zabránění invaze hmyzu byla nádoba zrušena a popelnice na bioodpad byla přidána do hnízda na jižním parkovišti MMO. Protože vytríděný bioodpad je svážen společností OZO Ostrava s.r.o. na kompostárnu, zaměstnanci byli poučeni, co do nádob patří a co ne. V roce 2023 byly nádoby na odpad kontrolovány. Nádoba, která je na vnitřním parkovišti za závorou, z ulice Českobratrská, byla v pořádku. Bohužel nádoba, která je pro zaměstnance z druhé strany vrátnice, byla umístěná před bránou, poblíž restaurace Dáma Pyková. Nádoba byla tedy přístupná také veřejnosti, přičemž nebylo respektováno, že nádoba byla určena pouze na bioodpad. Mnohdy se stávalo, že ji svozová společnost OZO Ostrava s.r.o. přiřadila k ostatnímu hnízdu nádob, které je ovšem za bránou a zaměstnanci tak k ní neměli přístup. Zde také docházelo k tomu, že nádoba nebyla využívána pouze námi a k účelu, ke kterému je určena. Pro rok 2025 je plánováno vyměnit nádoby na bioodpad za nádoby na gastroodpad, do kterého se mohou odkládat také tepelně zpracované potraviny a další.

Za rok 2023 zaměstnanci vytrídili 222 kilo bio odpadu a za rok 2024 440 kg bio odpadu.

V rámci informování zaměstnanců je na intranetu sdělení, co do nádob patří a co nikoliv. Nádoby jsou také označeny nálepkou s popiskem.

Do BIO popelnic patří:

Tráva, listí, spadané ovoce, zelené natě, slupky a zbytky ze zeleniny a ovoce před tepelnou úpravou (slupky i z citrusů, banánů a melounů), zbytky zahradních a pokojových rostlin, zemina z květináčů, skořápky z ořechů, dřevěné piliny, odpad z řezu stromů a keřů (nadcrcený či nastříhaný).

Do BIO popelnic nepatří:

Kuchyňský odpad živočišného původu (tuky, zbytky masa, kosti), skořápky z vajíček, plata od vajíček, zbytky vařených jídel – nudle, rýže, zbytky pečiva, sušenky, obilniny, žvýkačky, kapesníčky, papírové kuchyňské utěrky, uhynulá zvířata, kompostovatelné plasty a obaly, biologicky nerozložitelné odpady (plasty, sklo,

kamení...), cigaretové nedopalky. Na Nové radnici přibyly nádoby na sběr kovů, tedy na plechovky od potravin, obaly od kosmetiky, nápojové plechovky, kovová víčka od jogurtů a další dle označení FE, 4O, AL, 41. Tyto nádoby jsou umístěny na levou stranu radnice z čelního pohledu, jsou v přízemí za vrátnicí u výtahů a také v kuchyňce ve třetím patře.

Upravit rozmístění a počet nádob na odpad dle vhodnosti, zjištění z interních auditů a připomínek zaměstnanců

Hospodářská správa zajišťuje doplnění a kontrolu nádob na tříděný odpad ve školících místnostech, společných prostorách, v kuchyňkách a na chodbách, hlídá, zda jsou řádně označeny a v požadovaném počtu. Za třídění odpadů ze zasedacích místností zodpovídají příslušné sekretariáty.

Z interních auditů s názvem Postupy odborů v oblasti EMS vzešly časté stížnosti na nevhodné umístění nádob na bio odpad, především na jejich velkou vzdálenost od zaměstnance. Tato problematika je v řešení spolu s odborem hospodářské správy.

Interní audity prověřily povědomí a přístup zaměstnanců k EMS a třídění odpadů v návaznosti na Příkaz tajemníka č. 2/2011 s kladným výsledkem, systém je dodržován. Celkově převládá dobré povědomí a přístup zaměstnanců k EMS.

Proškolení zaměstnanců uklízecké společnosti v rámci EMS a Příkazu tajemníka č. 2/2011, kterým se stanovují pravidla provozu příznivého k životnímu prostředí pro určená pracoviště Magistrátu města Ostravy

Všichni externí zaměstnanci uklízecké společnosti jsou při nástupu proškoleni v nastavení našeho odpadového systému, jsou poučeni o nutnosti dodržovat třídění odpadu. Za rok 2024 nebyla hlášena žádná neshoda.

4. Cíl č. 2: Snížení spotřeby kancelářského papíru v rámci MMO

Specifický cíl: Dosáhnout snížení spotřeby kancelářského papíru

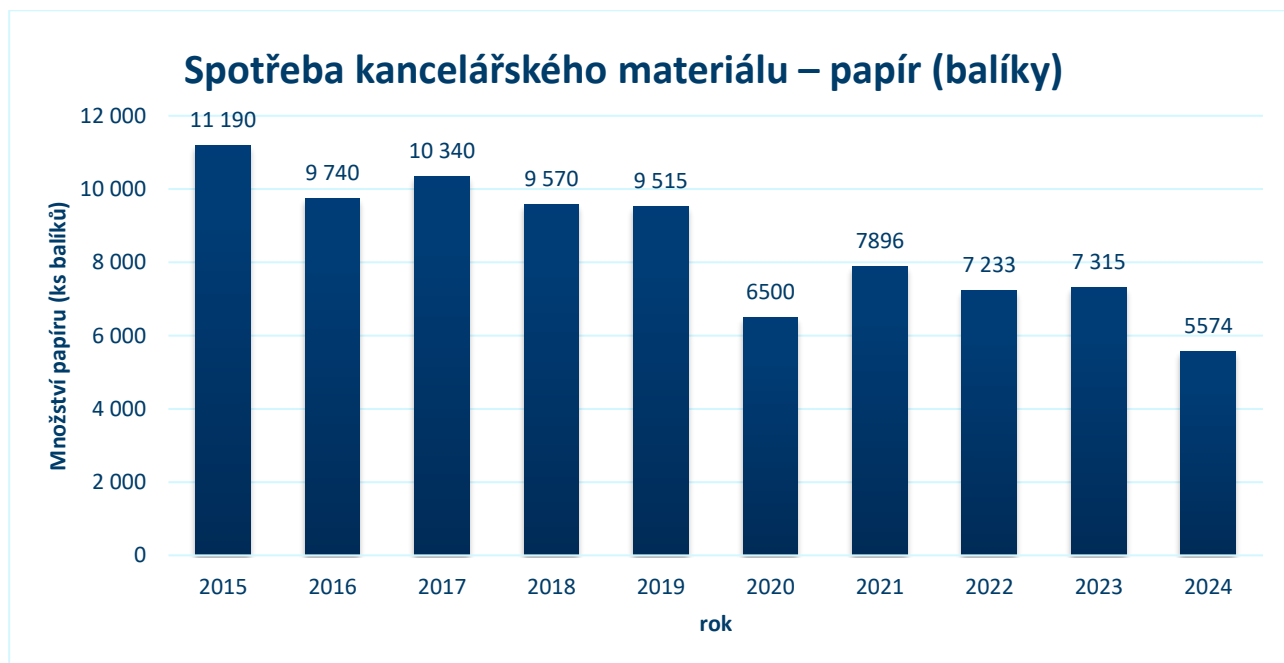
Indikátorem pro plnění cíle je:

- Celková spotřeba papíru (balíky) – v grafu č. 5: **Spotřeba kancelářského papíru** a č. 6: **Spotřeba kancelářského papíru na jednoho zaměstnance** jsou zobrazeny údaje za roky 2015 až 2024. V grafu č. 5 se jedná o celkovou spotřebu, kdy množství papíru je řešeno v kusech balíků (ne beden). Graf č. 6: **Spotřeba kancelářského papíru na jednoho zaměstnance**, znázorňuje roční spotřebu množství papíru v balících na jednoho zaměstnance.

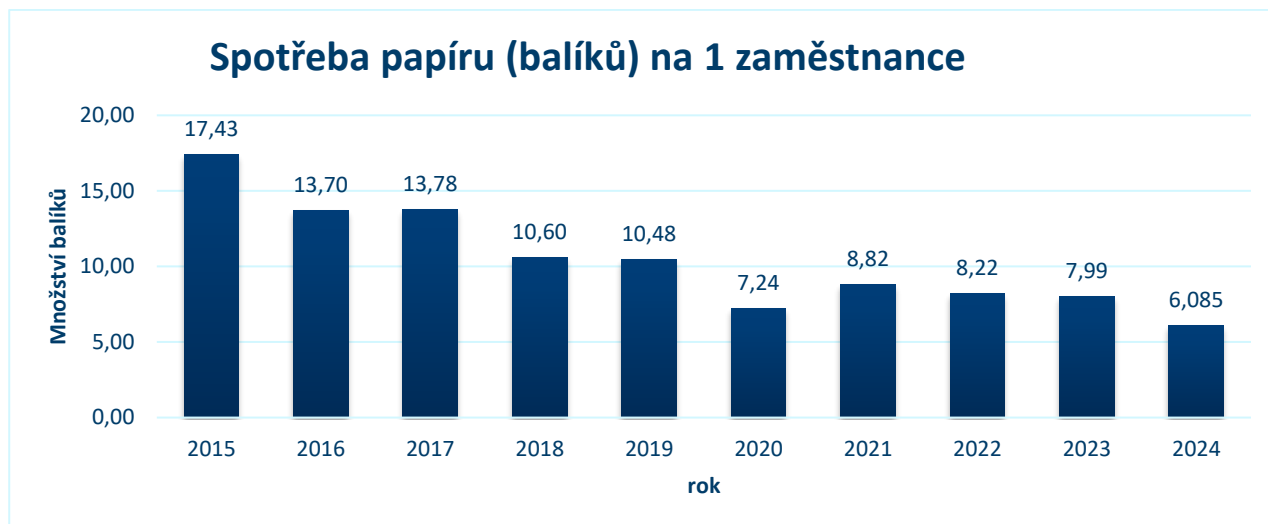
Prvotní změny byly zavedeny v roce 2018 a 2019 ve způsobu oboustranného tisku a hodnoty ukazují, že byly účinné. V dalších letech byl v zaveden systém elektronizace oběhu dokumentů – IS GINIS, kdy se jednotlivé účetní doklady, jež byly doposud v papírové podobě, začaly nahrazovat elektronickou formou. Značnou úsporu přineslo zavedení elektronizace materiálů pro radu města. Tyto projekty mají pozitivní dopad na spotřebu papíru na všech odborech magistrátu.

V roce 2024 se spotřebovalo nejméně balíků papírů za sledované období a to 5 574. Oproti roku 2023 se spotřebovalo o 1 741 balíku méně. Nejméně bylo spotřebováno také počtu balíků papíru na 1 zaměstnance – 6,085 kusů.

Z obou grafů níže je patrný vývoj ve snižování spotřeby papíru v činnosti úřadu.



Graf č. 5: Spotřeba kancelářského papíru



Graf č. 6: Spotřeba kancelářského papíru na jednoho zaměstnance

Při nákupu nových tiskáren dbát na to, aby byly vybaveny funkcí oboustranného tisku

IT oddělení dlouhodobě plní nastavený úkol a to tím, že jsou nakupovány nové tiskárny pouze ty, které jsou vybaveny funkcí oboustranného tisku. Staré tiskárny byly postupně nahrazovány a na úřadu jsou již pouze tiskárny s duplexním tiskem (výjimku tvoří ty, které jsou používány pro tisk osobních dokladů a speciální tiskárny čarového kódu).

Úkol je plněn.

Na zařízeních (kopírky, tiskárny apod.), která umožňují využívat oboustranný černobílý tisk (prioritně přednastaveno) nebo kopírování vždy upřednostňovat takovéto nastavení, případně tisknout dvě stránky textu na jednu stránku papíru

Úkol je plněn.

IS GINIS – pokračování projektu elektronického oběhu dokumentů

Rada města svým usnesením č. 09054/RM1822/141 ze dne 29. března 2022 schválila úpravu v oblasti tisku dokladů (od 1. ledna 2022 se netisknou doklady o zaúčtování, a to v agendách, kde je plně nastaven elektronický oběh dokumentů), tímto došlo k úspoře kancelářského papíru a toneru.

V roce 2023 byla na MMO dokončena implementace elektronického oběhu dokumentů (EOD) v systému GINIS v oblasti příjmů, a to v modulu UCT (účetnictví) a POK (pokladna). Tím došlo ke snížení tisku dokladů, které jsou již v elektronické podobě. Dále byla dokončena příprava nastavení rozhraní mezi IS GINIS a IS e-Spis, které sníží množství dokumentů, u kterých bylo nutné provést autorizovanou konverzi na vstupu (přijaté faktury).

Od 1. 1. 2024 došlo k implementaci a byl zahájen ostrý provoz rozhraní mezi IS GINIS a IS eSpis u všech odborů magistrátu. Dle stanovených postupů již nejsou prováděny autorizované konverze u přijatých faktur, tím dochází k úspoře a snížení tisku dokladů, které jsou již v elektronické podobě.

Zástupci odboru financí a rozpočtu jsou členy pracovní skupiny pro elektronizaci majetku (IS GINIS, modul MAJ), která bude mít dopad na snížení tisku majetkových dokladů včetně příloh.

Úkol je plněn.

Shrnutí zavedených opatření ke snižování spotřeby papíru:

- Při nákupu nových tiskáren je dbáno, aby splňovaly funkci oboustranného tisku.
- Na kopírkách a tiskárnách je prioritně přednastaven oboustranný ekonomický černobílý tisk.
- V e-mailové komunikaci byla k podpisům v Outlooku zavedena povinná informace „Zvažte, zda je nutno tuto zprávu tisknout!!! Šetřeme naše životní prostředí!!!“.
- Preference elektronických dokumentů.
- IS GINIS – projekt elektronického oběhu dokumentů.
- Materiály pro radu města v elektronické podobě.
- Přednostně uzavírat smlouvy v elektronické podobě.

Tato opatření také souvisí s opatřením předcházení vzniku odpadů.

Objednávání propagačního zboží přednostně z recyklovatelných materiálů, bez celofánových obalů

Odbor kancelář primátora upřednostňuje propagační zboží, které je z materiálu s nízkým dopadem na životní prostředí, jako jsou recyklované, biologicky rozložitelné nebo obnovitelné suroviny. Neobjednávají propagační zboží, které jsou baleny ve vícero materiálech, než je nutné, tedy především v obalech, které bývají okamžitě vyhozeny. Za účelem snížení nadbytečného obalového materiálu byl vytvořen dokument – **Interní zásady odboru kancelář primátora v oblasti environmentální politiky – propagační předměty**, který byl zveřejněn na intranetu, a uložen ve složce EMS, pro všechny odbory, jako návod pro nákup propagačních předmětů.

