

Hodnotící zpráva environmentální výkonnosti na Magistrátu města Ostravy 2023

Zpracoval: Mgr. Markéta Poledníková
specialista životního prostředí II.

Ing. René Bartoš
Vedoucí odboru hospodářské správy

Schválil: ZEMS – Ing. Břetislav Gibas
Tajemník magistrátu
Vedoucí EMS

1.	Hodnocení environmentální výkonnosti.....	3
2.	Organizační plnění pro správné řízení systému environmentálního managementu splňující požadavky normy ČSN EN ISO 14001:2016	4
3.	Cíl č. 1: Zkvalitnění sběru tříděného odpadu v rámci MMO	7
4.	Cíl č. 2: Snížení spotřeby kancelářského papíru v rámci MMO	13
5.	Cíl č. 3: Snižování spotřeby vody a toaletního papíru v rámci MMO	16
6.	Cíl č. 4: Snižování spotřeby elektrické energie, spotřeby tepla a vyhodnocování uhlíkové stopy v rámci MMO	19
7.	Cíl č. 5: Ekologizace provozu osobních vozidel MMO a podpora alternativních způsobů dopravy	25
8.	Cíl č. 6: Podpora a organizace ekologické osvěty, realizace projektů, poskytování dotací	30
9.	Vyhodnocení ročního testu systému environmentálního managementu mezi zaměstnanci MMO	39
10.	Závěr	41

1. Hodnocení environmentální výkonnosti

Systém environmentálního managementu je interpretován jako systematický přístup k ochraně životního prostředí ve všech aspektech činnosti organizace, jako řízení jejího vztahu k životnímu prostředí, přičemž se řadí mezi dobrovolné nástroje. Magistrát města Ostravy (dále jen MMO) se v rámci zmírňování dopadů svých činností na životní prostředí dobrovolně zavázal, že bude konat každodenní provozní činnosti s ohledem na snížení zatížení životního prostředí, neustále aktivně pracuje na dobrém plánování, kontrole nastavení systému a zlepšování.

V rámci nastavení a neustálého zlepšování systému environmentálního managementu jeho vedoucí členové každoročně na svém prosincovém jednání schvalují environmentální cíle pro daný rok na Magistrátu města Ostravy podle ČSN EN ISO 14001.

Hodnotící zpráva posuzuje informace z roku 2023 a porovnává je s daty získanými v roce předešlém, pro ucelený přehled sledovaných indikátorů jsou uvedeny údaje od roku 2015. Hodnoceny jsou jednotlivé environmentální indikátory, kterými se následně posuzuje úspěšnost naplňování jednotlivých cílů.

Klíčové environmentální indikátory jsou zaměřeny na tyto oblasti:

- spotřeba elektrické energie (kWh)
- spotřeba tepla (GJ)
- spotřeba vody (m³)
- spotřeba kancelářského materiálu – papír (balík)
- spotřeba pohonných hmot (l, m³, kWh) vozidel
- produkce odpadů (t)

Dále se text zabývá zhodnocením jednotlivých konkrétních cílů, k nimž jsou přiřazeny odpovídající environmentální výkonnosti dle příslušné normy a politiky Magistrátu města Ostravy. Celková dostupná data (viz příloha č. 1 tohoto dokumentu) jsou použita pro vytvoření grafů. Příloha č. 1 obsahuje základní vstupní údaje pro hodnocení.

2. Organizační plnění pro správné řízení systému environmentálního managementu splňující požadavky normy ČSN EN ISO 14001:2016

Specifický cíl: Efektivita systému

Systém environmentálního managementu se prokázal jako efektivní a byly zaznamenány změny k lepšímu, ať už v nastavení systému, formou kladných ohlasů ze zjištění při auditech nebo z dotazování zaměstnanců.

Dodržování povinností certifikace a příprava na externí audit EMS

Pro organizační plnění systému environmentálního managementu byly vytvořeny tyto dokumenty:

- Environmentální politika MMO,
- Registr environmentálních aspektů,
- Příručka EMS,
- Environmentální cíle MMO,
- Registr právních požadavků,
- Environmentální hodnocení.

Environmentální politika statutárního města Ostravy se v roce 2023 nezměnila a vedení města stále dodržuje své závazky, a to nejen v oblasti environmentálního managementu.

Historie certifikace EMS

Systém environmentálního managementu byl na vybraných pracovištích Magistrátu města Ostravy zaváděn od konce roku 2015. Po ukončení procesu přípravy byl na konci roku 2016 systém zaveden. V roce 2018 jsme úspěšně prošli certifikací v systému environmentálního managementu dle ČSN EN ISO 14001 a obdrželi certifikát v souladu s akreditací Českého institutu pro akreditaci, o.p.s., který jsme po dobu tří let úspěšně obhajovali pod vedením kontrolní společnosti CERT-ACO, s.r.o. V dubnu 2021 skončila jeho platnost a bylo zapotřebí provést recertifikační audit a obhájit certifikaci činnosti, vykonávané statutárním městem v rámci veřejné správy za účelem všestranného rozvoje a poskytování služeb při používání systému environmentálního managementu.

Rada města rozhodla o uzavření Příkazní smlouvy na certifikaci systému environmentálního managementu se společností CERT-ACO, s.r.o. v zastoupení jednatele Ing. Pavla Charváta, která doposud kvalitně dozorovala naši činnost a která se současně prokázala jako cenově výhodná pro provedení recertifikačního auditu a pravidelné dozorové činnosti na Magistrátu města Ostravy. Společnost má zkušenosti s dozorovou činností podobných společností a byla oprávněná provést opakovací audit úřadu v rozsahu odborů a počtu zaměstnanců, zahrnutých v nynější certifikaci. CERT – ACO, s.r.o. má jako jedna z mála společností v zemi potřebnou kvalifikaci pro certifikaci úřadů, dlouhodobé zkušenosti a kladné reference s certifikací pracovišť – například Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, OKD, HBZS, a.s., Toyota Motor Czech spol. s r.o. a mnoha dalších.

Dne 2. června 2021 byla uzavřena Příkazní smlouva a začal nový tříletý cyklus. Recertifikačním – opakovacím auditem v termínu 17., 18., 21. a 22. června 2021 jsme úspěšně prokázali shodu svého systému environmentálního managementu s požadavky normy. Magistrátu města Ostravy byl vydán nový certifikát, platný do dubna 2024. První kontrolní – dozorový audit proběhl 9., 10. a 11. května 2022. Druhý kontrolní audit proběhl 29. a 30. března 2023. Při kontrolních auditech jsme prokázali shodu svého systému managementu s požadavky normy. V průběhu auditu byly u jednotlivých prvků systému managementu a souvisejících dokumentovaných informací identifikovány a předány potenciály ke zlepšení a k dalšímu rozvoji systému managementu, které jsme z velké části zapracovali a řídili se jimi.

Pokračování v certifikaci EMS

Pro pokračování tříletého cyklu platnosti certifikace je zapotřebí uzavřít novou smlouvu na recertifikaci a dozorové auditu. V případě, že prokážeme shodu s normou a nastavením systému pro další období, bude nám vystaven certifikát, s platností na tři roky, ale opět s povinností udržovat normu, což opět každoročně prověří externí audit.

Vydání cílů na rok 2024

Hlavním požadavkem při vytváření nových cílů bylo udržení a zlepšování nastaveného trendu systému. Vedoucí členové pro EMS a vedoucí odborů průběžně zasílali připomínky k cílům na rok 2024 administrátorovi. Aktualizovaný dokument byl následně doplněn o návrhy změn, schválené vedoucími členy EMS. Cíle pro rok 2024 byly oznámeny všem zaměstnancům prostřednictvím vedoucích odborů. Byly opět vloženy do vlastní intranetové složky. Informace o aktuálních cílech jsou novým zaměstnancům sdělovány na vstupním vzdělávání. Průběžně jsou informace o EMS zveřejňovány na intranetu jako aktualita.

Úkol organizačního cíle byl splněn.

Stanovení návrhu programu interních auditů EMS na rok 2024

Vedoucí členové pro systém environmentálního managementu a interní auditoři EMS schválili v prosinci 2021 „Plán interních auditů na tři roky“, tedy na období 2022 až 2024. Z daného dokumentu vycházel program interních auditů na rok 2024, který vedoucí schválili na svém jednání v prosinci 2023 dle stanovených cílů EMS.

Příprava programu auditu opět probíhala ve spolupráci s vedoucím EMS z odboru interního auditu a kontroly a administrátora EMS. Přípravy na auditu byly řízeny normou ČSN EN ISO 19011, která je uvedena také v příručce EMS, např. na straně 29. Norma poskytuje návod pro řízení programů auditů a provádění auditů systému managementu jakosti nebo EMS (i k dalšímu širokému okruhu využití).

Na rok 2024 bylo naplánováno pět nosných auditů, které prověří vybrané prvky normy. Pro nadcházející audit č. 2/2024 s názvem „Postupy odborů v oblasti EMS“ byly zohledněny připomínky a v roce 2024 tedy kontrolu na vybraných osmi odborech MMO provede jedna skupina auditorek. Bude díky tomu zachováno stejné objektivní posuzování a vyhodnocování auditů, stejný přístup i pokládání otázek auditovaným.

Úkol organizačního cíle byl splněn.