Úkol je plněn.

5. Cíl č. 3: Snižování spotřeby vody a toaletního papíru v rámci MMO

Specifický cíl: Dosáhnout snížení spotřeby vody

Indikátorem pro plnění cíle je:

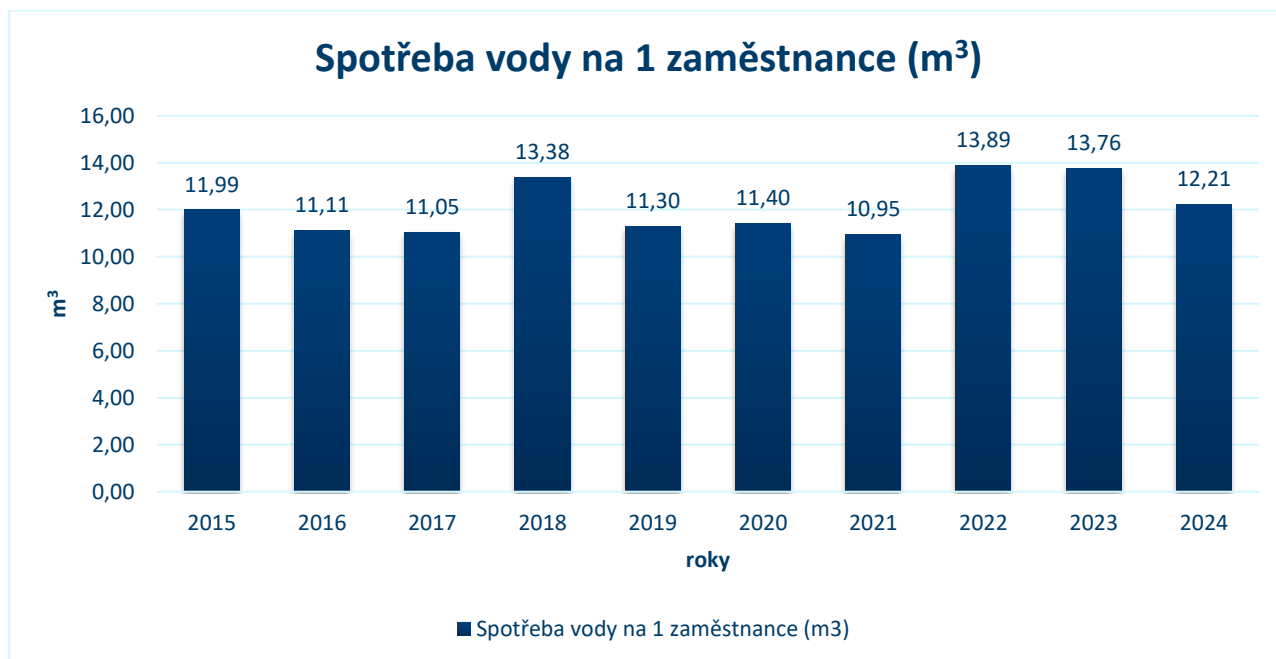
- Spotřeba vody v m³ na osobu – graf č. 7: **Spotřeba vody na 1 zaměstnance** za období 2015 až 2024 zobrazuje vývoj ve spotřebě vody na MMO.

V roce 2024 byla spotřeba vody na jednoho zaměstnance byla oproti roku 2023 značně nižší a to o 1 550 litrů. Spotřeba vody byla vyhodnocena pro 765 zaměstnanců.

Cíl byl splněn, došlo ke snížení spotřeby vody na osobu oproti předchozímu roku.

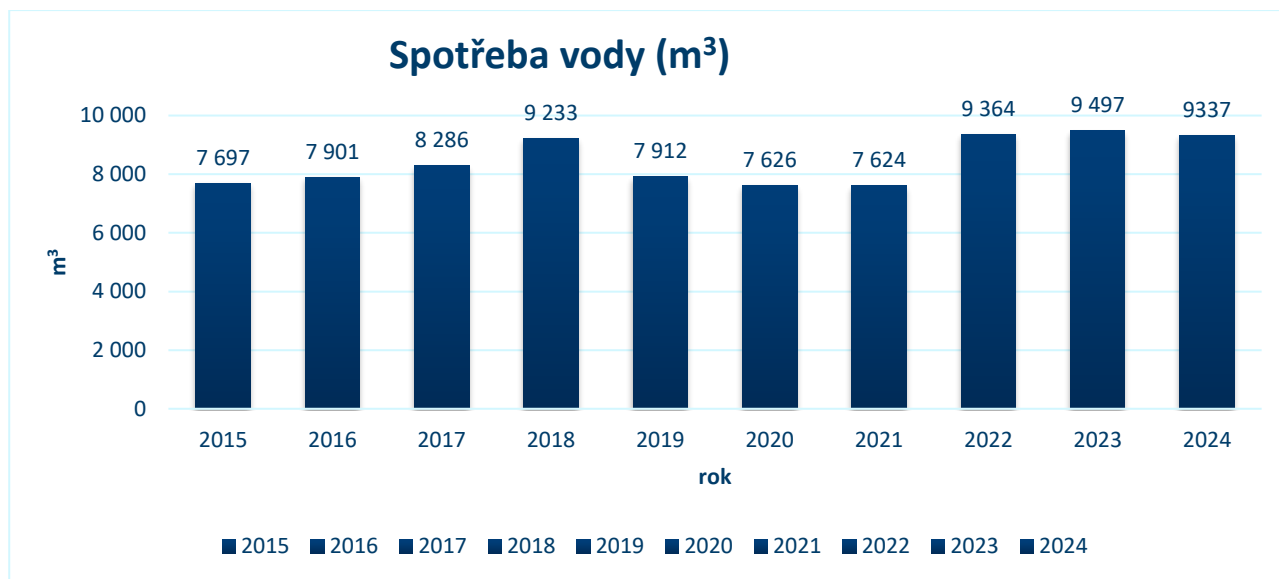
Přepočítání spotřeby vody na zaměstnance je zavádějící informací, protože do celkového počtu spotřeby se také započítávají opravy, rekonstrukce, spotřeba vody veřejností a další činnosti úřadu, které nemají vliv na spotřebu jednoho zaměstnance.

Magistrát má zavedená opatření vedoucí ke snížené spotřebě vody a vedení úřadu tento cíl cílevědomě plní. Je investováno do moderních technologií, systému pro úsporné splachování na WC, výměny pákových baterií a instalace perlátorů, přičemž tato opatření vedou k úspoře vody. Zaměstnanci jsou na školeních, na intranetu v sekci systému environmentálního managementu a také na webu zdravaova.cz informování o úsporách vody a o opatřeních vedoucích ke snížení její spotřeby.



Graf č. 7: Spotřeba vody na jednoho zaměstnance

Graf č. 8: **Celková spotřeba vody** ukazuje, že výrazné zvýšení nastalo ve sledovaných letech v roce 2018 a to z důvodu rekonstrukce budovy magistrátu, hodnoty jsou tedy ovlivněny činností, která není spjatá s nastaveným opatřením a přímou spotřebou vody zaměstnanci. V roce 2022 došlo opět k výraznému zvýšení spotřeby vody na 9 364 m³ a v roce 2023 byla spotřeba vody nejvyšší za sledované roky. Nízká spotřeba vody v roce 2021 byla docílena pouze tím, že plánované opravy z finančních důvodů neproběhly a byly přesunuty na následující roky. Spotřeba vody je také vyšší z důvodu změny ve stravování zaměstnanců, protože více zaměstnanců si nosí do práce vlastní obědy.



Graf č. 8: Spotřeba vody

Níže uvedené dílčí úkoly jsou dalším opatřením, které vede ke snížení spotřeby zaměstnanců (s pozitivním dopadem na životní prostředí).

Instalovat systém úsporného splachování na WC (dělená splachovadla)

Systém úsporného splachování je instalován průběžně, při rekonstrukci celé místnosti WC, nebo při poruše zařízení. Plánované rekonstrukce v 2021 byly z důvodu finančních úspor omezeny a celkové rekonstrukce místností proběhly v roce 2022, přičemž bylo zmodernizováno více než dvacet místností. V roce 2023 probíhaly další velké rekonstrukce a byly zřízeny nové toalety pro dámy a pány. V roce 2024 neprobíhaly žádné významné rekonstrukce.

Úkol je plněn.

Instalování zásobníků na toaletní papír přímo do kabiněk WC zaměstnanců

Zásobníky na toaletní papír jsou instalovány na toalety zaměstnanců dle rekonstrukčních prací. V roce 2020 bylo nainstalováno dvacet zásobníků na toaletní papír především do rekonstruovaných toalet v levém křídle vrátnice. Průběžně, dle jednotlivých instalatérských rekonstrukcí, budou zásobníky na toaletní papír nainstalovány ve všech kabinkách pro zaměstnance. Zaměstnanci si tedy z rolí odebrali jen množství, potřebné k osobní hygieně, bez nutnosti brát s sebou do kabiněk „rezervu“. V rámci interních auditů, ale nad rámec zaměření příslušných auditů bylo zjištěno, že opatření je zaměstnanci vnímáno velmi kladně, ovšem především z důvodu pohodlí. Na toaletách pro veřejnost dané opatření nevedlo k úspoře.

V roce 2021 nedošlo k plánovaným rekonstrukcím, byly provedeny v roce 2022 v rámci II. etapy, kdy bylo rekonstruováno zhruba dvacet místností, ve kterých došlo k instalaci zásobníků na toaletní papír do kabiněk

WC zaměstnanců. V roce 2023 se dokončovaly plánované rekonstrukce a byly zřízeny nové toalety již se zásobníky.

Úkol je plněn.

Postupně instalovat pákové baterie, tam kde nejsou, i perlátory

Instalatérské práce jsou vykonávány v průběhu roku i mimo plánované rekonstrukce a dle potřeby obnovy jsou vyměňovány pákové baterie pro úsporu vody. Perlátory, které slouží k úspoře vody zvýšením jejího objemu přimícháním vzduchových bublin, jsou již součástí všech vodovodních baterií. V roce 2024 bylo vyměněno zhruba 10 % kohoutkových baterií za pákové v rekonstruovaných kancelářích zaměstnanců nebo při poruše baterie.

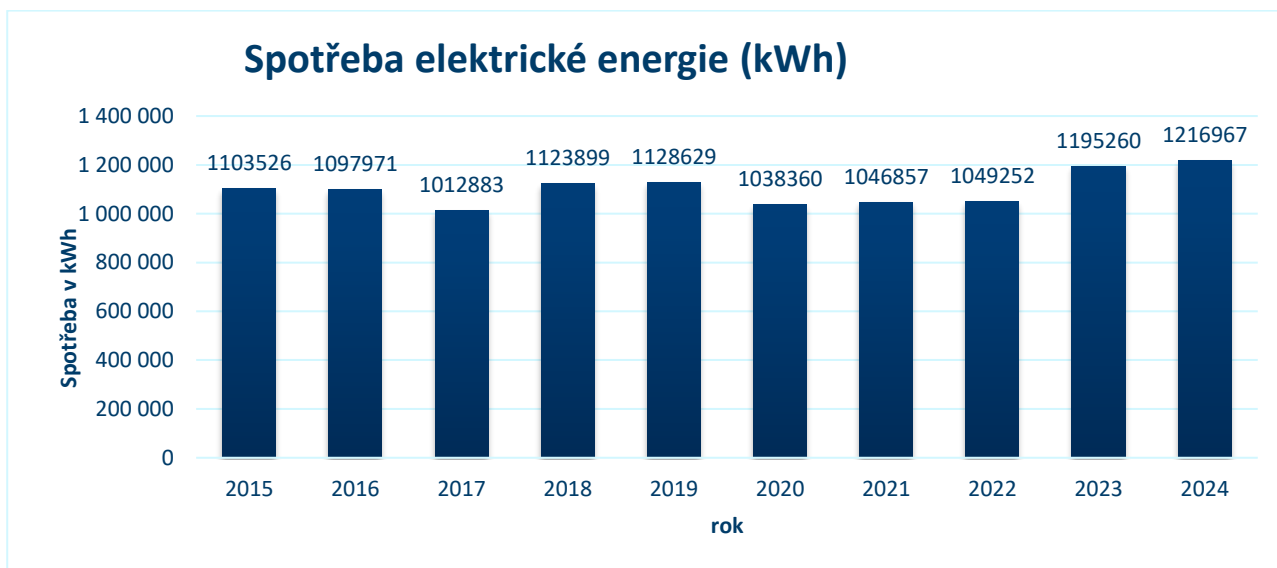
Úkol je plněn.

6. Cíl č. 4: Snižování spotřeby elektrické energie, spotřeby tepla a vyhodnocování uhlíkové stopy v rámci MMO

Specifický cíl: Dosáhnout snížení spotřeby elektrické energie a tepla

Snižování spotřeby elektrické energie v rámci MMO

- Spotřeba elektřiny v kWh – graf č. 9: Spotřeba elektrické energie za roky 2015 až 2024. V roce 2024 opět došlo k nárůstu spotřeby energie, oproti roku 2023 o necelá 2 %.



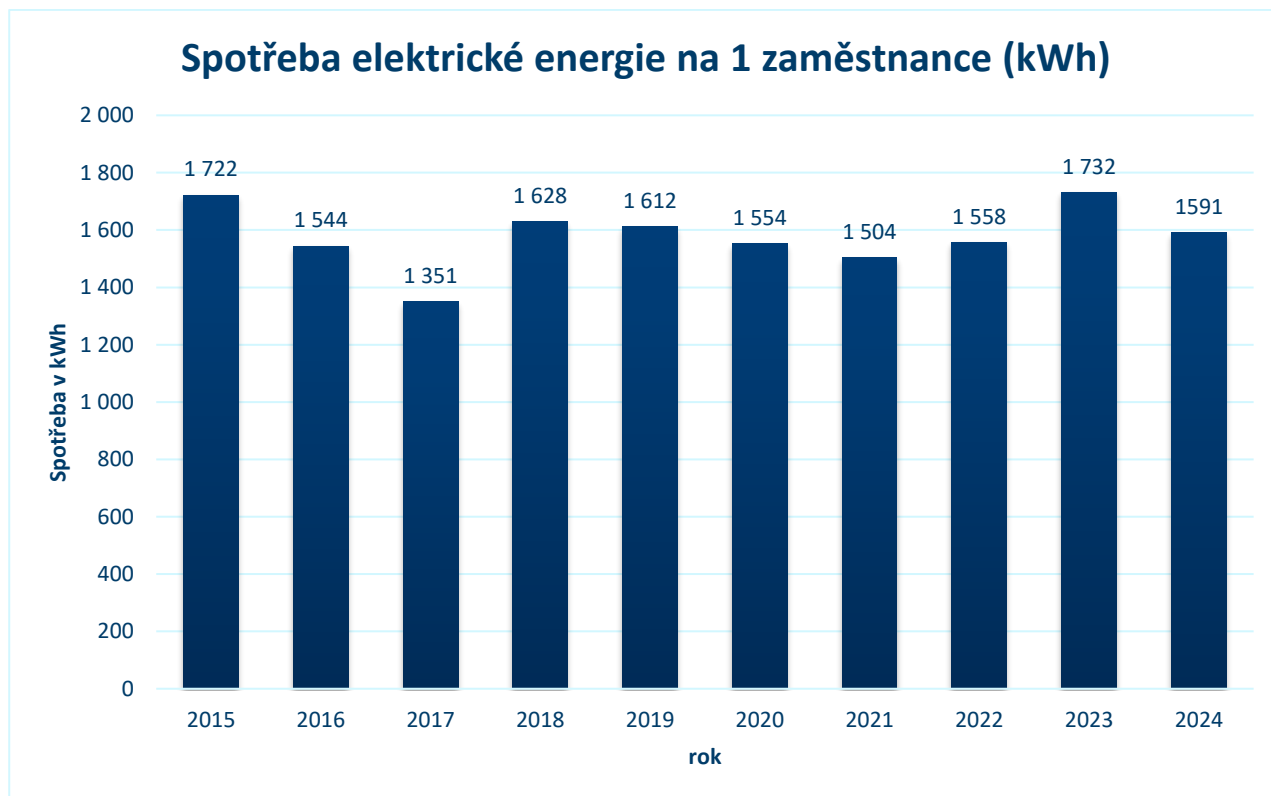
Graf č. 9: Spotřeba elektrické energie

V roce 2019 byly pro budovu instalovány nové měřiče, spotřeba je tedy určena přesněji, než v minulých letech a nynější zlepšování ve snížení spotřeby elektrické energie je následkem zavedených opatření. Rok 2021 vykazuje snížení, přestože byly hodnoty kWh za rok 2020 nižší. Ovšem tento rok byl specifický v různých opatřeních proti šíření koronaviru a značné snížení spotřeby nebylo za běžného chodu úřadu. Rok 2022 byl rozhodující a ukázalo se, že nastavená opatření vedou ke snížení spotřeby elektrické energie. V rámci spotřeby elektrické energie musíme brát v potaz pohodlí zaměstnanců, a tedy délku topné sezóny, potřebu klimatizování místností a sluneční dny z důvodu svícení v kancelářích.

Hlavní změnou ve spotřebě elektrické energie oproti počátku měření, je také preference aut na elektrický pohon.

V říjnu 2024 bylo přijato další opatření ve změně nastavení schématu napájení, které by mělo také vést ke snížení spotřeby elektrické energie. Změna se týká zhasnutí monitoru po uplynutí 20 minut nečinnosti počítače nebo notebooku napájeného ze sítě. Ostatní nastavení zůstane beze změn.

- Spotřeba elektrické energie přepočítaná na jednoho zaměstnance – viz graf č. 10: **Spotřeba elektrické energie na jednoho zaměstnance** se oproti roku 2023 snížila o 141 kWh, tedy o více než 8 %, oproti počátečního roku měření došlo ke snížení o 131 kWh.



Graf č. 10: Spotřeba elektrické energie na jednoho zaměstnance

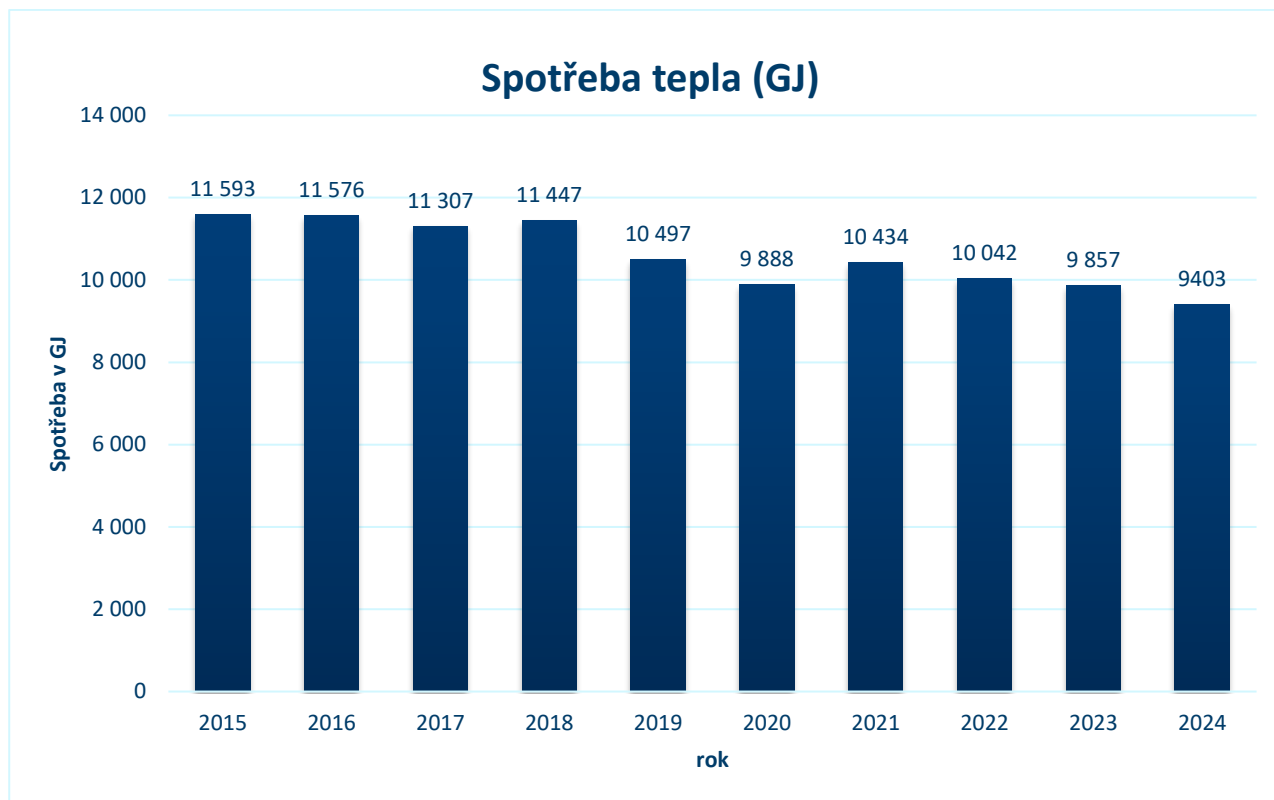
Snižování spotřeby tepla v rámci MMO

Budova Nové radnice v roce 2024 pomyslně oslavila 94 let. Radnice však není jenom úřad, je významnou kulturní památkou. Lidé navštěvují budovu za vzděláním v rámci různých konferencí či seminářů, kulturního využití při rozličných koncertech před budovou radnice či v rámci výstav ve foyer budovy. Opomenout nelze ani historický kontext, návštěvníci směřují do reprezentativních prostor sálů rady či zastupitelstva při oblíbených dnech otevřených dveří. Magistrát hojně navštěvují i turisté, jejichž cílem je pohlédnout na město z vyhlídky radniční věže.

Budova prošla v roce 2018 a 2019 rekonstrukcí, kdy došlo k výměně původních oken za nová. Vzhledově splňují nová okna požadavky památkářů, přesto jsou vyrobena novými technologiemi s vysokou izolační schopností. Na dalších rekonstrukcích se postupně pracuje, ale stále ještě zbývá velká část oken původních, které budově způsobují značné tepelné ztráty. Po jejich instalaci do celé budovy předpokládáme další pokles tepelných ztrát a tím i spotřeby tepelné energie, tak, aby byly dodrženy podmínky na pracovištích dle příslušných norem.

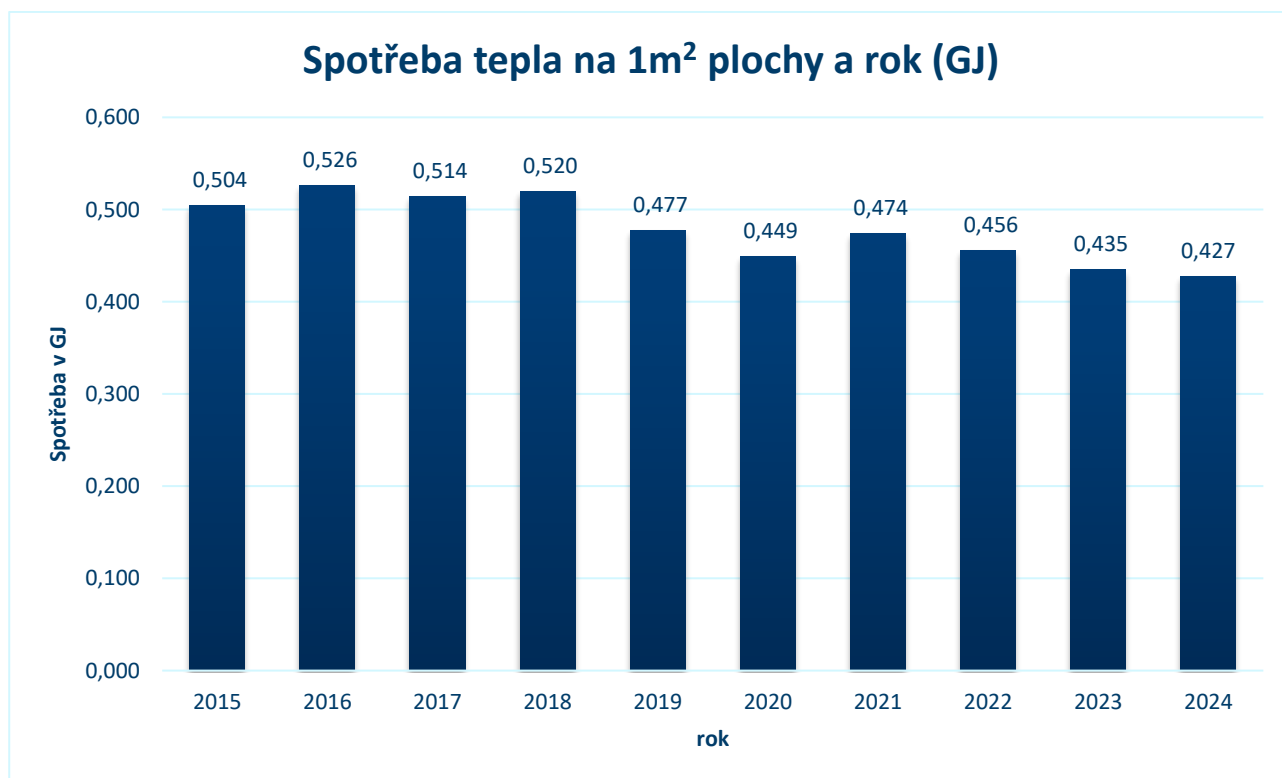
Při vyhodnocení za sledované období bylo snížení spotřeby tepla po rekonstrukci oken výrazné. Spotřeba tepla se odvíjí od venkovní teploty a požadavku systému tepelné soustavy v souvislosti s komfortem zaměstnanců.

Jak ukazuje graf č. 11: **Spotřeba tepla**, v roce 2024 došlo k meziroční úspoře spotřeby tepelné energie oproti minulému roku 2023, a to o 454 GJ. Z grafu je zřejmé, že po rekonstrukci oken došlo k výraznému snížení spotřeby. V potaz také musíme brát roční teploty, v roce 2024 nebyly takové dlouhodobé a výrazné mrazy jako v jiných letech a že tedy v některých letech je méně dní v topné sezóně, kdy je zapotřebí výrazně vytápět.



Graf č. 10: Spotřeba tepla (GJ)

Vývoj ve spotřebě vytápění vyobrazuje graf č. 12: **Spotřeba tepla na m² plochy.**

Graf č. 11: Spotřeba tepla na 1m² plochy za rok (GJ)

K úspoře energií vede také opatření, že každá kancelář a místnost v rámci budovy umožňuje individuální nastavení úrovně teploty, u některých i chlazení prostřednictvím klimatizace. Soustava na budově Nové radnice také optimálně reaguje například na tepelné zisky osluněním. Vytápění tak může být v některých místnostech sníženo, tedy do radiátoru je pouštěná voda o nižším stupni teploty, nebo může být vytápění zcela vypnuto, zatímco na neosluněných stranách budovy se stále vytápí.

Regulace je řízená chytrou centrální jednotkou, která pomocí čidel reaguje s každou místností a umožňuje tak flexibilní regulaci. Regulace teploty srovnává skutečnou teplotu v místnosti s požadovanou teplotou a podle potřeby ohlašuje řídicí jednotce, zda je nutno zvýšit nebo snížit topný výkon. Díky tomu regulátory teploty dodržují stálou teplotu v nastaveném čase a maximálně úsporný provoz.

V kancelářích, vybavených klimatizací, si do jisté míry mohou teplotu v místnosti nastavovat zaměstnanci. Pokud systém vyhodnotí nevhodně nastavenou klimatizaci, je v místnosti zbytečně vysoký odběr energie například dlouhodobým klimatizováním, odběrem po skončení pracovní doby a podobně, je odběr systémem automaticky ukončen.

Umístění čidel na světlo do předsíněk na WC

Při rekonstrukcích jsou do předsíněk na WC instalována pohybová čidla, která se vzhledem k principu fungování hodí do prostor, ve kterých se zaměstnanci zdržují krátkou dobu, případně jimi jen prochází. Použití tohoto způsobu rozsvícení je velkým přínosem pro pohodlí zaměstnanců a také se nezůstává v místnosti svítit, když to není zapotřebí.

Dle interních auditů a šetření mezi zaměstnanci je toto opatření velmi žádoucí. Zaměstnanci projevují zájem o rozšíření čidel pro rozsvícení světla na další místa, např. na chodby. Testování už v minulosti proběhlo a tato čidla nebyla dostačující pro dlouhé chodby, protože čidla jsou umístěna na počátek chodeb. K brzkému zhasnutí světel došlo v případě zdržení osoby na chodbě a není tedy odhadnutelné, jak dlouhou dobu svítu nastavit.