Interní auditoři EMS

Při zavádění systému byli z vybraných odborů určeni zaměstnanci, kteří se po vyškolení stali interními auditory EMS pro potřeby Magistrátu města Ostravy. Školení bylo provedeno pro oblast normy ČSN EN ISO 14001:2016 odborníky z organizace CERT Kladno, s.r.o. Postupně docházelo ke změnám v počtu a zastoupení interních auditorů za vybrané odbory. Školení a připravenost interních auditorů je nyní pod vedením vedoucího EMS z odboru interního auditu a kontroly a administrátora EMS. Pro rok 2023 byli jmenováni tři noví auditoři, kteří byli pro zaškolení přiřazováni k vyškoleným zaměstnancům na pozici interního auditora EMS. Před samotným auditem jsou všichni auditoři proškoleni a upozorněni na zásady auditů (na osnovu, odkazující na normu ISO 19011 a bod 9.2. příručky MMO, ve kterém jsou auditu zmíněny).

Při plánování programu interních auditů pro rok 2024 a nutnosti zachovat shodný přístup a hodnocení kontrolního auditu na téma Postupy odborů v oblasti EMS, který průběžně prověřuje všechny odbory, byla jmenována interní auditorka, která bude jednou z členek tohoto týmu. Dále byla do funkce interního auditora jmenována administrátorka EMS, z důvodu, aby mohla vykonat v případě potřeby mimořádný audit, nebo zastoupit jiného auditora v jeho nepřítomnosti. Auditoři obdrží připravené osnovy auditu, odkazy, příslušnou literaturu, zákony a přípravy k auditům. Jako nestranná podpora obou stran se některých interních auditů účastní administrátor.

Veškeré protokoly i dotazníky z interních auditů v originálech jsou ukládány u administrátora EMS na odboru ochrany životního prostředí, pro všechny zaměstnance MMO jsou uloženy na intranetu.

Aktuální stav interních auditorů je uveden v tabulce 1, noví auditori jsou označeni zkratkou NA. Vedení EMS vyhodnotilo nynější stav auditorů pro rok 2024 jako dostačující.

Tabulka 1: Seznam interních auditorů pro rok 2023

Odbor MMO	Interní auditor
Archiv města Ostravy	Stanislav Špak
Dopravy	Mgr. Ing. Tomáš Kondělka
Financí a rozpočtu	Ing. David Wegiel
Interního auditu a kontroly	Ing. Karla Hellebrandová
	Ing. Petra Holešová
	Alexandra Kyjanica (NA)
	Ing. Nikol Poštulková
Investiční	Ing. Dalibor Kanclíř
Kancelář primátora	Bc. Jiří Ryška
Legislativní a právní	Hana Kaňoková
Ochrany životního prostředí	Ing. Ivana Fatková
	Mgr. Markéta Poledníková (NA)
Strategického rozvoje	Ing. Magda Vrbová, Ph.D.
Odbor územního plánování a stavebního řádu	Mgr. Jan Kubný
Veřejných zakázek	Ing. Pavla Ciežáková
Vnitřních věcí	Miroslava Trvajová
Živnostenský úřad	Daniela Janáčová

Vytvoření hodnocení EMS za rok 2022 a prezentace na webových stránkách

Splněním tohoto úkolu v cíli Organizace je vytvoření Hodnotící zprávy za rok 2022, která je pro zaměstnance MMO zveřejněna na intranetu. Informování veřejnosti o otázkách životního prostředí a o nastavených parametrech provozu MMO probíhá průběžně prostřednictvím webové platformy www.zdravaova.cz. Zde jsou také uveřejněny aktuální informace k systému environmentálního managementu, společně s aktuální Hodnotící zprávou pod názvem „Informace o realizaci projektu Systém environmentálního řízení“.

Úkol organizačního cíle byl splněn.

Zvýšení zájmu zaměstnanců o EMS a lepší informovanost

Nově nastupující úředníci jsou v rámci povinného týdenního školení – vstupního vzdělávání – proškoleni v základních informacích ke své práci, seznámeni s povinnostmi, chodem úřadu a v neposlední řadě také právě v tématicke EMS. Pro zaměstnance je dokumentace a potřebné materiály k EMS zveřejněna na intranetu města v sekci systém environmentálního managementu, zařazená v tematických kapitolách, od jeho zavedení a významných informací po vytvořené dokumenty. Dokumenty, aktuálně schválené vedením EMS, jsou zveřejněny v aktualitách na intranetu, o konání například auditů se informuje e-mailem nebo interním sdělením, směřovaným na vedoucí odborů.

Splnění úkolu organizačního cíle nelze hodnotit.

3. Cíl č. 1: Zkvalitnění sběru tříděného odpadu v rámci MMO

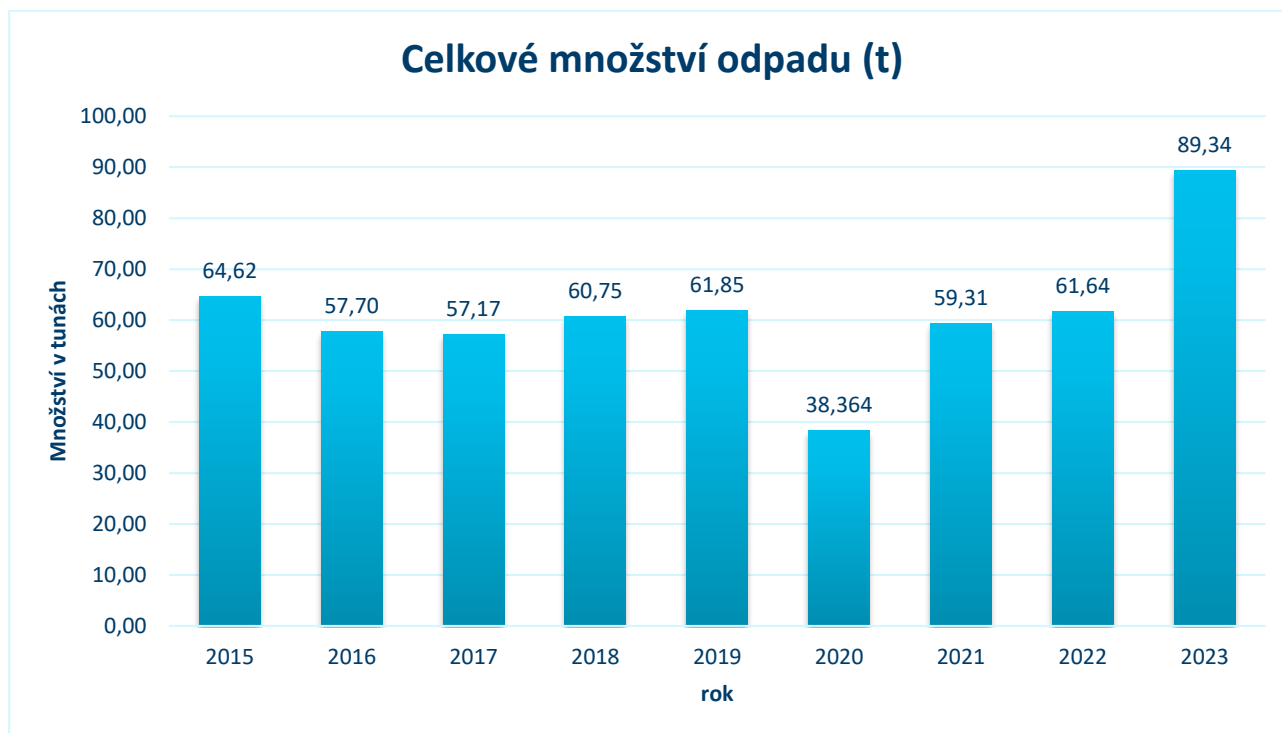
Specifický cíl: Zvýšit podíl objemu tříděného odpadu z celkového objemu odpadu

V loňském roce činil vytríděný odpad necelých 45 % z celkového objemu odpadu. Zaměstnanci tento cíl splnili, protože vytrídili o 27 % více z celkového množství odpadu oproti loňskému roku a také vytrídili nejvíce od dob měření, tedy od roku 2015, kdy se vytrídilo 12 % z celkového množství odpadu.

Indikátorem pro plnění tohoto cíle je:

- **Celkové množství odpadu v tunách (t)** – viz graf č. 1: Celkové množství odpadu, které v roce 2020 vykazuje značný pokles oproti sledovaným letům, byl zapříčiněn opatřeními proti šíření nemoci covid-19, kdy bylo v kancelářích méně lidí, mnoho agend probíhalo v režimu home office. Množství odpadu za rok 2021 proto vykazuje značné zvýšení, které není způsobeno změnou chování zaměstnanců či jinou činností, ale pozvolným návratem úřadu do běžného režimu. Pro rok 2023 jsme s vývojem předpokládali, že bude celkové množství odpadu vyšší, jednak z důvodu plného chodu úřadu a také změnou zvyklostí zaměstnanců především ve stravování konzumací donesených a často také balených potravin. Největší nárůst odpadních plastů a papíru je ale z důvodu velké obměny IT techniky.

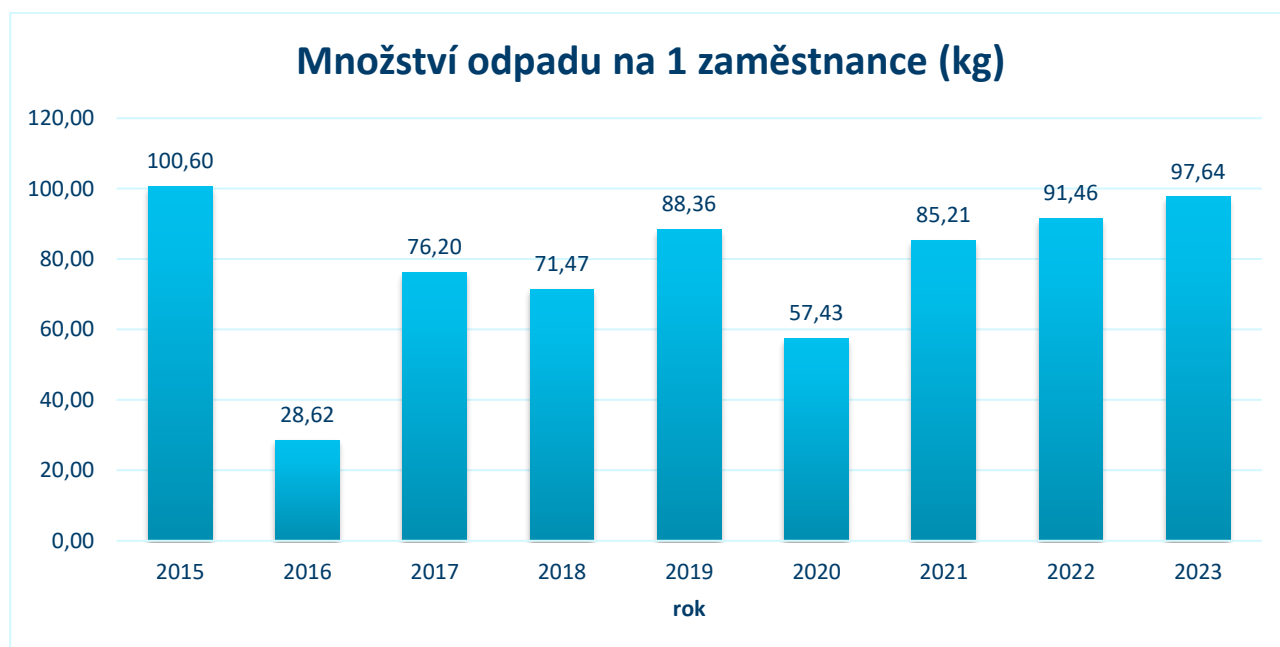
Rok 2023 vykazuje signifikantní nárůst v celkovém množství odpadu.



Graf č. 1: Celkové množství odpadu za roky 2015-2023

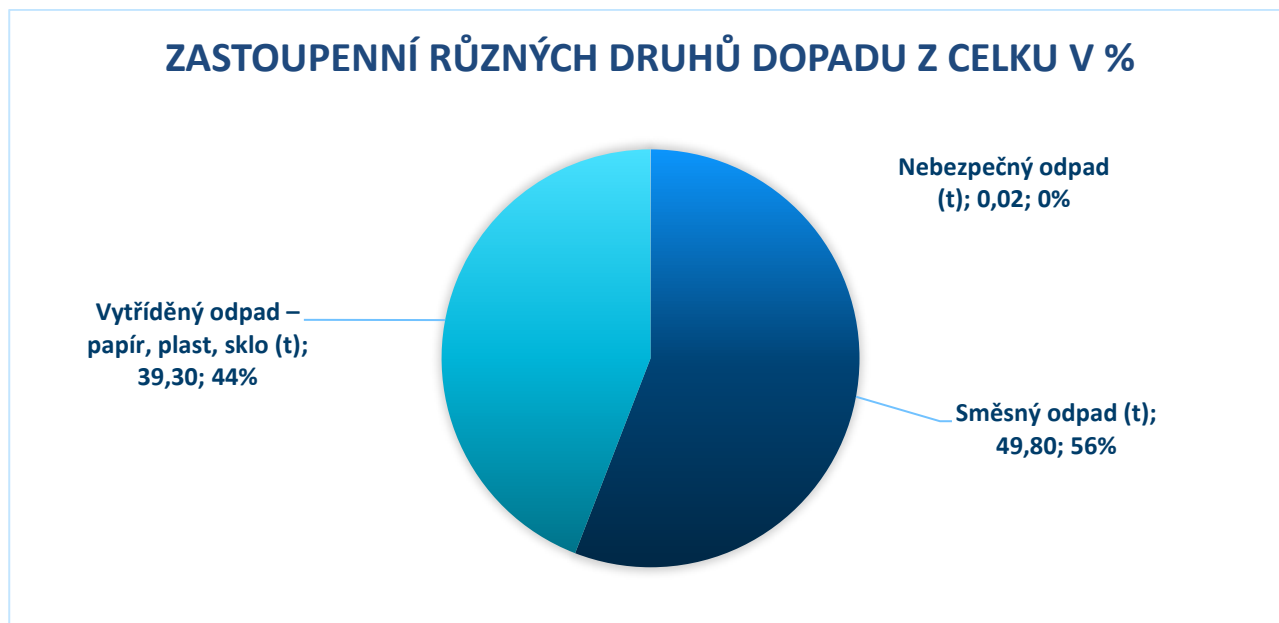
Vyhodnocení množství odpadu připadajícího na jednoho zaměstnance je zobrazeno v grafu 4: **Množství odpadu na jednoho zaměstnance**, ovšem tyto údaje nejsou přesným ukazatelem. Hodnoty nelze jednoznačně vyčíslit z důvodu rekonstrukcí a dalších prací v budovách magistrátu, které s sebou nesly výrazné navýšení množství odpadu. Odpad z některých rekonstrukčních prací tak byl započítán do celkového množství odpadu, vyprodukovaného na magistrátu, přičemž ale nepatří mezi odpad, vytvořený zaměstnanci úřadu. V roce 2020 bylo mnoho omezení v chodu úřadu, překážky na straně zaměstnavatele a zaměstnanci, kterým to agenda umožňovala, byli v režimu home office. V roce 2021 byl chod úřadu navrácen do plného režimu, s určitými úpravami, vyplývajícími z opatření proti šíření nemoci covid-19, týkala se však spíše ochranných pomůcek a testování na přítomnost viru, což značně zvýšilo množství odpadu. Rok 2022 také měl svá úskalí, která se projevila na změnách návyků u zaměstnanců. Především se, jak již bylo zmíněno výše snížil počet strážníků v restauračních zařízeních. V roce 2023 probíhala velká obměna IT techniky, při které vzniklo spousta papírových krabic a plastů.

Zvýšené množství odpadu v přepočtu na jednoho zaměstnance je vyhodnoceno z celkového množství odpadů 97,64 tun k počtu zaměstnanců (690 osob za rok 2023).



Graf č. 2: Množství odpadu na 1 zaměstnance

- **Směsný odpad (t)** – jediný znatelný rozdíl v poklesu množství směsného odpadu, byl v počátku zavedení systému mezi roky 2015 a 2016 kde došlo k snížení o 7 t, tato hodnota i přes navýšení zaměstnanců byla zachována v letech 2017 a 2018. Směsný odpad v roce 2022 tvořil 81 % z celkového množství odpadu. V roce 2023 jsme měli více vytríděného odpadu a směsný odpad tvořil pouze 56 % z celkového množství. Porovnání jednotlivých sledovaných skupin odpadu za rok 2023 je patrné z grafu č. 2: **Zastoupení různých druhů odpadů**.



Graf č. 3: Zastoupení různých druhů odpadu v roce 2023

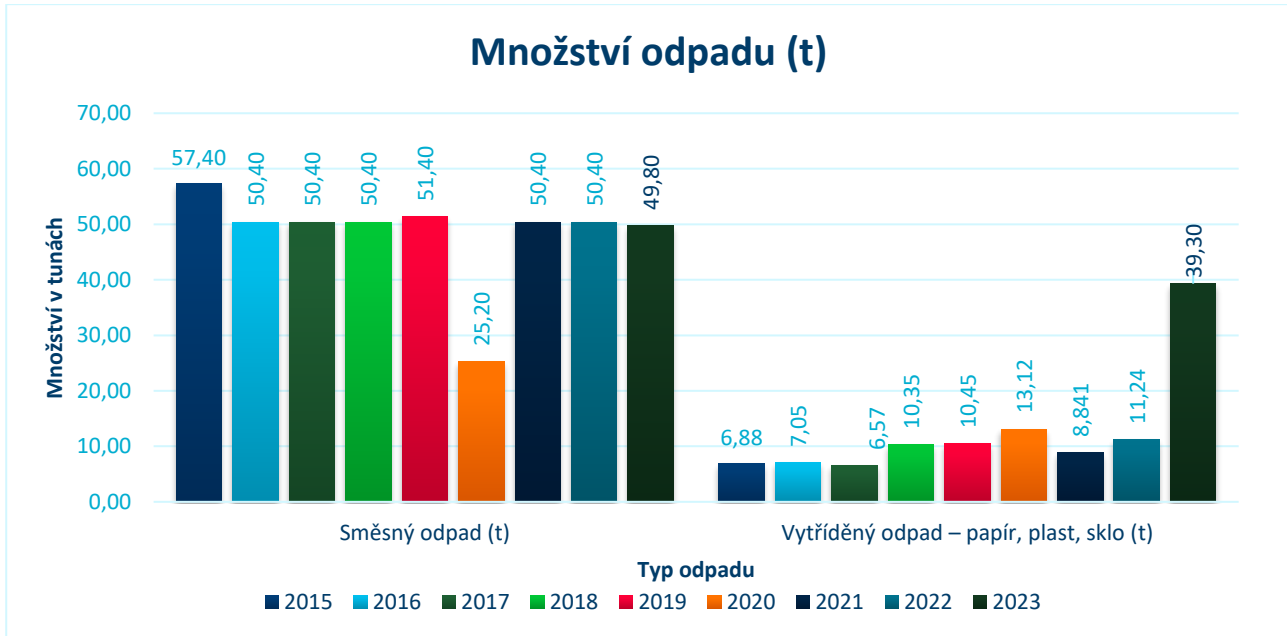
- Vytříděný odpad – papír, plast, sklo (t) – poměr vytříděného odpadu v tunách za rok 2015 byl 10,6 % z celku, od roku 2018 došlo k značnému zvýšení podílu množství separovaného odpadu z celkového množství odpadů. V roce 2022 zaměstnanci úřadu vytřídili 18 % odpadu a v roce 2023 se vytříděné složky zvýšily na 44 % z celkového množství.