Úkol je plněn.

Sledování uhlíkové stopy úřadu MMO

Vyhodnocení uhlíkové stopy MMO probíhá kontinuálně a zpracování probíhá také pro podobně zaměřené agendy. Patří mezi ně inventarizace uhlíkové stopy celého města Ostravy v rámci jeho působení v Paktu starostů a primátorů a také prokazování dosažených cílů a přínosů v oblasti úspory emisí CO₂ v rámci naplňování Akčního plánu udržitelné energetiky města Ostravy. V letech 2021/2022 proběhlo zpracování aktualizace Akčního plánu udržitelné energetiky a klimatu (SECAP 2030) a všech souvisejících podpůrných materiálů potřebných k jeho přijetí orgány města a Paktem starostů a primátorů. Jednou z příloh SECAP (2030) je „Zpráva o inventarizaci skleníkových plynů a protokol uhlíkové stopy úřadu Magistrátu města Ostravy za roky 2019 a 2020“. Zastupitelstvo města Ostravy na svém zasedání v únoru 2022 schválilo přijetí závazku města snížit o 55 procent produkci oxidu uhličitého k roku 2030, a to ve vztahu k roku 2000. Současně schválilo Akční plán udržitelné energetiky a klimatu SECAP (2030), kterým je způsob realizace závazku dokladován.

Monitorování uhlíkové stopy se v rámci SECAP 2030 provádí kontinuálně, vyhodnocení uhlíkové stopy ve dvou až čtyřletém intervalu. Poslední vyhodnocení bylo zpracováno za roky 2019–2020, bylo dokončeno v závěru roku 2021 a v roce 2022 bylo zveřejněno na webových stránkách zdravaova.cz. Následující vyhodnocení za roky 2021–2024 se bude zadávat ke zpracování odborné firmě v roce 2025.

Protokol o skleníkových plynech dělí uhlíkovou stopu na tři kategorie:

Emise kategorie 1 (Scope 1) jsou přímé emise, které podnik přímo kontroluje, např. auta vlastněná úřadem.

Emise kategorie 2 (Scope 2) nepřímé z energie, jsou emise spojené se spotřebou nakupované energie, které nevznikají přímo v podniku, ale jsou důsledkem jeho aktivity.

Emise kategorie 3 (Scope 3) další nepřímé jsou emise, které vznikají jako následek aktivit podniku, které vznikají ze zdrojů nekontrolovaných daným podnikem a nespádají do Scope 2. Např.: služební cesty prostředkem, který podnik nevlastní, ukládání odpadu na skládku a další.

Výpočet proběhl metodou GHG Protokolu, tedy světově nejpoužívanějším přístupem k vykazování emisí skleníkových plynů. Jak je uvedeno, úřad vyprodukoval 2 376,84 tun CO₂ za rok 2020 a vykazujeme snížení oproti měřenému roku 2015.

Úkol je plněn.

Při nákupu výpočetní techniky a dalších elektrospotřebičů dbát na jejich energetickou úspornost a řídit se energetickým štítkem

Se zavedením EMS na MMO dochází k postupné implementaci ekologického přístupu při pořizování nových počítačů, notebooků i elektrospotřebičů, např. jsou pořizovány mnohem nižší wattové zdroje k PC, miniPC i notebooky, a to až 5x úspornější. Při nákupu nové techniky je dbáno na výběr zařízení a jsou pořizovány mnohem nižší wattové zdroje k počítačům, jsou pořizovány modernější počítače a monitory. Někteří zaměstnanci mají k pracovní činnosti místo stolního počítače notebooky, které mají nižší spotřebu. V budově jsou měněny klasické žárovky za led žárovky, v předstínkách toalet jsou průběžně instalována pohybová čidla a na chodbách stmívací čidla. Významně by se na spotřebě energie podepsala také výměna dnes již překonaných trubicových zářivkových svítidel v kancelářích a na chodbách. Předpokládá se, že po ukončení rekonstrukcí a modernizaci elektrických zařízení spotřeba energie dále klesne.

Úkol je plněn.

Projekt na snížení tepla – úprava měření a regulace vytápění na autoprovozu na ulici Pašerových

V roce 2023 došlo na ulici Pašerových k opravě a doplnění izolace přípojky tepla, která vede ze sousedního areálu, kde je umístěno i měření a regulace pro Novou radnici.

Záříjové povodně v roce 2024 velmi zasáhly oddělení autoprovozu a okolí. Došlo k vytopení dílen magistrátu a dílen městské policie, včetně mycí linky a bezpečnostního kontejneru. Voda v dílnách dosahovala do výše jednoho metru. Bylo nutné vyměnit kompletní vybavení pro pneuservis (sezouvačka a vyvažovačka pneu.), zvedák vozidel v dílně městské policie, vzduchový kompresor pro celkový provoz dílen, zatopené elektrické součástky mycí linky a kontejneru včetně hlavního elektrického rozváděče. Vyměněny musely být také všechny ruční elektrické nářadí a zařízení.

Úkol nebyl vzhledem k okolnostem splněn.

Rady a tipy pro zaměstnance, jak snížit spotřebu energií

Odbor projektů IT služeb a outsourcingu vypracoval dokument, který nejen zaměstnancům magistrátu sděluje rady a tipy Jak snížit spotřebu energie u PC/NB. Dokument byl vyvěšen pro zaměstnance jako aktualita a je také uložen v tematické kategorii EMS.

Úkol byl splněn.

Prověření možností přechodu kulturních organizací města na alternativní zdroje

Odbor kultury v roce 2023 konzultoval s Národním památkovým ústavem s ohledem na problematiku alternativních zdrojů a historických budov/památkové zóny. Získali jsme, mimo jiné, doporučení na krajskou agenturu Moravskoslezské energetické centrum, p. o., na kterou se my i zástupci zřizovaných organizací mohou obracet např. i v otázkách externích zdrojů.

V II. pololetí 2023 odbor kultury dotazoval stav ve zřizovaných organizacích a které odpovídaly na tři dotazy:

- Realizovala Vámi řízená organizace v letech 2021 a 2022 projekty (např. rekonstrukce), jejichž účelem je snížení energetické náročnosti? Pokud ano, o které se jedná?
- Plánujete v roce 2023 a 2024 nějaké projekty tohoto typu? Pokud ano, o které se jedná?
- Uvažujete o potenciálních projektech snižujících energetickou náročnost a potřebujete případnou součinnost magistrátu (vytipování dotačních titulů, poradenství s Národním památkovým ústavem?) Pokud ano, upřesněte případné potřeby/požadavky.

Na základě podkladů odbor kultury dále monitoruje dotačních příležitosti. Pro více informací také navštívili a seznámili se s činností Moravskoslezského energetického centra (schůzka proběhla v dubnu 2024 v sídle centra).

Úkol je plněn.

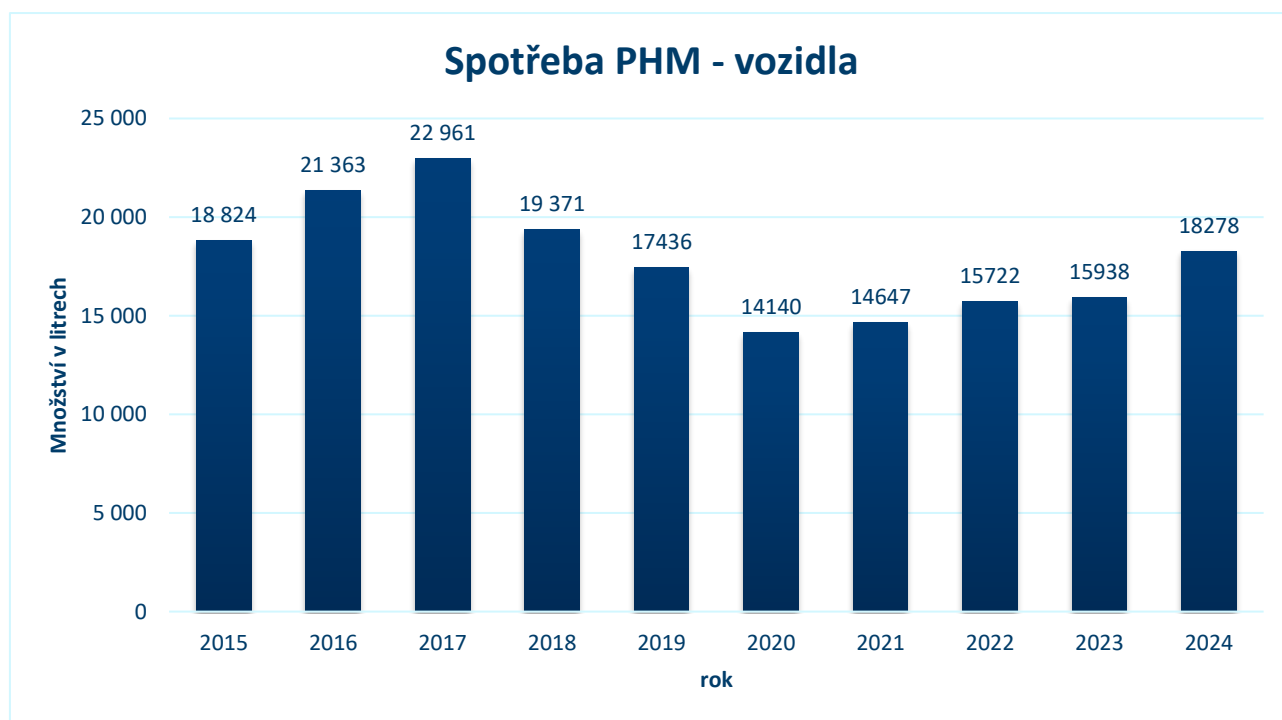
7. Cíl č. 5: Ekologizace provozu osobních vozidel MMO a podpora alternativních způsobů dopravy

Specifický cíl: Snížení vyprodukovaných emisí z provozu vozidel MMO

Indikátorem pro plnění tohoto cíle je:

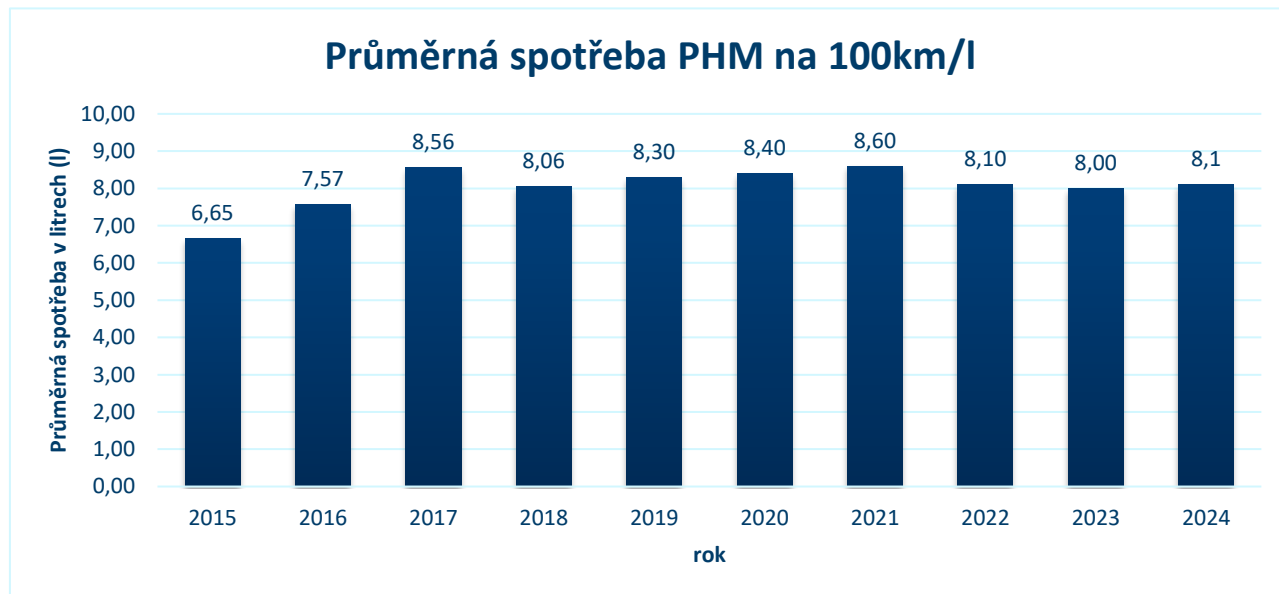
- Celková spotřeba PHM – viz graf č. 13: **Spotřeba PHM – vozidla**, je porovnávána spotřeba PHM v litrech za rok 2015 až 2024 za vozidla s pohonem benzínu, nafty a v přepočtech CNG na litry. Spotřeba vozidel se odvíjí od najetých kilometrů.

Spotřeba pohonných hmot se oproti roku 2023 zvýšila o 2 340 litrů. Hodnoty uvedené v grafu jsou celkové spotřeby pohonných hmot – nafta, benzín a CNG v litrech za sledované roky.



Graf č. 12: Celková spotřeba PHM

- Více vypovídající přehled spotřeby je z grafu spotřeby PHM je patrné z grafu č. 14 - **Průměrná spotřeba PHM** v litrech na 100 ujetých kilometrů, která se již delší dobu drží na stejné hranici. Oproti roku 2023 se o desetinu litru zvýšila. Tato hodnota ukazuje, kolik pohonných hmot auto spotřebuje na určitou vzdálenost. Čím nižší je průměrná spotřeba, tím více na jednu nádrž auto ujede, což přináší úsporu za naftu, benzín nebo v přepočtu CNG. Aby byly náklady za provoz vozidla co nejnižší, je tedy žádoucí, aby jeho průměrná spotřeba nebyla příliš vysoká.



Graf 14: Průměrná spotřeba PHM

Průběžná obnova stávajícího vozového parku pořizování vozidel na alternativní pohon

Vozový park Magistrátu města Ostravy měl v roce 2024 dvacet šest vozidel a tři elektromobily. Hlavní reorganizace vozového parku byla v roce 2018 po pořízení elektromobilů. Ročně jsme snižovali, jak počet naftových vozidel, tak celkový počet vozů.

Během roku měl magistrát v užívání třináct naftových vozů, protože během roku došlo k výměně dvou vozidel (z toho důvodu je v roce 2024 navýšen celkový počet vozidel) z toho je jedno velké odtahové vozidlo MAN, osm aut s benzínovými motory, jedno typu plugin-hybrid, čtyři na CNG a tři elektromobily.

Dílčí úkol, pro splnění tohoto cíle, obnova stávajícího vozového parku, je plněn dle dlouhodobých plánů a v rámci prostředků.

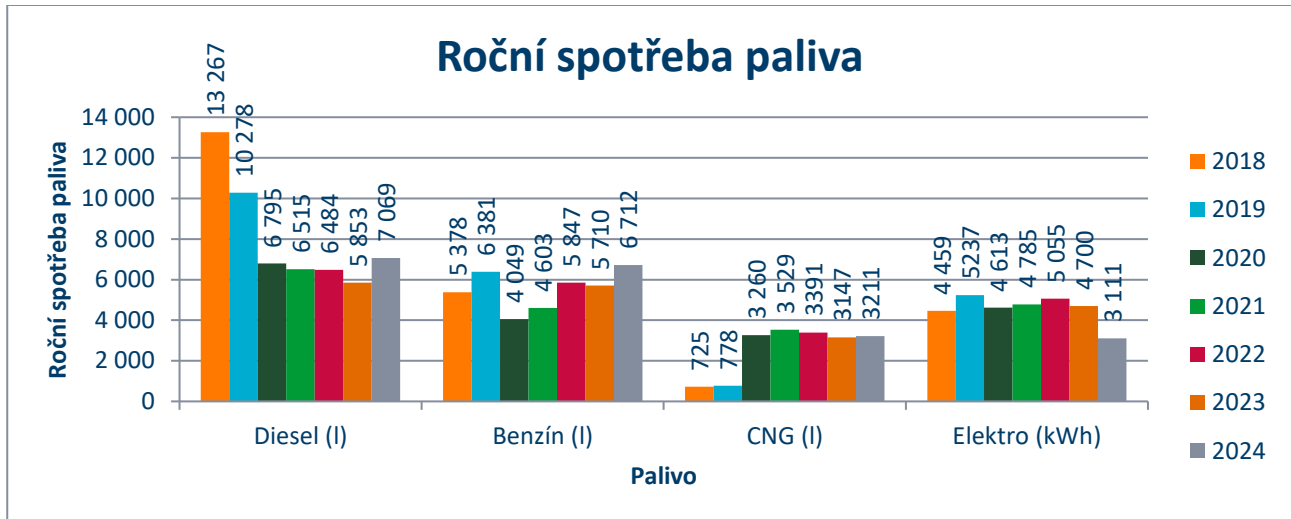
Tabulka 2: Rozdělení spotřeby, průměrné spotřeby a najetých kilometrů podle typu paliva

	Celková spotřeba		Průměrná spotřeba	Najetých kilometrů
Nafta	7 069 l		ø 9,91	71 360 km
Benzín	6 287 l		ø 7,45	84 425 km
CNG	2 293 kg	3 211 l	ø 8,05	45 182 km
	425 l			
Plug-in hybrid	1 117		4,49	24 850 km
Elektřina	3 111 kWh		ø 15,15	20 528 km

U naftových vozů byla za rok 2024 průměrná spotřeba skoro o litr na 100 kilometrů nižší než v předešlém roce. Benzínové vozy měly spotřebu malinko vyšší o 0,28 litrů. Vozy na CNG měly s předešlým rokem spotřebu celkem shodou a taktéž plug-in hybrid a elektrovozy. Spotřeba pohonných hmot je vozidel zhruba stejná, u naftových vozů záleží také na délce cest a počtech odtahů s odtahovým vozem MAN.

Průměrná spotřeba u naftových vozů je vysoká z důvodu velké spotřeby odtahového vozidla, které disponuje vysokou stabilitou a tažnou silou s natankováním za rok 2024 2 549 litrů a průměrnou roční spotřebou 33,4 litrů na 100 kilometrů. Vysoká spotřeba vozidla není jen při spotřebě na ujetý kilometr, je také navýšená při samotné odtahové činnosti, která je variabilní dle hmotnosti odtahovaného nákladu (auta). V roce 2024 bylo tímto vozidlem provedeno 530 zpoplatněných odtahů a 207 výjezdů a odtahů bez poplatku (veřejný zájem, marné výjezdy a odtahy pro MMO, MPO).

Z důvodu pořízení elektromobilů v roce 2018 je uvedená roční spotřeba dieselu, benzínu, CNG a elektrické energie – viz graf č. 15: **Rozdělená roční spotřeba PHM**, znázorňuje čerpané pohonné hmoty v letech 2018 až 2024. Nejvíce využívaným palivem byla v roce 2024 nafta, v roce 2024 se spotřebovalo 7 069 litrů. V roce 2024 se ale ujelo méně s elektrovozy a spotřebovalo se 3 111 kWh.



Graf č. 13: Rozdělená roční spotřeba PHM

- Poměr ujetých kilometrů na alternativní pohon vs. na běžné palivo – vzhledem k tomu, že v posuzovaném období do roku 2018 nebyl pořízen automobil na alternativní pohon, je v grafu č. 16: **Počet ujetých kilometrů** uvedená hodnota ujetých kilometrů za roky 2015 až 2024 jen na běžné palivo. V roce 2018 došlo k pořízení vozidel na alternativní pohon, a tak je v grafu č. 16 uvedena hodnota navíc, kdy je zobrazen počet ujetých kilometrů na běžné palivo a poté spolu s najetými kilometry na elektrovozech. V roce 2024 se v rámci chodu úřadu najelo oproti roku 2023 o 16 376 kilometrů více, včetně s elektrovozy, se kterými se ale oproti roku 2023 najelo o 10 226 kilometrů méně.

Pravidelné proškolení zaměstnanců – Školení energeticky úsporného řízení vozidla – pro řidiče referentských vozidel

Na spotřebě vozidla se může podepsat i styl jízdy řidiče a obecně platí, že pro nízkou spotřebu je ideální co nejplynulejší jízda. Naši řidiči jsou každoročně proškolení prostřednictvím externího učitele autoškoly, součástí školení je výklad, jak používat vůz s ohledem na co nejnižší spotřebu, tzv. ekonomika jízdy, jízda v zimě.

Úkol je pravidelně plněn.

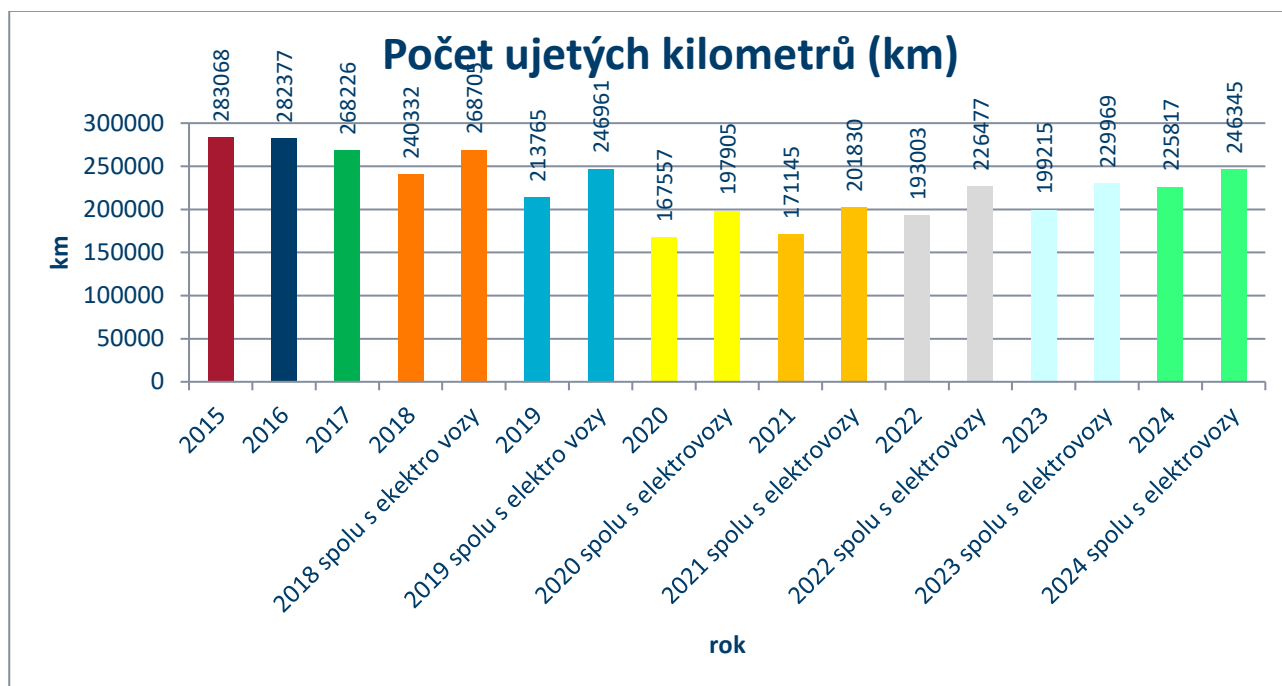
Zvýšit poměr ujetých kilometrů elektrovozy oproti roku 2023

Úkol nebyl splněn, v roce 2022 se s elektrovozy najelo 33 474 kilometrů, v roce 2023 méně, a to 30 754 kilometrů a v roce 2024 se najelo pouze 20 528 km.

Opatřením, účinným pro zvýšení cest vykonaných elektromobily bylo zavedení upraveného systému ISEA na rezervaci referentských vozidel pro zaměstnance, kteří jsou pravidelně proškolení v řízení referentských vozidel a mají sjednanou dohodu s MMO o řízení služebního vozidla. Nyní lze napříč jednotlivými odbory přednostně rezervovat elektromobil. Elektrovozy jsou nejčastěji využívány v rámci působení Magistrátu města Ostravy a přilehlých městských obvodů.

Vozidla na elektrický pohon jsou součástí cíle pro snížení vyprodukovaných emisí z provozu vozidel MMO. Spotřeba je jednou z několika výhod elektromobilů oproti autům na spalovací motory. Průměrná hodnota

spotřeby se pohybuje kolem 15 kWh na 100 km a provozní náklady jsou nízké. Elektromobily svým provozem přímo neprodukují výfukové plyny a napomáhají zmírnit znečišťování ovzduší v dýchací zóně obyvatel města.



Graf č. 14: Počet ujetých kilometrů

Účast a podpora alternativní dopravy

Magistrát města Ostravy podporuje alternativní formy dopravy do zaměstnání a pracovníkům jsou k dispozici dvě uzamykatelné kolárny a zázemí, včetně sprch. V této věci byl v minulých letech úřad příkladem i obyvatelům Ostravy nabídnutím osvěty o alternativních způsobech dopravy po městě v rámci projektu „Ostravou!!!“. Pravidelně se také připojuje k celorepublikové kampani „Do práce na kole“, především k hlavní, květnové výzvě. Akce se koná s finanční podporou města, které mimo jiné zajišťuje i hlavní ceny pro vítěze jednotlivých soutěžních kategorií. Město také organizuje slavnostní vyhlášení výsledků soutěže.

Ostrava městskou cyklistiku dlouhodobě podporuje a buduje síť cyklostezek na území města, Aktuálně se připravují projekty například na ulicích Přemyslovců, Sokolská třída, Bohumínská nebo Vítkovická. Dále v zónách zklidněné dopravy realizují opatření, která zlepšují podmínky pro cyklistickou dopravu, např. se jedná o ulici Podhájí, stezku podél Lučiny nebo Lesopark Benátky. Probíhá rovněž propojování města s ostatními městy v regionu, nebo mezi jednotlivými obytnými centry. Například tak došlo k propojení Radvanic a Šenova, rekonstrukci lávky mezi Proskovicemi a Košátkou.

V květnu 2024 zastupitelé města schválili novou Koncepti cyklistické dopravy v Ostravě. Zpracoval ji ateliér na základě pověření města z roku 2021, kterým mu zároveň byla svěřena role ostravského cyklokoordinátora. Předchozí koncepce k cyklistice přistupovala především jako k rekreační a sportovní aktivitě. Mnoho cílů, které vytyčila se již podařilo naplnit. Ostrava má díky ní poměrně kvalitní a ucelenou síť rekreačních stezek pro cyklisty.

Aktuálně se připravují cyklostezky a cyklotrasy:

- Cyklotrasa M přes Svinovské mosty (pravomocné staveb. povolení)
- Cyklostezka Polanka nad Odrou – železniční přejezd, ul. K Pile (probíhá projektování)

- Cyklotrasa F – Hulváky, Stojanovo náměstí (probíhá projektování)
- Cyklostezka Krásné Pole – Plesná (dokončováno projektování), předpokládaná realizace v roce 2026

Probíhá realizace:

- Cyklotrasa S, M – Mečnikovova, Žákovská (2024-2025)

Úkol je pravidelně plněn.

Bikesharing

Služba sdílených kol funguje v Ostravě od roku 2018. Od roku 2019 se bikesharing rozšířil z centra města také do dalších městských obvodů a od roku 2021 je k dispozici celoroční provoz na celém území města Ostravy – ve všech 23 obvodech. V období největšího zájmu, od června do září, je v ulicích města služba posílena na minimálně tisícovku sdílených kol a prvních 15 minut výpůjčky je hrazeno městem a pro uživatele je zdarma.

K bikesharingu bylo natočeno Desatero bezpečné jízdy: Dávej bacha!, které zábavnou formou sděluje bezpečnostní pravidla pro jízdu nejen na sdíleném kole.

Celkem se s Bikesharingem najelo 739 178 km, průměrná cesta byla 1,4 km, je 93 987 registrovaných uživatelů a celkem bylo 543 513 výpůjček.

Ekologickým přínosem je, že se díky bikesharingu za rok 2024 ušetřilo přes 115 t CO₂ oproti jízdě autem.

Sdílené elektrokoloběžky

V Ostravě jsou nově provozovány i elektrokoloběžky. Výpůjčky nejsou dotované, město ale nastavilo s provozovateli podmínky pro jejich provozování. Koloběžky je nutné zaparkovat u stojanů se sdílenými koly.

Kampaň „Dávej Bacha II“, navazuje na předchozí informační akci města na podporu bezpečné jízdy, spolupracuje na ní město Ostrava se společnostmi Nextbike, Bolt, Lime a re.volt. Opět se opírá o „desatero“ jízdy na sdíleném kole a elektrokoloběžce, které bude viditelně umístěno například v aplikaci, potřebné k zapůjčení kola i koloběžky.