V rámci sledování tohoto indikátoru je na zaměstnance více apelováno prostřednictvím školení, kde je jim zdůrazňován příkaz tajemníka č. 2/2011. Zaměstnancům jsou také prezentovány výsledky a jsou pro ně vytvořeny materiály ve formě prezentací, jakým způsobem třídit odpad. Na intranetu, v tematické kategorii systému environmentálního managementu, jsou zaměstnancům k dispozici informační materiály s návody na třídění odpadů a také letáčky k vytisknutí.

- Za rok 2022 byl objem 11,24 tun vytříděného odpadu – papíru, plastů a skla, za rok 2023 se objem zvýšil na množství 39,3 tun a směsného odpadu oproti roku 2022 kdy bylo vyvezeno 50,4 tun odpadu se objem snížil na 49,8 tun.

Klíčovou hodnotou pro splnění tohoto cíle bylo zvýšení poměru tříděného odpadu oproti roku 2022, což se podařilo a úkol byl splněn.

Celkové porovnání druhů odpadu v jednotlivých letech je zobrazeno v grafu č. 3: **Porovnání množství odpadu za roky 2015-2023**. Množství nebezpečného odpadu je námi vytvářeno v minimálním množství, za rok 2022 bylo vytvořeno 0,55 tuny a za rok 2023 bylo jen 0,02 tuny.



Graf č. 4: Porovnání množství odpadu za roky 2015-2023

Přesto, že došlo ke značnému nárůstu množství odpadu, objem směsného odpadu navýšen nebyl. Nárůst je tedy pouze v množství vytríděného opadu, což hodnotíme pozitivně.

V rámci odpadové legislativy České republiky také zesílil tlak na prevenci, roste množství vytríděných surovin, zlepšuje se infrastruktura pro nakládání s odpady, zpřísnily se požadavky na skládky a spalovny.

Pomocí se změnou situace má nová odpadová legislativa, která byla schválena v roce 2020 – zákon o odpadech 541/2020, zákon o výrobcích s ukončenou životností 542/2020, změnový zákon 543/2020 a zákon o obalech 545/2020. Konkrétní požadavky obsahují prováděcí vyhlášky, především Vyhláška 273/2021 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady.

Informace pro zaměstnance byly zveřejněny na intranetu, všeobecné informace ke změně legislativy jsou na webu zdravaova.cz a v systému ASPI.

Na základě těchto změn v legislativě v odpadovém hospodářství bylo zavedeno na MMO třídění bio odpadu rostlinného původu a kovů. Na úřadu tedy nyní třídíme plast, papír, sklo, bio, kovy, drobné elektro, je zde zpětný odběr mobilů, baterií a pořádáme sbírky oblečení, bot, doplňků, bižuterie a dalších věcí ve spolupráci s iniciativou Moment.



BIO ODPAD

V srpnu 2022 byl zaveden pilotní projekt a byla přidána nádoba na bioodpad na levou vrátnici budovy Nové radnice. Umístění nádoby bylo zaměstnanci vítáno, ovšem z hygienických důvodů a také kvůli zabránění invaze hmyzu byla nádoba zrušena a popelnice na bioodpad byla přidána do hnízda na jižním parkovišti MMO. Protože vytríděný bioodpad je svážen společností OZO Ostrava s.r.o. na kompostárnu, zaměstnanci byli poučeni, co do nádob patří a co ne. V roce 2023 byly nádoby na odpad kontrolovány. Nádoba, která je na vnitřním parkovišti za závorou, z ulice Českobratrská, byla v pořádku. Bohužel nádoba, která je pro zaměstnance z druhé strany vrátnice, byla umístěná před bránou, poblíž restaurace Dáma Pyková. Nádoba byla tedy přístupná také veřejnosti, přičemž nebylo respektováno, že nádoba byla určena pouze na bioodpad. Mnohdy se stávalo, že ji svozová společnost OZO Ostrava s.r.o. přiřadila k ostatnímu hnízdu nádob, které je ovšem za bránou a zaměstnanci tak k ní neměli přístup. Zde také docházelo k tomu, že nádoba nebyla využívána pouze námi a k účelu, ke kterému je určena.

Za rok 2023 zaměstnanci vytrídili 222 kilo bio odpadu.

V rámci informování zaměstnanců je na intranetu sdělení, co do nádob patří a co nikoliv. Nádoby jsou také označeny nálepkou s popiskem.

Do BIO popelnic patří:

Tráva, listí, spadané ovoce, zelené natě, slupky a zbytky ze zeleniny a ovoce před tepelnou úpravou (slupky i z citrusů, banánů a melounů), zbytky zahradních a pokojových rostlin, zemina z květináčů, skořápky z ořechů, dřevěné piliny, odpad z řezu stromů a keřů (nadrcený či nastříhaný).

Do BIO popelnic nepatří:

Kuchyňský odpad živočišného původu (tuky, zbytky masa, kosti), skořápky z vajíček, plata od vajíček, zbytky vařených jídel – nudle, rýže, zbytky pečiva, sušenky, obilniny, žvýkačky, kapesníčky, papírové kuchyňské utěrky, uhynulá zvířata, kompostovatelné plasty a obaly, biologicky nerozložitelné odpady (plasty, sklo, kamení...), cigaretové nedopalky. Na Nové radnici přibýly nádoby na sběr kovů, tedy na plechovky od potravin, obaly od kosmetiky, nápojové plechovky, kovová víčka od jogurtů a další dle označení FE, 4O, AL, 41. Tyto nádoby jsou umístěny na levou stranu radnice z čelního pohledu, jsou v přízemí za vrátnicí u výtahů a také v kuchyňce ve třetím patře.

Upravit rozmístění a počet nádob na odpad dle vhodnosti, zjištění z interních auditů a připomínek zaměstnanců

Hospodářská správa zajišťuje doplnění a kontrolu nádob na tříděný odpad ve školících místnostech, společných prostorách, v kuchyňkách a na chodbách, hlídá, zda jsou řádně označeny a v požadovaném počtu. Za třídění odpadů ze zasedacích místností zodpovídají příslušné sekretariáty.

Z interních auditů s názvem Postupy odborů v oblasti EMS vzešly časté stížnosti na nevhodné umístění nádob na bio odpad, především na jejich velkou vzdálenost od zaměstnance. Tato problematika je v řešení spolu s hospodářskou správou.

Interní audity prověřily povědomí a přístup zaměstnanců k EMS a třídění odpadů v návaznosti na Příkaz tajemníka č. 2/2011 s kladným výsledkem, systém je dodržován. Celkově převládá dobré povědomí a přístup zaměstnanců k EMS.

Proškolení zaměstnanců uklízecké společnosti v rámci EMS a Příkazu tajemníka č. 2/2011, kterým se stanovují pravidla provozu příznivého k životnímu prostředí pro určená pracoviště Magistrátu města Ostravy

Všichni externí zaměstnanci uklízecké společnosti jsou při nástupu proškoleni v nastavení našeho odpadového systému, jsou poučeni o nutnosti dodržovat třídění odpadu.

V první polovině roku probíhaly náhodné kontroly uklízecké společnosti, které neprokázaly pochybení uklízeček. V únoru 2023 byla provedená kontrola náhodně vybraných kanceláří, které odhalila, že někteří zaměstnanci netřídí řádně odpad. Zaměstnanci byli tedy aktualitou na intranetu vyzváni ke svým povinnostem. V průběhu roku měli interní auditoři povinnost při auditu pohledově zkontrolovat třídění odpadu u zaměstnanců a žádné výrazné pochybení nebylo odhaleno.

Z dlouhodobého řešení problémů a stížností na uklízeckou společnost byl v prosinci, v návaznosti na zápis do knihy neshod, vykonán mimořádný audit M1/2023, který byl zaměřen pouze na naše dvě sběrná hnízda. Prověření obsahu kontejnerů na parkovišti MMO u ulice Českobratrská prokázal netřídění zaměstnanců a také sbírání pytlů tříděného odpadu do jednoho, tedy, že uklízečky sesypávají zaměstnanci vytríděný odpad. Ani nádoby na plasty, papír, ani bio neobsahovaly to, co by měly obsahovat. Větší problém byl ale v kontejnerech za bránou u Dámy Pykové. Tam je ovšem další problém, že nádoby na odpad MMO jsou na dvoře spolu s nádobami od Radniční restaurace, restaurací Dáma Pyková a Firemní školky. Přestože jsou nádoby na odpad označeny cedulkou „vlastníka“, nejsou nijak zabezpečeny a dochází tak k různorodému vyhazování odpadu.