Podpora, popularizace a propagace využívání náhradních a ekologických způsobů dopravy pro veřejnost

V tiskových výstupech nepřímých – pro novináře – i přímých na vlastních informačních kanálech pravidelně zahrnujeme podporu náhradních a ekologických způsobů dopravy pro veřejnost, významně informujeme o systému sdílených kol, podporujeme preferenci cestování městskou hromadnou dopravou společnými tiskovými konferencemi a mediálními výstupy s dopravním podnikem, využíváme weby města a sociální sítě. Město je koordinátorem akce Do práce na kole a proto o této akci pravidelně informujeme v době konání jednotlivých výzev.

Úkol se prolíná s jinými úkoly a je pravidelně plněn.

Vydávání brožury pro cyklisty, podpora a spolupráce na organizování akcí „den bez aut“

Aktuálně máme k dispozici dříve vytvořenou brožuru pro cyklisty Abeceda ostravských cyklistů, nová verze v posledním roce nevznikla, ale informace v ní jsou stále platné. Akci Den bez aut, která je součástí většího celku Evropského týdne mobility a do které se Ostrava pravidelně zapojuje, jsme propagovali na sociálních sítích města a také na webu města i na specializovaném městském webu zdravaova.cz.

Úkol je pravidelně plněn.

8. Cíl č. 6: Podpora a organizace ekologické osvěty, realizace projektů, poskytování dotací

Statutární město Ostrava dlouhodobě podporuje a také organizuje akce zaměřené na ekologickou osvětu. Je naším stálým cílem pokračovat v akcích, které již fungují a operativně reagovat na další aktuální možnosti. Poskytujeme finanční podporu našim organizacím, např. Ostravské městské lesy a zeleň s.r.o., OZO Ostrava s.r.o., Zoologická zahrada a botanický park Ostrava s.r.o. a také ZO ČSOP Nový Jičín – Záchraná stanice v Bartošovicích, které mají konkrétně zaměřené programy jak pro školy, tak pro veřejnost. Také jsou poskytovány finanční prostředky na akce středisek volného času a Knihovny města Ostravy (Akce a veřejně prospěšná činnost, Den Země, Badatelský svět, Evropský týden mobility, Zažít Ostravu Jinak). Dále jsou pořádány akce Do práce na kole, Uklidme svět, Uklidme Česko, zapojujeme se do akcí Hodina Země, Hledej pramen vody a dalších. Veřejnost je také pravidelně informována prostřednictvím webu www.zdravaova.cz, například v topné sezóně je každý pátek vydáván vzdělávací informační seriál příspěvků s tematikou správného vytápění.

Indikátorem pro plnění tohoto cíle je:

- počet akcí uspořádaných MMO; počet dotovaných projektů v oblasti OŽP,
- počet účastí na akcích pořádaných jinými subjekty,
- finance určené pro osvětu a úspěšné získání dotací/podpory na projekt.

Minimální hodnotou pro posuzování tohoto cíle jsou tři uspořádané akce za rok, cíl je splněn.

Tabulka 3: Uskutečněné akce v roce 2024

Přehled konaných akcí 2024	
Datum realizace	Název akce
23. března	Hodina Země
začátek června	Badatelský svět
duben	Den Země
duben	Uklidme svět, uklidme Česko!
10. září	EKO den
květen	Do práce na kole
16. - 29. září	Do práce na kole – zářijová výzva
16. - 22. září	Evropský týden mobility 2024
16. - 20. září	Pěšky do školy
19. října	Zažít Ostravu jinak
vyhlášení výsledků 31. května 2024	Hledej pramen vody 2023/2024
průběžně od roku 2016	Kotlíkové dotace
od 2018	Bezúročné zápůjčky – v rámci kotlíkových dotací

V rámci plnění těchto parametrů pro plnění cíle je nutné také tyto akce rozdělit podle pravidelnosti konání.

Pravidelné:

- financování akce Den Země a Badatelský svět,
- koordinace kampaně Evropský týden mobility,
- Do práce na kole,
- Hodina Země,
- Uklidme svět, uklidme Česko!,
- Evropský týden mobility.

Mimořádné rok 2024:

- participace na projektu kotlíkové dotace v MSK,
- poskytování bezúročných zápůjček v návaznosti na kotlíkové dotace,
- EKO Den.

Další osvětové aktivity:

- vydávání ročenky Zpráva o životním prostředí města Ostravy,
 - provoz webových stránek věnovaných kvalitě životního prostředí „ZdravaOva.cz“.
-
- Ostrava se již posedmé zapojila do celostátní akce **Do práce na kole**, a to jako místní koordinátor. Její hlavní výzva proběhla v květnu, přičemž hlavním cílem bylo nejen šetřit životní prostředí, ale také zlepšit kondici účastníků soutěže a také pomoci dat o zapsaných cestách rozvíjet městskou cykloinfrastrukturu. Partnery pro květnovou výzvu a „akce na triko“ byli Ostravské muzeum, Slezskoostravský hrad, síť městských infocenter Ostravainfo!!!, Mojekolo a také spolek Elegant, který přinesl originální zahájení ostravské květnové výzvy prvomájovou vyjížděnkou od Slezskoostravského hradu, cykloprojížďky nebo třeba komentovaného průvodce výstavy s cyklistickou tematikou.
 - Magistrát města Ostravy se opět zapojil do **Ostravské muzejní noci**. Jejím tématem bylo 100 let Velké Ostravy. Té se aktivně účastnilo více než 30 partnerů z řad muzeí, galerií a kulturních center. V centru Ostravy se mohly aktivně bavit děti i dospělí. Před Novou radnicí byl připraven bohatý program zaměřený na tradice a noblesu první republiky. Děti i dospělí si mohli prohlédnout přehlídku automobilových veteránů, vyzkoušet projížďku na historickém kole, nebo si společně zatančit ve swingových rytmech. Nechyběly ani tradiční dílničky se zapojením středisek volného času. V interiéru, ve foyer Nové radnice, byly pro návštěvníky v určených časech připraveny módní přehlídky, ve spolupráci se Starým světem z Brna. Probíhaly také komentované skupinové prohlídky běžně nepřístupných radničních prostor, včetně primátorské pracovny a večerní prohlídky z radniční věže.
 - Město na rok 2024 přispěje částkou přes osm milionů korun na rozvoj volnočasových a prarodinných aktivit ve městě. Pro posílení nabídky volného času dětí a mládeže nebo seniorů bude rozděleno téměř 6,5 milionu korun, na podpůrné aktivity ve prospěch ostravských rodin je vyčleněno 1,78 milionu korun. Každoročně se díky těmto financím daří podporovat více než stovka projektů, které dávají volnému času různých generací kvalitní obsahovou náplň. Finance zaměřily mezi široké spektrum spolků a organizací. Je jich celá řada – od skautů a tábornických oddílů přes dobrovolné mladé hasiče a rybářské spolky až po provozovatele nejrůznějších zájmových kroužků či realizátory dětských letních a příměstských táborů.
 - Ostrava se pravidelně zapojuje do akcí v rámci **Evropského týdne mobility** v termínu od 16 do 22. září. Mnohé akce ale byly zrušeny, přesunuty na jiný termín, nebo se konaly v omezeném režimu. Již na začátku druhého zářiového týdne varoval Český hydrometeorologický ústav, že velkou část České republiky zasáhnou intenzivní srážky. Varování se stalo bohužel skutečností a v Ostravě se od pátku 13. září 2024 začala situace velice rychle zhoršovat. Mnohá místa byla zatopená, lidé byli bez proudu, nejezdila řádně doprava a mnozí museli být evakuováni.

Tabulka 4: Přehled realizovaných projektů v roce 2024

Přehled realizovaných projektů v roce 2024	
Název projektu	Revitalizace Tylova sadu
Způsob spolufinancování	Státní fond životního prostředí, Fond EHP a Norska
Prostřednictvím	Norské fondy – Program Životní prostředí, ekosystémy a změna klimatu
Předmět projektu	Tylův Sad, nacházející se v blízkosti Přírodovědecké fakulty Ostravské univerzity a navazující na obytnou zónu Slezské Ostravy, prošel celkovou revitalizací a úpravou. Jednalo se o menší zelený prostor bez programové náplně, kterým lidé jen procházeli a venčili psy. Cestní síť byla zanedbaná, trasování chodníků neoptimální, použitý materiál neumožňoval zasakování dešťové vody, což vedlo k zatěžování kanalizačního systému. Mobiliiář byl zašlý a nevhodně umístěný. Po realizaci projektu začal park lépe hospodařit se srážkovou vodou, vznikly nové pěší trasy, zeleň a prostor byl doplněn o nový mobiliář a osvětlení. V rámci úprav došlo k odstranění nevyužívaných asfaltových povrchů a jejich nahrazení novými propustnými povrchy – mlatovými a dlážděnými chodníky. V centrálním prostoru parku byla vybudována nová plocha určená k setkávání občanů, která zároveň sloužila jako prostor pro výuku studentů. Srážkové vody ze zpevněných ploch byly svedeny do mrtvého ramene s přelivovou vpustí. V sadu došlo k vykácení provozně nebezpečných dřevin a odstranění nevzhledné keřové zeleně. Stávající perspektivní zeleň byla v maximální míře zachována a trávník zregenerován. Celý sad byl doplněn o vhodnou parkovou zeleň – nové stromy, keře, trvalkové záhony a luční louky.
Stav	V únoru 2024 byla dokončena realizace projektu a projekt byl finančně vyhodnocen, udržitelnost projektu do roku 2029. Celkové náklady projektu 11,36 mil. Kč (s DPH), dotace z Norských fondů a SFŽP 7 751 tis. Kč – 90 % ze způsobilých výdajů.
Název projektu	Parková plocha za Poliklinikou Hrabůvka
Způsob spolufinancování	Státní fond životního prostředí, Fond EHP a Norska
Prostřednictvím	Norské fondy – Program Životní prostředí, ekosystémy a změna klimatu
Předmět projektu	Za poliklinikou v Ostravě-Jih vznikl nový park s atraktivním vodním prvkem. Nová klidová zóna s jezírkem vznikla mezi budovou polikliniky a částí revitalizovaného sídliště u Severínu a nově vybudovaným dětským hřištěm. Prostor byl doplněn stromy, keři, trvalkami, lučními porosty a novým mobiliářem. Vodní hladina jezírka navazuje na dřevěné plato s betonovými stupni v organických tvarech. Za těmito stupni byla provedena modelace terénu s výsadbou vzrostlé zeleně jako krycí vegetační izolace od přilehlé, stávající budovy. Na druhé straně biotopu nad hladinou prochází dřevěný, modelově vlnitý chodník, který směrově navazuje na půlkruhové odpočinkové místo. Samočistící schopnost biotopu je kromě čističky zajišťována i vegetačním pobřežním pásmem rostlin. Revitalizací plochy se vytvořil polyfunkční prostor, sloužící všem věkovým kategoriím, který nejen přispěje ke zvýšení propustnosti terénu, zvýšení infiltrace srážkových vod, ale také k tlumení vysokých teplot a zkvalitnění veřejného prostoru.
Stav	Na jaře 2024 byla realizace projektu dokončena. Následná 5letá udržitelnost projektu bude probíhat do roku 2029. Celkové náklady projektu činily 33,08 mil. Kč s DPH. Výše dotace z Norských fondů a

Přehled realizovaných projektů v roce 2024	
	SFŽP byla 14,43 mil. Kč s DPH, což odpovídalo 90 % ze způsobilých výdajů.
Název projektu	Energetické úspory Domu kultury města Ostravy
Způsob spolufinancování	Státní fond životního prostředí
Prostřednictvím	Modernizační fond – Program ENERGov
Předmět projektu	Předmětem projektu je provedení opatření vedoucí ke zlepšení energetických vlastností a využití OZE v kulturní památce Dům kultury města Ostravy (DKMO), k.ú. Moravská Ostrava. DKMO patří k největším, ale i nejvýznamnějším kulturně společenským institucím moravskoslezské metropole. V rámci projektu bude zateplena střešní konstrukce, vyměněny otvorové výplně, vyměněn zdroj tepla a upravena otopná soustava, nově nainstalovaná vzduchotechnika s rekuperací vzduchu, instalován fotovoltaický systém, modernizováno vnitřní osvětlení, instalován systém měření a regulace a provedena opatření zlepšující akustiku komorních sálů.
Stav	Žádost byla předložena v roce 2024 do výzvy Modernizačního fondu. Předpokládané náklady na energ. úspory DKMO 284 mil. Kč, předpokládaná dotace 88 mil. Kč.
Název projektu	Stavební úpravy objektu střelnice Městské policie Ostrava
Způsob spolufinancování	Státní fond životního prostředí
Prostřednictvím	Operační program Životní prostředí
Předmět projektu	Cílem investičního projektu "Stavební úpravy objektu střelnice Městské policie Ostrava" je zateplení objektu včetně výměny oken a dveří systému, úprava dispozic prostor hygienického zázemí, rekonstrukce vzduchotechniky a doplnění rekuperační jednotky, změna vytápění – doplnění o tepelná čerpadla a akumulární nádrž pro TUV, oprava oplocení a chodníku okolo objektu, elektronická požární signalizace.
Stav	Předložení žádosti o podporu do výzvy č. 37 OPŽP na energetické úspory v únoru 2024, žádost vyhověla kontrole přijatelnosti a formálním náležitostem, probíhá výběr zhotovitele. Celkové náklady 36 101 tis. Kč, předpokládaná výše dotace 8 918 tis. Kč.
Název projektu	Výsadba zeleně podél tramvajové trati v úseku ul. Dr. Martíňka - Plzeňská
Způsob spolufinancování	Státní fond životního prostředí
Prostřednictvím	Operační program Životní prostředí
Předmět projektu	Cílem projektu je na travnatých páslech mezi dvouproudovou komunikací a tramvajovou tratí lokalitě v Ostrava-Jih (k.ú. Dubina u Ostravy a Hrabůvka) vytvořit plochy kvalitní a z ekologického hlediska velmi hodnotné zeleně. Předmětem projektu je výsadba 28 vzrostlých stromů, 5 259 ks trvalek, 17 505 ks cibulovin, které budou součástí reprezentativních a celoročně atraktivních smíšených trvalkových záhonů s vyšším stupněm autoregulace v okolí tramvajových zastávek a 13 895 keřů s extenzivní údržbou.
Stav	V roce 2024 realizace proběhla realizace projektu, po které začala tříletá následná