Vedoucí odboru hospodářské správy byl s výsledkem auditu obeznámen a reagoval, že uklízečky MMO a také nájemci prostor, především restaurace Dáma Pyková a Radniční restaurace budou o povinnosti třídění odpadu náležitě poučeni.

4. Cíl č. 2: Snížení spotřeby kancelářského papíru v rámci MMO

Specifický cíl: Dosáhnout snížení spotřeby kancelářského papíru

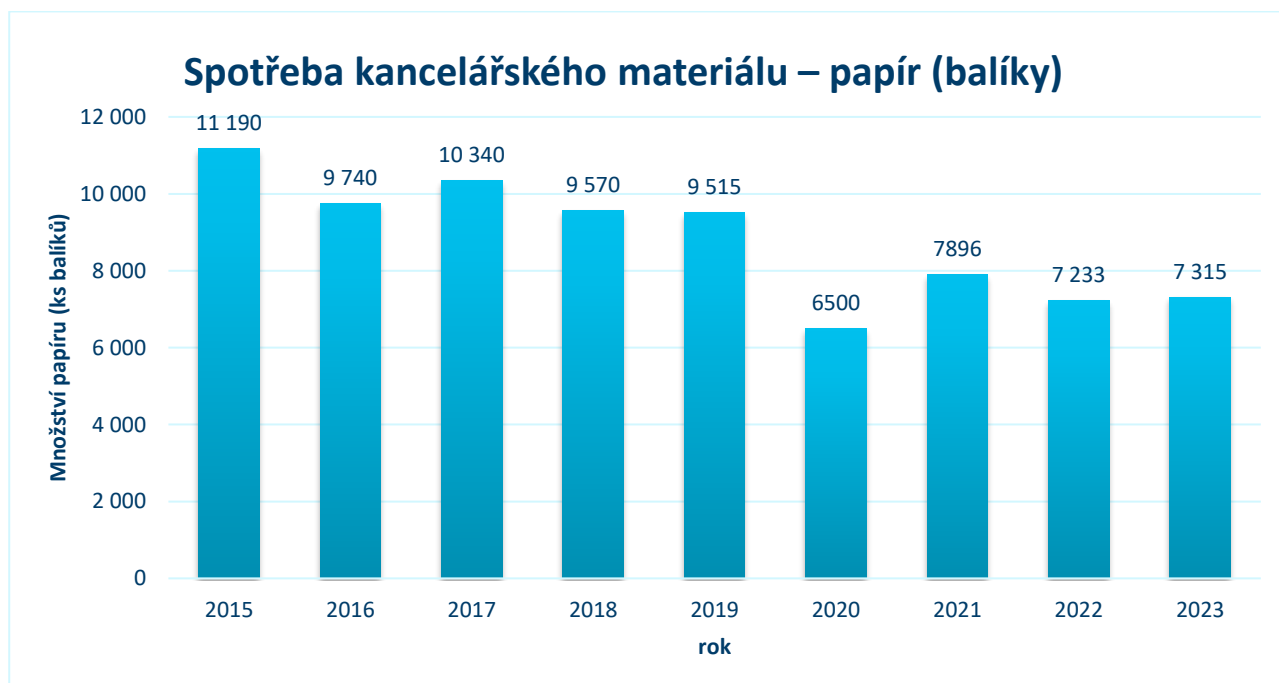
Indikátorem pro plnění cíle je:

- Celková spotřeba papíru (balíky) – v grafu č. 5: **Spotřeba kancelářského papíru** a č. 6: **Spotřeba kancelářského papíru na jednoho zaměstnance** jsou zobrazeny údaje za roky 2015 až 2023. V grafu č. 5 se jedná o celkovou spotřebu, kdy množství papíru je řešeno v kusech balíků (ne beden). Graf č. 6: **Spotřeba kancelářského papíru na jednoho zaměstnance**, znázorňuje roční spotřebu množství papíru v balících na jednoho zaměstnance.

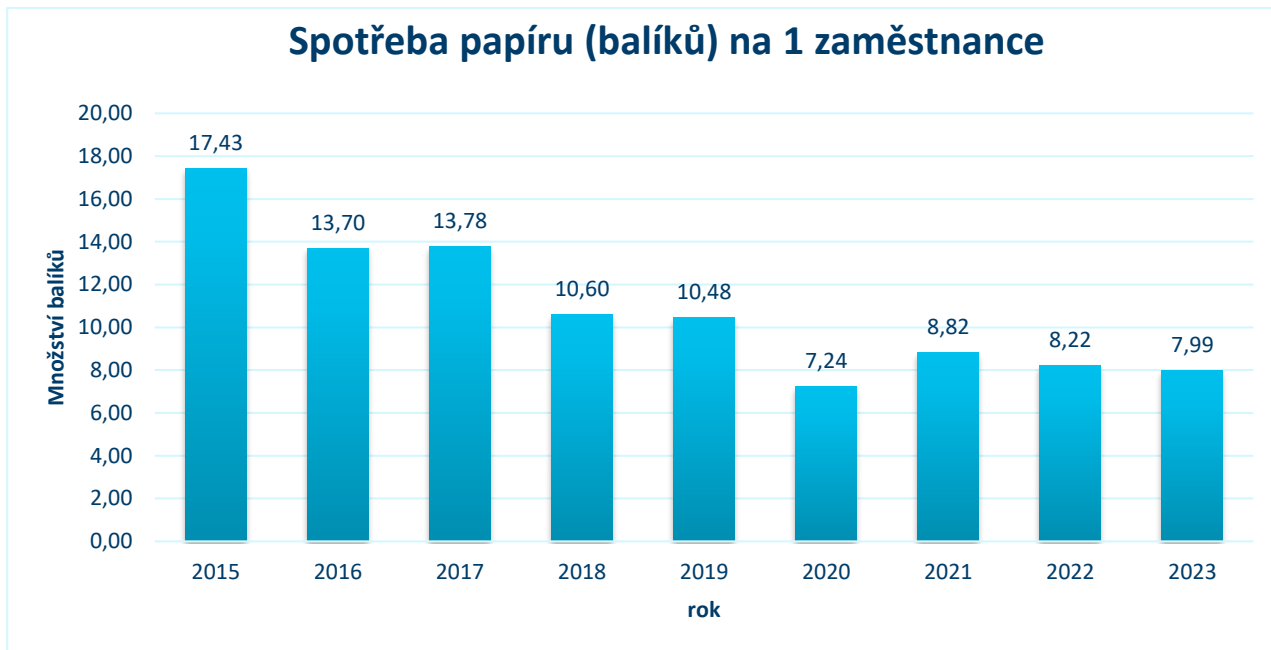
Prvotní změny byly zavedeny v roce 2018 a 2019 ve způsobu oboustranného tisku a hodnoty ukazují, že byly účinné. V dalších letech byl v zaveden systém elektronizace oběhu dokumentů – IS GINIS, kdy se jednotlivé účetní doklady, jež byly doposud v papírové podobě, začaly nahrazovat elektronickou formou. Značnou úsporu přineslo zavedení elektronizace materiálů pro radu města. Tyto projekty mají pozitivní dopad na spotřebu papíru na všech odborech magistrátu.

Přestože se v roce 2023 spotřebovalo o 82 balíků více oproti roku 2022, na jednoho zaměstnance se spotřeba snížila.

Z obou grafů níže je patrný vývoj ve snižování spotřeby papíru v činnosti úřadu.



Graf č. 5: Spotřeba kancelářského papíru



Graf č. 6: Spotřeba kancelářského papíru na jednoho zaměstnance

Při nákupu nových tiskáren dbát na to, aby byly vybaveny funkcí oboustranného tisku

IT oddělení dlouhodobě plní nastavený úkol a to tím, že jsou nakupovány nové tiskárny pouze ty, které jsou vybaveny funkcí oboustranného tisku. Staré tiskárny byly postupně nahrazovány a na úřadu jsou již pouze tiskárny s duplexním tiskem (výjimku tvoří ty, které jsou používány pro tisk osobních dokladů a speciální tiskárny čarového kódu).

Úkol je plněn.

Na zařízeních (kopírky, tiskárny apod.), která umožňují využívat oboustranný černobílý tisk (prioritně přednastaveno) nebo kopírování vždy upřednostňovat takovéto nastavení, případně tisknout dvě stránky textu na jednu stránku papíru

Úkol je plněn.

IS GINIS – pokračování projektu elektronického oběhu dokumentů

V roce rada města svým usnesením č. 09054/RM1822/141 ze dne 29. března 2022 schválila úpravu v oblasti tisku dokladů (od 1. ledna 2022 se netisknou doklady o zaúčtování, a to v agendách, kde je plně nastaven elektronický oběh dokumentů), tímto došlo k úspoře kancelářského papíru a toneru.

V roce 2023 byla na MMO dokončena implementace elektronického oběhu dokumentů (EOD) v systému GINIS v oblasti příjmů, a to v modulu UCT (účetnictví) a POK (pokladna). Tím došlo ke snížení tisku dokladů, které jsou již v elektronické podobě. Dále byla dokončena příprava nastavení rozhraní mezi IS GINIS a IS e-Spis, které sníží množství dokumentů, u kterých bylo nutné provést autorizovanou konverzi na vstup (přijaté faktury).

Úkol je plněn.

Shrnutí zavedených opatření ke snižování spotřeby papíru:

- Při nákupu nových tiskáren je dbáno, aby splňovaly funkci oboustranného tisku.
- Na kopírkách a tiskárnách je prioritně přednastaven oboustranný ekonomický černobílý tisk.
- V e-mailové komunikaci byla k podpisům v Outlooku zavedena povinná informace „Zvažte, zda je nutno tuto zprávu tisknout!!! Šetřeme naše životní prostředí!!!“.
- Preference elektronických dokumentů.
- IS GINIS – projekt elektronického oběhu dokumentů.
- Materiály pro radu města v elektronické podobě.
- Přednostně uzavírat smlouvy v elektronické podobě.

Tato opatření také souvisí s opatřením předcházení vzniku odpadů.

Objednávání propagačního zboží přednostně z recyklovatelných materiálů, bez celofánových obalů

Odbor kancelář primátora upřednostňuje propagační zboží, které je z materiálu s nízkým dopadem na životní prostředí, jako jsou recyklované, biologicky rozložitelné nebo obnovitelné suroviny. Neobjednávají propagační zboží, které jsou baleny ve vícero materiálech, než je nutné, tedy především v obalech, které bývají okamžitě vyhozeny.

Úkol je plněn.

Stanovení doporučeného interního postupu pro výběr propagačních předmětů

Odbor kancelář primátora má stanoven Interní postup pro výběr a nákup propagačních předmětů, který je uveden v dokumentu: **Interní zásady odboru kancelář primátora v oblasti environmentální politiky – propagační předměty**. Dokument je uložen v tematické složce EMS na intranetu.

Úkol je plněn.

5. Cíl č. 3: Snižování spotřeby vody a toaletního papíru v rámci MMO

Specifický cíl: Dosáhnout snížení spotřeby vody

Indikátorem pro plnění cíle je:

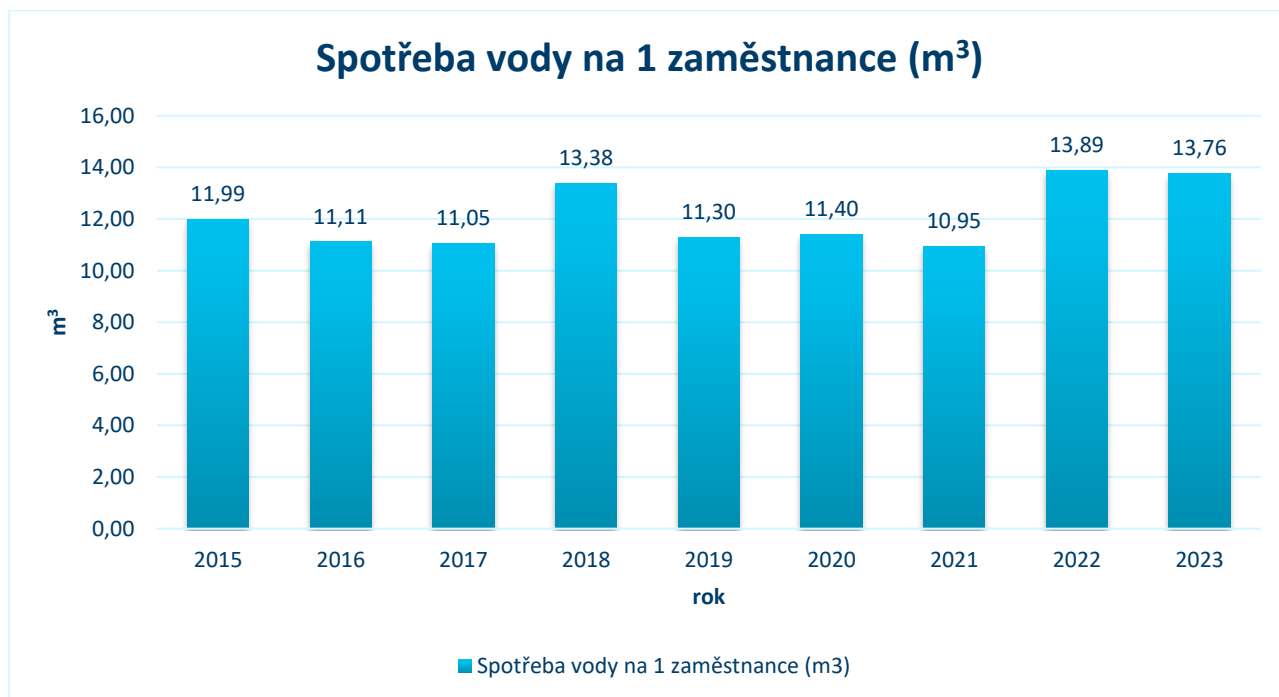
- Spotřeba vody v m³ na osobu – graf č. 7: **Spotřeba vody na 1 zaměstnance** za období 2015 až 2023 zobrazuje vývoj ve spotřebě vody na MMO.

V roce 2023 byla spotřeba vody na jednoho zaměstnance o 130 litrů nižší, než v roce 2022. Spotřeba vody byla vyhodnocena pro 690 zaměstnanců.

Cíl byl splněn, došlo ke snížení spotřeby vody na osobu oproti předchozímu roku.

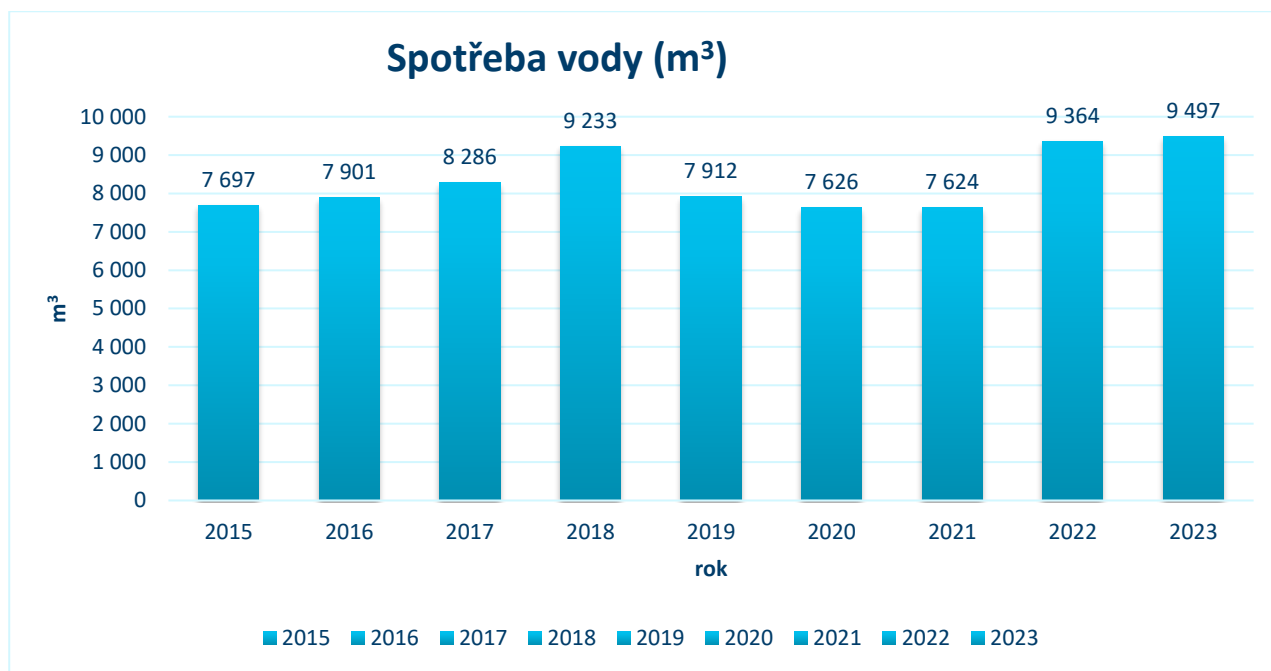
Přepočítání spotřeby vody na zaměstnance je zavádějící informací, protože do celkového počtu spotřeby se také započítávají opravy, rekonstrukce, spotřeba vody veřejností a další činnosti úřadu, které nemají vliv na spotřebu jednoho zaměstnance.

Magistrát má zavedená opatření vedoucí ke snížené spotřebě vody a vedení úřadu tento cíl cílevědomě plní. Je investováno do moderních technologií, systému pro úsporné splachování na WC, výměny pákových baterií a instalace perlátorů, přičemž tato opatření vedou k úspoře vody. Zaměstnanci jsou na školeních, na intranetu v sekci systému environmentálního managementu a také na webu zdravaova.cz informováni o úsporách vody a o opatřeních vedoucích ke snížení její spotřeby.



Graf č. 7: Spotřeba vody na jednoho zaměstnance

Graf č. 8: **Celková spotřeba vody** ukazuje, že výrazné zvýšení nastalo ve sledovaných letech v roce 2018 a to z důvodu rekonstrukce budovy magistrátu, hodnoty jsou tedy ovlivněny činností, která není spjatá s nastaveným opatřením a přímou spotřebou vody zaměstnanci. V roce 2022 došlo opět k výraznému zvýšení spotřeby vody na 9 364 m³ a spotřeba vody tak byla nejvyšší za sledované roky. Nízká spotřeba vody v roce 2021 byla docílena pouze tím, že plánované opravy z finančních důvodů neproběhly a byly přesunuty na rok 2022 a 2023.