Přehled realizovaných projektů v roce 2024	
	péče. Celkové náklady 4 317 tis. Kč, předpokládaná dotace 2 576 tis. Kč.
Název projektu	Instalace fotovoltaických panelů na objektech MNO
Způsob spolufinancování	Státní fond životního prostředí prostřednictvím Integrované teritoriální investice Ostravské metropolitní oblasti
Prostřednictvím	Operační program Životní prostředí
Předmět projektu	Předmětem projektu je instalace fotovoltaických panelů na střeších vybraných pavilónů v areálu Městské nemocnice Ostrava
Stav	Žádost o podporu do 58. výzvy OPŽP na Obnovitelné zdroje energie byla podána 09/2024, dosud nevyhodnocena. Realizace projektu 2025-2026. Předpokládaná dotace EU 4 970 340 Kč.
Název projektu	Instalace fotovoltaických panelů Domov pro seniory Iris
Způsob spolufinancování	Státní fond životního prostředí prostřednictvím Integrované teritoriální investice Ostravské metropolitní oblasti
Prostřednictvím	Operační program Životní prostředí
Předmět projektu	Předmětem projektu je instalace fotovoltaických panelů na střeše Domova pro seniory IRIS
Stav	Žádost o podporu do 58. výzvy OPŽP na Obnovitelné zdroje energie byla podána 09/2024, dosud nevyhodnocena. Realizace projektu 2025-2026. Předpokládaná dotace EU 2 290 471 Kč.
Název projektu	Instalace fotovoltaických panelů Dům s pečovatelskou službou Bělásek
Způsob spolufinancování	Státní fond životního prostředí prostřednictvím Integrované teritoriální investice Ostravské metropolitní oblasti
Prostřednictvím	Operační program Životní prostředí
Předmět projektu	Předmětem projektu je instalace fotovoltaických panelů na střeše Domu s pečovatelskou službou
Stav	Žádost o podporu do 58. výzvy OPŽP na Obnovitelné zdroje energie byla podána 09/2024, dosud nevyhodnocena. Realizace projektu 2025-2026. Předpokládaná dotace EU 672 920Kč.
Název projektu	Instalace fotovoltaických panelů Léčebna dlouhodobě nemocných v Ostravě
Způsob spolufinancování	Státní fond životního prostředí prostřednictvím Integrované teritoriální investice Ostravské metropolitní oblasti
Prostřednictvím	Operační program Životní prostředí
Předmět projektu	Předmětem projektu je instalace fotovoltaických panelů na střeších LDN v Ostravě – Radvanicích
Stav	Žádost o podporu do 58. výzvy OPŽP na Obnovitelné zdroje energie byla podána 09/2024, dosud nevyhodnocena. Realizace projektu 2025-2026. Předpokládaná dotace EU 798 296Kč.

V rámci cíle podpory a organizace ekologické osvěty, realizace projektů a poskytování dotací se plnění úkolů prolíná, u vyhodnocení úkolů níže jsou uvedena plnění pouze ve zkratce.

Zajištění finanční podpory akcí a kampaní na podporu trvale udržitelného přístupu k životnímu prostředí

Poskytujeme finanční podporu našim organizacím, např. Ostravské městské lesy a zeleň s.r.o., OZO Ostrava s.r.o., Zoologická zahrada a botanický park Ostrava s.r.o. a také ZO ČSOP Nový Jičín – Záchranná stanice v Bartošovicích, které mají konkrétně zaměřené programy jak pro školy, tak pro veřejnost. Také jsou poskytovány finanční prostředky na akce středisek volného času a Knihovny města Ostravy (Akce a veřejně prospěšná činnost, Den Země, Badatelský svět, Evropský týden mobility, Zažít Ostravu Jinak).

Úkol je plněn.

Podpora konferencí a workshopů tematicky zaměřených na ochranu životního prostředí

V roce 2024 jsme se aktivně účastnili řady konferencí a workshopů, zaměřených na životní prostředí (včetně zahraničních), zejména v rámci partnerství Urban Agenda „Greening Cities“.

Projekt **Urban Agenda: Greening Cities** – jedná se o mezinárodní spolupráci aktérů z Evropy – měst, regionů, ministerstev, nadnárodních organizací, ale také třeba Evropské investiční banky. Cílem dobrovolného partnerství je doporučit orgánům EU, jakým směrem by se měly ubírat aktivity v oblasti modrozelené infrastruktury. Ostrava je jediným zástupcem Česka v partnerství a je součástí pracovní skupiny: „Přehled stávajících modelů financování, prozkoumání a podpora partnerství veřejného a soukromého sektoru a inovativních modelů financování“.

V roce 2024 jsme se aktivně účastnili řady konferencí, zaměřených na životní prostředí (včetně zahraničních) viz tabulka č. 5.

Tabulka 5: Přehled konaných prezentací

Datum – místo	Název akce
23.9. 2024 Praha	Prezentace projektů realizovaných SMO s podporou z Norských Fondů na Závěrečné mezinárodní konferenci programu Životní prostředí, ekosystémy a změna klimatu - Norway Grants
4.-5.4. 2024 Pontevedra, ES	Partnerské setkání a workshopy v rámci partnerství Urban Agenda „Greening Cities“
25.-27.9. 2024 Utrecht, NL	Partnerské setkání a workshopy v rámci partnerství Urban Agenda „Greening Cities“
5.12.2024	webinář Ostravy pro UAEU na téma socioekonomických benefitů modrozelené infrastruktury a partnerství veřejného/soukromého sektoru při financování modrozelených projektů – v rámci partnerství Urban Agenda „Greening Cities“

Úkol je plněn.

Organizace environmentální ekologické akce

Odbor ochrany životního prostředí organizoval environmentální ekologickou akci, která se konala 10. září 2024 na Prokešovo náměstí před Novou radnicí v Ostravě. Akce se zúčastnilo přes 700 žáků 3. až 5. tříd základních škol. Byl zde pro ně připraven bohatý program v rámci Ekodne města Ostravy. Nepřízeň počasí účastníky neodradila, žáci a učitelé si z akce kromě informací a zážitků odnesli také drobné odměny za plnění úkolů. Na náměstí se uskutečnil i sběr drobných elektrospotřebičů, jehož výtěžek děti a učitelé odevzdali na stánku Elektrowinu.

V programu Ekodne se prezentovalo mnoho organizací se svými stanovišti:

- měřicí vůz kvality ovzduší Zdravotního ústavu, na stánku pak možnost vyzkoušet alkoholové brýle, prevenci tabákových výrobků, ukázky vlivu kouření na lidské zdraví a životní prostředí
- odchytové auto Útulku města Ostravy, na stánku byly omalovánky, hádanky, křížovky, kvízy, vše se zvířecí, a hlavně psí tematikou, album pejsků z útulku, kteří aktuálně hledají domov, informace o chodu útulku, odchytu a vše okolo, co by děti mohlo zajímat
- městská policie – co nosí strážník na opasku a co používá ke své činnosti, puzzle injekční stříkačka, pracovní listy a omalovánky na téma krádež, kouření a alkohol mládeže
- Elektrowin – infostánek + sběrný koš na odběr drobných spotřebičů, výstava o recyklaci, samoobslužné aktivity pro děti, malování na obličej
- Asekol – infostánek s výstavkou historických mobilů, molitanové kostky s písmeny, děti z nich stavěly názvy drobného elektra, věže, stěny
- stánek odboru ochrany životního prostředí (OŽP MMO) – velký dřevěný hlavolam, hádanky, kvízy a aktivity k ochraně přírody, k vyzvednutí krabičky na sběr baterií z domácností ECOCHEESE, pozvánka na aktivity Evropského týdne mobility v Ostravě.

Správa a průběžná aktualizace internetových stránek www.zdravaova.cz shrnující aktivity města z pohledu ochrany životního prostředí, a snaha přimět občany k odpovědnému chování vůči trvale udržitelnému rozvoji města.

Kromě technického dozoru na chod webu jako takového je pravidelně aktualizován obsah webu dle vývoje v Ostravě ve všech sledovaných oblastech životního prostředí, ovzduší, odpady, voda, klimatické změny, příroda a další. Pravidelně jsou vkládány aktuality z oblasti životního prostředí, také prezentujeme aktuální stav ovzduší a do přehledné mapy se přenášejí naměřené hodnoty ze všech měřicích stanic v reálném čase.

Úkol je pravidelně plněn.

Zřízení webových stránek o odpadech

Webové stránky o odpadech byly zřízeny. Nyní probíhá plnění stránek články a důležitými informacemi pro občany, aby mohl být web spuštěn.

Realizovat projekty z oblasti ochrany životního prostředí spolufinancovaných z externích zdrojů

Úkol je plněn v rámci realizovaných projektů uvedených v Tabulce 4: Přehled realizovaných projektů v roce 2024.

Administrace a vyhodnocení dotací z Fondu životního prostředí a z Fondu pro děti ohrožené znečištěním ovzduší – programové dotace

V roce 2010 zřídilo město Fond pro děti ohrožené znečištěním ovzduší k financování ozdravných pobytů žáků ostravských škol. Fond slouží pro účely péče o zdraví dětí bydlících na území statutárního města Ostravy ohrožených znečištěním ovzduší. Ozdravného pobytu z Programu 2023/2024, který probíhal od 1. listopadu 2023 do 30. dubna 2024 se zúčastnilo 3 317 dětí.

Ozdravný pobyt z Programu 2024/2025 probíhá od 1. listopadu 2024 do 30. dubna 2025 a školy do 31. července 2025 podávají vyúčtování, v tomto termínu budeme vědět, kolik dětí se opravdu účastnilo ozdravného pobytu. Rada města rozhodla o poskytnutí příspěvku ve výši 7 500 Kč na dítě, a to 38 základním a mateřským školám s požadovanou částkou ve výši 28 732 500 Kč na realizaci ozdravných pobytů pro 3 893 dětí. Zastupitelstvo města schválilo poskytnutí dotací ve výši 750 000 Kč pro 100 dětí na realizaci ozdravných pobytů z Programu 2024/2025.

Od roku 1993 je zřízen Fond životního prostředí, který slouží pro účely péče o životní prostředí. V roce 2024 byly městem podpořeny projekty například „Svět přírody Zámostníčků II.“, „Vegetační úpravy na ulici Balbínova“ v Petřkovicích, podpora projektu „ReFashanda“, „Naše školní zahrada k novým poznatkům a pohybu nás nabádá“ v MŠ Ostravě Radvanicích, „Svět včel na Matiční“ a „Zeleninová oáza na ZŠ Matiční“, „Obnova zeleně v areálu Koupark v Radvanicích“, „Výsadba stromů - 600 let Krásného Pole“ "Revitalizace zeleně ul. Kozinova p.č.913 v Ostravě-Třebovicích (Lipová ratolest)", „Měření zápachu v Hrabové“, „Výsadba u přestupní stanice MHD Křižovatka U Matěje Stará Bělá“, „Vegetační úpravy - ul. U Boříka“, „Revitalizace zeleně Hlavní třídy, II. etapa“, „Zahrada MŠ v Polance nad Odrou“, byly podpořeny projekty na pořízení komunální techniky, a to obvodům Poruba, Radvanice a Bartovice a další projekty.

Úkol je dlouhodobě plněn.

Spolufinancování projektu „Kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji“

V rámci výzev kotlíkových dotací poskytuje město žadatelům příspěvek formou navýšení podpory o 10 000-20 000 Kč u všech předložených a schválených projektů nepodnikajících fyzických osob s výměnou zdroje tepla na území statutárního města Ostravy. Město podpořilo výměnu kotlů za rok 2024 částkou 1 181 031 Kč, tímto příspěvkem byla podpořena výměna dalších 113 již nevyhovujících kotlů.

Úkol je plněn.

Dotace na revitalizaci veřejného prostoru

Ostrava už od roku 2017 přispívá na komunitní projekty ve veřejném prostoru. Statutární město Ostrava vyhlásilo pro období 2023–2024 již 6. ročník dotačního programu s názvem **Tvoříme prostor**. Jeho účelem je podpora projektů realizovaných v urbanizovaném (městském) prostředí nebo v jeho těsné blízkosti, které povedou k oživení a rozvoji veřejného prostoru a komunit na území statutárního města Ostravy. Příklady podporovaných projektů: piknikové místo s posezením a grilem; pěstování zeleniny ve městech (mini sady, komunitní zahrady, vyvýšené truhlíky, úpravy předzahrádek u bytových domů a další), venkovní herny deskových her, cvičiště nebo výběhy pro psy, dětská a jiná hřiště, parkety, zpřístupnění zahrad, veřejných vnitrobloků a domovních dvorků či předzahrádek, zázemí pro komunity a jejich venkovní aktivity, terapeutické či smyslové zahrady a další.

Po dobu trvání 6. ročníku dotačního programu pro roky 2023–2024 bylo vyhlášeno celkem 6 výzev, v rámci, kterých se přihlášené projektové záměry posuzovaly, diskutovaly a hodnotily. Přehled 13 vybraných projektů z 6. ročníku dotačního programu je zveřejněn na webových stránkách programu <https://tvorimeprostor.cz/vase-projekty/>

V prosinci 2024 byl vyhlášen 7. ročník dotačního programu pro roky 2025–2026. Během 7. ročníku bude postupně v letech 2025–2026 vyhlášeno 7 výzev. Harmonogram výzev a dotační podmínky jsou zveřejněny na webových stránkách projektu <https://tvorimeprostor.cz/o-programu/>.

Dotační program Tvoříme prostor má také regionální přesah. Tvoříme prostor vybrali odborníci z Evropské komise do katalogu dobrých praxí, který je vytvořen v rámci Living Spaces, evropského systému vzájemného učení v oblasti kvalitní architektury a zastavěného prostředí. Katalog je určen místním a regionálním orgánům, odborníkům na architekturu a urbanismus a všem, kteří se zajímají o kvalitní, udržitelné a inkluzivní zastavěné prostředí a zmiňuje 30 příkladů ze 17 členských států Evropské unie. **Ostrava tak spolu s Helsinkami, Bordeaux nebo Barcelonou inspiruje další města k úpravě veřejných míst.** Praxe jsou různé – sportovní centrum v Barceloně, sociální sídliště v Bordeaux, veřejné náměstí v Boloni, knihovna v Helsinkách apod. Jsou to místa, která spojují lidi a zároveň oceňují jedinečný místní charakter. Součástí katalogu jsou přehledné informace o dotačním programu TVOŘÍME PROSTOR, co program řeší, jak se věnuje komunitám, jak zkvalitňuje prostředí, jak je manažersky veden, jaký má rozpočet a přenositelné nápady, které mají inspirovat další města a regiony k realizaci vlastních projektů.