Graf č. 8: Spotřeba vody

Níže uvedené dílčí úkoly jsou dalším opatřením, které vede ke snížení spotřeby zaměstnanců (s pozitivním dopadem na životní prostředí).

Instalovat systém úsporného splachování na WC (dělená splachovadla)

Systém úsporného splachování je instalován průběžně, při rekonstrukci celé místnosti WC, nebo při poruše zařízení. Plánované rekonstrukce v 2021 byly z důvodu finančních úspor omezeny a celkové rekonstrukce místností proběhly v roce 2022, přičemž bylo zmodernizováno více než dvacet místností. V roce 2023 probíhaly další velké rekonstrukce a byly zřízeny nové toalety pro dámy a pány.

Úkol je plněn.

Instalování zásobníků na toaletní papír přímo do kabiněk WC zaměstnanců

Zásobníky na toaletní papír jsou instalovány na toalety zaměstnanců dle rekonstrukčních prací. V roce 2020 bylo nainstalováno dvacet zásobníků na toaletní papír především do rekonstruovaných toalet v levém křídle výtahové brány. Průběžně, dle jednotlivých instalatérských rekonstrukcí, budou zásobníky na toaletní papír nainstalovány ve všech kabinčkách pro zaměstnance. Zaměstnanci si tedy z rolí odebrali jen množství, potřebné k osobní hygieně, bez nutnosti brát s sebou do kabiněk „rezervu“. V rámci interních auditů, ale nad rámec zaměření příslušných auditů bylo zjištěno, že opatření je zaměstnanci vnímáno velmi kladně, ovšem především z důvodu pohodlí. Na toaletách pro veřejnost dané opatření nevedlo k úspoře.

V roce 2021 nedošlo k plánovaným rekonstrukcím, byly provedeny v roce 2022 v rámci II. etapy, kdy bylo rekonstruováno zhruba dvacet místností, ve kterých došlo k instalaci zásobníků na toaletní papír do kabiněk WC zaměstnanců. V roce 2023 se dokončovaly plánované rekonstrukce a byly zřízeny nové toalety již se zásobníky.

Úkol je plněn.

Postupně instalovat pákové baterie, tam kde nejsou, i perlátory

Instalatérské práce jsou vykonávány v průběhu roku i mimo plánované rekonstrukce a dle potřeby obnovy jsou vyměňovány pákové baterie pro úsporu vody. Perlátory, které slouží k úspoře vody zvýšením jejího objemu přimícháním vzduchových bublin, jsou již součástí všech vodovodních baterií. V roce 2023 bylo vyměněno zhruba 10 % kohoutkových baterií za pákové v rekonstruovaných kancelářích zaměstnanců nebo při poruše baterie.

Nárůst spotřeby vody v letech 2022 a 2023 je především z důvodu zvýšeného počtu rekonstrukcí napříč budovou magistrátu.

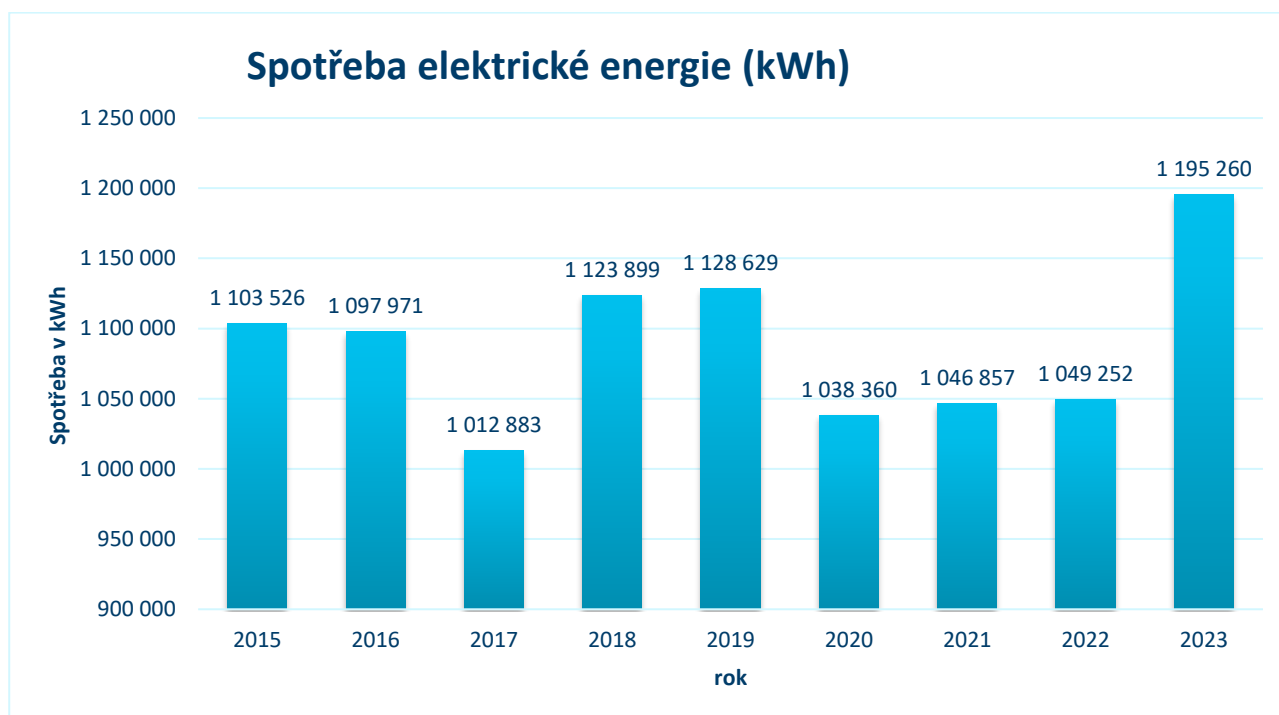
Úkol je plněn.

6. Cíl č. 4: Snižování spotřeby elektrické energie, spotřeby tepla a vyhodnocování uhlíkové stopy v rámci MMO

Specifický cíl: Dosáhnout snížení spotřeby elektrické energie a tepla

Snižování spotřeby elektrické energie v rámci MMO

- Spotřeba elektřiny v kWh – graf č. 9: Spotřeba elektrické energie za roky 2015 až 2023. V roce 2023 došlo k nárůstu spotřeby energie oproti roku 2022 o necelých 14 %.



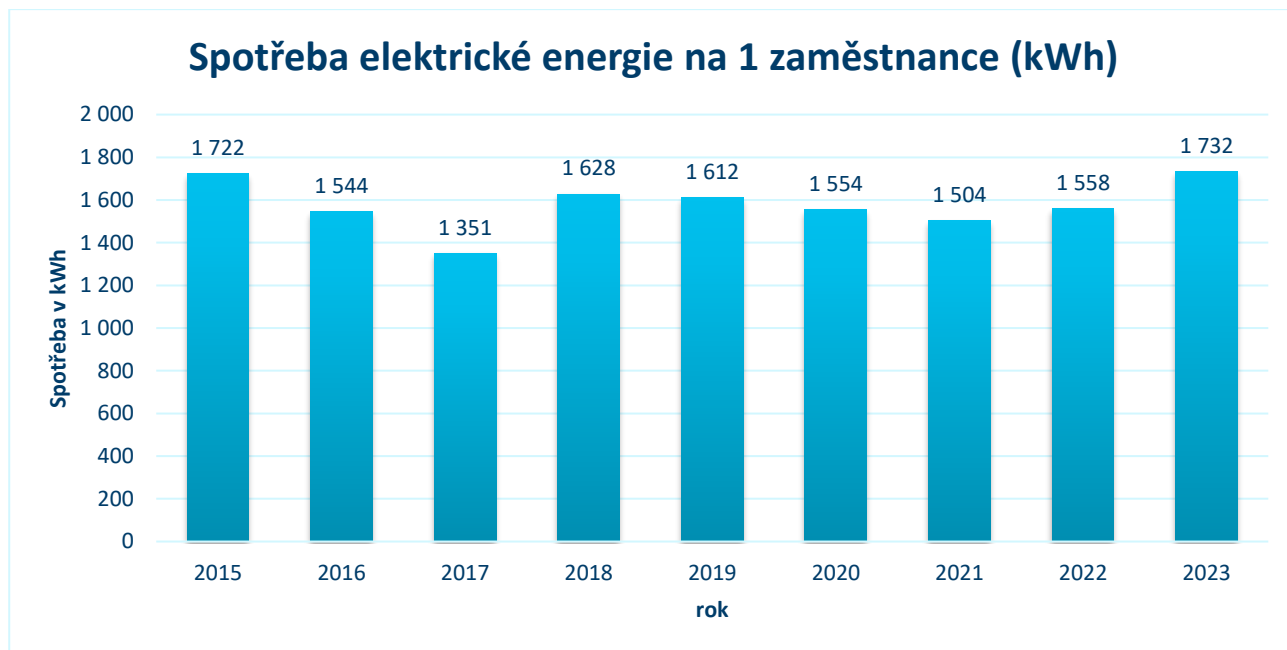
Graf č. 9: Spotřeba elektrické energie

- Spotřeba elektrické energie přepočítaná na jednoho zaměstnance – viz graf č. 10: **Spotřeba elektrické energie na jednoho zaměstnance** se zvýšila oproti roku 2022 o 174 kWh, o více než 11 %, oproti počátečního roku měření došlo taktéž k navýšení a to o 10 kWh, o půl procenta.