Odkaz na katalog Living Spaces zde:

<https://culture.ec.europa.eu/cultural-and-creative-sectors/architecture/living-spaces/catalogue/ostrava>

Ostrava v roce 2024 získala rovněž ocenění mezinárodní sítě Evropské Komise URBACT Good Practice City za realizaci dotačního programu Tvoříme prostor. Na základě hodnocení nezávislých odborníků se monitorovací výbor URBACT rozhodl ocenit celkem 116 dobrých praxí z 249 předložených v rámci výzvy. Z České republiky uspěla pouze Ostrava a Ústí nad Labem. Ocenění umožňuje reprezentovat Ostravu na mezinárodní úrovni, a to třeba na Urbact City Festivalu, který se uskuteční v dubnu 2025. Ve Wroclavi se sejdou zástupci měst z celé Evropy, aby se podělili o znalosti, dozvěděli o nových městských trendech a propojili se s cílem zlepšit svá města. Inspirovat se pozitivními změnami v Evropě v rámci workshopů a dalších interaktivních aktivit bude i Ostrava.

Se sítí má město bohaté zkušenosti, ze zapojení se do mezinárodních projektů URBACT vznikly úspěšné projekty/počiny jako Sousedství, Ostrava Expat Centre či Refill. Ocenění Good Practice City si Ostrava odnesla i v roce 2017, a to za významnou participaci obyvatel při tvorbě strategického plánu rozvoje města.

<https://urbact.eu/good-practices/we-create-space-revitalisation-public-space>

Úkol je plněn.

Spolupráce a výměna zkušeností s partnerskými městy Ostravy v oblasti ochrany životního prostředí

Město Ostrava věnuje zvláště s ohledem na dřívější jednoznačně industriální charakter města velkou pozornost ochraně životního prostředí, a to jak zlepšování ovzduší formou snižování objemu emisí a zvyšování čistoty vod a půdy, tak i nakládání s odpady.

V září 2024 nám byla od partnerských měst poskytnutá pomoc s následky povodní. Město Drážďany nabídlo pomoc a darovali městu Ostrava 30 vysoušečů a dvě čerpadla, město Katovice nabídlo pomoc při povodních a městu Ostrava zapůjčili 10 ks vysoušečů, taktéž město Košice nabídlo pomoc při povodních a darovali městu Ostrava 10 vysoušečů.

Každá z dohod o spolupráci s partnerskými městy obsahuje také bod spolupráce v oblasti životního prostředí. Toto je s partnerskými městy komunikováno dle aktuální potřeby, úkol je dlouhodobě plněn.

Doporučení pro příjemce dotací v oblasti kultury k monitoringu environmentálních dopadů podpořených akcí a návrhu opatření pro jejich zmírnění

V roce 2024 odbor kultury ve spolupráci s Art Reuse Centrem rozeslali dotazník k problematice oběhového hospodářství v kultuře a v listopadu proběhlo setkání: „Kulatý stůl Reuse federací“ v organizaci PLATO Ostrava. Myšlenka Art Reuse Centra byla aktivně propagována a nově Ostrava přibyla na webových stránkách: <https://www.artreuse.cz/ostrava/>. Je také možné, že z iniciativy akademické sféry vznikne fyzické Art Reuse Centrum, nyní jen takto formou digitální platformy).

V rámci manuálu pro pořadatele akcí ve veřejném prostoru vznikla tematická kategorie na stránkách <https://kulturova.cz/pro-poradatele/manual-akci-ve-verejnem-prostoru/#udrzitelnost>. Tipy na užitečné zdroje budou dále doplňovány: https://kulturova.cz/pro-poradatele/manual-akci-ve-verejnem-prostoru/#tip_zdravotnicky oslovili zástupce kulturní sféry (nejen příjemce dotací) s nabídkou účastnit se semináře a diskuze k otázce environmentální udržitelnosti kulturních aktérů/eventů. Akce se uskutečnila v řijnu ve spolupráci a v prostorách Reuse centra. Součástí programu byly prezentace zástupců Colours of Ostrava, organizace PLATO, Rodinného a komunitního centra Chaloupka a pořadatelů akce SDÍLKO (MOB Poruba). Následovala diskuze s účastníky.

Úkol byl splněn.

9. Vyhodnocení ročního testu systému environmentálního managementu mezi zaměstnanci MMO

Pro kontrolu povědomí zaměstnanců je v rámci e-learningu každoročně vytvořen test, který musí absolvovat všichni zaměstnanci MMO, na absolvování testu dohlíží vedoucí odboru, pod kterým je příslušný zaměstnanec zařazen.

Test slouží k prověření povědomí zaměstnanců o EMS, za rok 2024 čítal 10. otázek a test vyplnilo 883 zaměstnanců.

1) Co je „environmentálně příznivý provoz“ magistrátu?

Správnou odpovědí byla varianta: Provoz, který na základě současných znalostí a technických a ekonomických možností minimalizuje dopad činností magistrátu na životní prostředí. Z celkového počtu zaměstnanců pouze sedm zaměstnanců neodpovědělo správně.

2) Co je „environmentální aspekt“?

U této otázky pouze jeden zaměstnanec odpověděl nesprávně, že je to Prvek legislativy. Takže na tuto otázku odpovědělo 99 % zaměstnanců správně, tedy že je to: Prvek činností nebo služeb organizace, kterým se vzájemně ovlivňuje nebo může vzájemně ovlivňovat životní prostředí.

3) Co je zařazeno do přímých aspektů na Magistrátu města Ostravy?

V této otázce pochybilo 17 zaměstnanců, a správně je, že přímý environmentální aspekt je například spotřeba elektrické energie, papíru a vody.

4) Může Magistrát města Ostravy ovlivnit nepřímé environmentální aspekty?

Ano, nepřímé environmentální aspekty jsou ty, na které můžeme mít určitý vliv. Mohou být ovlivňovány výběrem a kontrolou dodavatele, dotacemi, správním rozhodováním, zajišťováním různých akcí a celkovou možností ovlivnit třetí stranu. Na tuto otázku odpovědělo správně 872 zaměstnanců.

5) Kde najdete důležité informace k EMS?

Tato otázka je považována za velmi důležitou, protože ne vždy musí mít zaměstnanci patřičné znalosti o dění EMS, ale je důležité, aby věděli, kde tyto informace naleznou. Pouze jeden zaměstnanec nezvolil správnou odpověď.

6) Který dokument stanovuje pravidla provozu příznivého k životnímu prostředí pro určená pracoviště Magistrátu města Ostravy?

Sedm zaměstnanců uvedlo, že žádný dokument pro stanovení pravidel není, a tak budeme stále připomínat, že je již od roku 2011 platný Příkaz tajemníka č. 2/2011, který tato pravidla stanovuje.

7) K čemu jsou stanovovány roční cíle systému environmentálního managementu na Magistrátu města Ostravy?

Až na jednoho zaměstnance zvolili všichni správnou odpověď – Cíle slouží jako podpora aktivit zlepšujících kvalitu životního prostředí nejen na úřadě, ale i v jeho okolí. Stanovujeme si je na každý rok a jejich plnění vyhodnocujeme. Jsou uloženy na intranetu v tématické kategorii – Systém environmentálního managementu – Dokumentace EMS – ve složce pro aktuální rok.

8) Co je interní audit systému environmentálního managementu?

Na tuto otázku 96 % zaměstnanců odpovědělo správně – Prověření plnění všech zásad a požadavků normy ISO 14001 na všech pracovištích MMO zařazených do systému a při všech činnostech prováděné interními auditory EMS pro MMO.

9) Kdo jsou vedoucí pro systém environmentálního managementu zavedeného na MMO?

Tato otázka dopadla v odpovědích nejhůře. Pouze 77 %, tedy 682 zaměstnanců odpovědělo správně, že vedením EMS byl stanoven: Zástupce systému environmentálního managementu ZEMS – tajemník, vedoucí členové EMS – vybraní zástupci odborů.

10) Na jakých základních principech stojí zavedení normy (obecně) v organizaci jako je Magistrát města Ostravy?

Pouze jedenáct zaměstnanců neodpovědělo správně. Správnou odpověď: Snaha o dobrovolné přijetí a dodržování jinak nepovinných norem, které by měly pozitivně ovlivnit postoj organizace k různým aspektům (ať už se jedná normy k řízení jakosti, bezpečnosti práce na pracovištích, dodržování systému environmentálního managementu aj.), které stojí na principech cyklicky se opakujících aspektů plánuj-dělej-kontroluj-jednej, které spějí k rozvoji systému – zvolilo 856 zaměstnanců.

11) Jsme povinni na magistrátu třídit odpad?

872 zaměstnanců zvolilo správnou odpověď, že povinnost třídit nejběžnější typy odpadů – papír, plast, sklo, biologický odpad a kovy mají všichni občané. Tato povinnost je podle zákona o odpadech (tento zákon je platný již od 1. ledna 2021. Na MMO je možné také odložit baterie, monočlánky a drobné elektro.

12) Je zapotřebí plastový kelímek před vyhozením do koše na tříděný odpad vymýt?

Jedním z častých omylů je, že si zaměstnanci mysleli, že před vyhozením plastového obalu do nádoby na plasty je zapotřebí obal vymýt. Tuto odpověď zvolilo 23 zaměstnanců. Otázka byla i v minulém roce a to odpovědělo nesprávně 43 zaměstnanců. Vymývat obaly není nutné, ale musí být spotřebované. Platí to jak pro potraviny, tak pro další obaly, které používáme, např. od mýdla, jaru a další. Drobné znečištění obalů zkrátka nevádí. Stačí tedy, když potravinu dojíte nebo z kelímku vyškrábnete. Zbylé nečistoty budou odstraněny při dalším zpracování obsahu kontejneru. Správnou odpověď, že zapotřebí to není, ale je vhodné kelímek řádně vyškrábat, zvolilo 817 zaměstnanců.

13) Co patří do nádoby na bioodpad?

Pouze pět zaměstnanců vybralo nesprávnou odpověď, ale 878 vybralo správně, že do nádob na bioodpad se mají odkládat například zbytky a slupky z ovoce a zeleniny, skořápky z ořechů, zbytky pokojových rostlin a zeminy z květináčů, listů a další. Bioodpad je dále využíván na výrobu kompostu.

V roce 2022 byly pořízeny nádoby na bioodpad, kovy a popisky jsou spolu s prezentací o třídění odpadů vyvěšeny na intranetu v tematické kategorii EMS.

14) Do které nádoby patří tetrapaky – obaly od mléka, kefiru, džusu?

Téměř všichni zaměstnanci zvolili správnou odpověď, že magistrát je napojený na ostravský sběrný systém odpadu, což znamená, že všechny tyto obaly patří do žlutých nádob na plasty.

10. Závěr

Hodnotící zpráva environmentální výkonnosti dlouhodobě porovnává data pro ucelený přehled, posuzuje dlouhodobý vývoj v úspěšnosti zavedených opatření, a to od roku 2015. Porovnává nové nastavení systému v aktuálnějším dění za rok 2024 s rokem předešlým.

Hodnoceny byly jednotlivé environmentální indikátory, kterými se následně posuzovala úspěšnost naplňování jednotlivých cílů.

Pro další vývoj nastaveného systému zůstanou na další období některé cíle a jejich indikátory zachovány, aby byl systém měřitelný. Cíle pro rok 2025 byly schváleny vedením EMS na jednání v prosinci 2024. Pro plnění je vedoucí odborů a vedoucí členové EMS obdrželi e-mailem, všem zaměstnanců byly jako aktualita vyvěšeny na intranetu a také jsou uloženy v tematické kategorii.

S plněním cílů za rok 2024 jsme spokojeni. Dále se bude pokračovat ve zvyšování povědomí zaměstnanců a zainteresovaných stran. Budeme hledat nová opatření, která by napomohla k lepšímu fungování a zlepšování systému.

Na základě ročních testů můžeme také říci, že zaměstnanci mají lepší povědomí o EMS a celkovém nastavení systému na magistrátu.

Environmentální systém zaveden na MMO je efektivně řízen, udržován, dodržován a pravidelně aktualizován.

Rok	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Počet zaměstnanců	903/690	908/700	898/668	895/696	879/674	915/690	997/765
Spotřeba elektrické energie (kWh)	1123899	1128629	1038360	1046857	1049252	1195260	1216967
Spotřeba elektrické energie na 1 zaměstnance (kWh)	1628	1612	1554	1504	1558	1732	1591
Spotřeba tepla (GJ)	11447	10497	9888	10434	10042	9857	9403
Spotřeba tepla na 1m2 plochy a rok (GJ)	0,52	0,477	0,449	0,474	0,456	0,435	0,427
Spotřeba vody (m³)	9233	7912	7626	7624	9364	9497	9337
Spotřeba vody na 1 zaměstnance (m³)	13,38	11,3	11,4	10,95	13,89	13,76	12,21
Spotřeba kancelářského materiálu – papír (balíky)	9570	9515	6500	7896	7233	7.315	5.574
Spotřeba papíru (balíčků) na 1 zaměstnance	10,6	10,48	7,24	8,82	8,22	7,99	6,085
Podíl recyklovaného papíru %	0	0	0	0	0	0	0
Spotřeba PHM - vozidla (l)	19371	17436	14140	14647	15722	15938	18278
Počet najetých kilometrů (km)	240332	213765	167557	171145	193003	199215	225817
Průměrná potřeba PHM na 100 km (l)	8,06	8,30	8,4	8,6	8,1	8,0	8,1
Celkové množství odpadu (t)	60,748	61,85	38,364	59,31	61,641	89,12	63,77
Směsný odpad (t)	50,40	51,40	25,2	50,4	50,4	49,8	49,8
Vytříděný odpad – papír, plast, sklo (t)	10,348	10,45	13,12	8,841	11,241	39,3	13,96
Nebezpečný odpad (t)	0,07	0,039	0,044	0,069	0,55	0,02	0.01
Množství odpadu na 1 zaměstnance (kg)	71,47	88,36	57,43	85,21	91,46	97,39	63,96
Podíl množství nebezpečného odpadu z celkového (%)	0,11	0,06	0,11	0,12	0,89	0,018	0.006
Nákup elektromobilu	2EV	3EV	0	1PHEV	0	2PHEV	0