V roce 2019 byly pro budovu instalovány nové měřiče, spotřeba je tedy určena přesněji, než v minulých letech a nynější zlepšování ve snížení spotřeby elektrické energie je následkem zavedených opatření. Rok 2021 vykazuje snížení, přestože byly hodnoty kWh za rok 2020 nižší. Ovšem tento rok byl specifický v různých opatřeních proti šíření koronaviru a značné snížení spotřeby nebylo za běžného chodu úřadu. Rok 2022 byl rozhodující a ukázalo se, že nastavená opatření vedou ke snížení spotřeby elektrické energie. To, že v roce 2023 byla spotřeba energie nejvyšší od dob měření má také za následek to, že modernizujeme úřad, zaměstnancům byly dovybaveny kanceláře a v průběhu roku bylo pořízeno sedmdesát pět nových rychlovarných konvic a jedenáct mikrovlnných trub.

V nutné spotřebě elektrické energie je také každý rok jiný, a to nejen v souvislosti s pohodlí zaměstnanců. Musíme tedy vzít v potaz délku topné sezóny, potřebu klimatizování místností a sluneční dny z důvodu svícení v kancelářích.

Hlavní změnou ve spotřebě elektrické energie oproti počátku měření, je také preference aut na elektrický pohon. V roce 2024 je v plánu na ulici Pašerových dosáhnout snížení spotřeby elektrické energie budovy výměnou starých zářivek za nové LED.



Graf č. 10: Spotřeba elektrické energie na jednoho zaměstnance

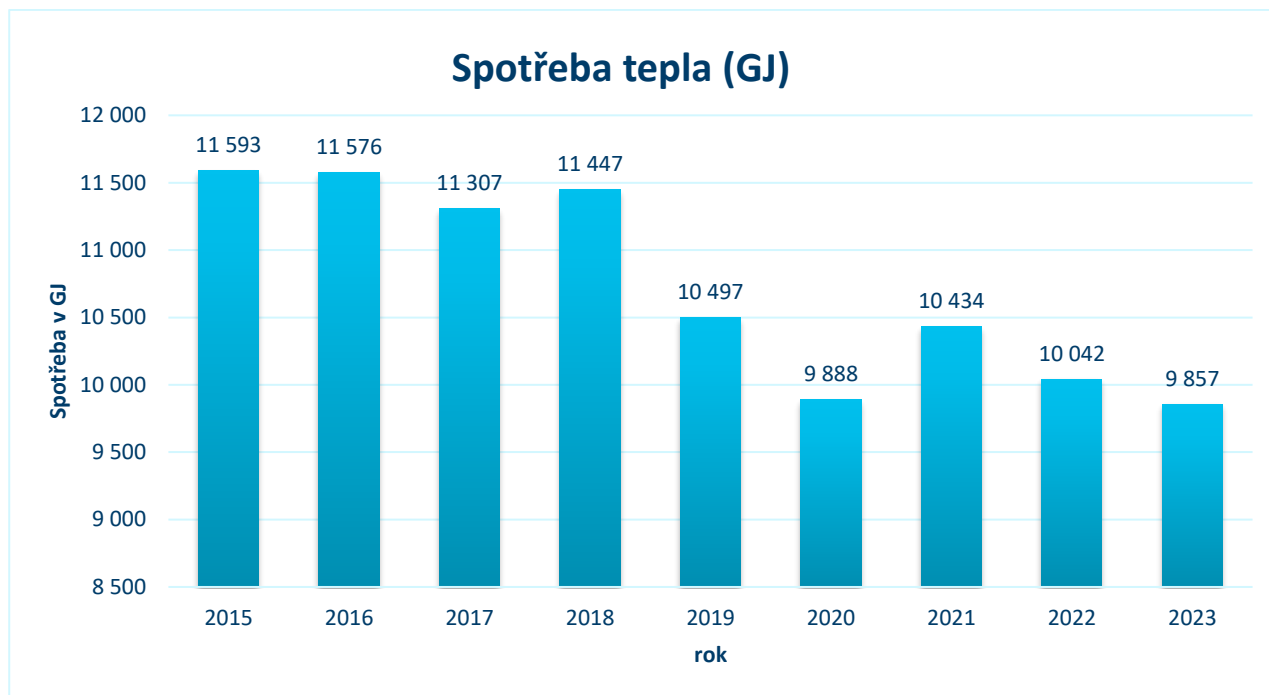
Snižování spotřeby tepla v rámci MMO

Budova Nové radnice v roce 2023 pomyslně oslavila 93 let. Radnice však není jenom úřad, je významnou kulturní památkou. Lidé navštěvují budovu za vzděláním v rámci různých konferencí či seminářů, kulturního využití při rozličných koncertech před budovou radnice či v rámci výstav ve foyer budovy. Opomenout nelze ani historický kontext, návštěvníci směřují do reprezentativních prostor sálů rady či zastupitelstva při oblíbených dnech otevřených dveří. Magistrát hojně navštěvují i turisté, jejichž cílem je pohlédnout na město z vyhlídky radniční věže.

Budova prošla v roce 2018 a 2019 rekonstrukcí, kdy došlo k výměně původních oken za nová. Vzhledově splňují nová okna požadavky památkářů, přesto jsou vyrobena novými technologiemi s vysokou izolační schopností. Na dalších rekonstrukcích se postupně pracuje, ale stále ještě zbývá velká část oken původních, které budově způsobují značné tepelné ztráty. Po jejich instalaci do celé budovy předpokládáme další pokles tepelných ztrát a tím i spotřeby tepelné energie, tak, aby byly dodrženy podmínky na pracovištích dle příslušných norem.

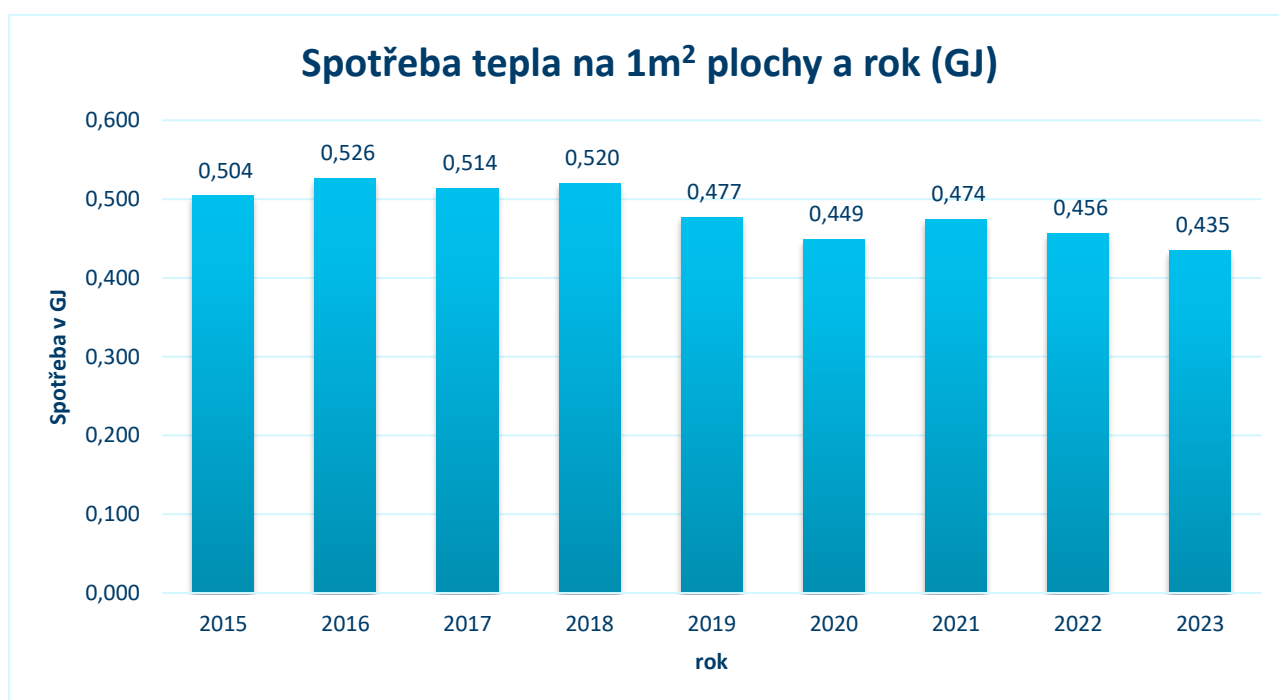
Při vyhodnocení za sledované období bylo snížení spotřeby tepla po rekonstrukci oken výrazné. Spotřeba tepla se odvíjí od venkovní teploty a požadavku systému tepelné soustavy v souvislosti s komfortem zaměstnanců.

Jak ukazuje graf č. 11: **Spotřeba tepla**, v roce 2023 došlo k meziroční úspoře spotřeby tepelné energie oproti minulému roku 2022, a to o 185 GJ. Z grafu je zřejmé, že po rekonstrukci oken došlo k výraznému snížení spotřeby.



Graf č. 11: Spotřeba tepla (GJ)

Vývoj ve spotřebě vytápění vyobrazuje graf č. 12: **Spotřeba tepla na m² plochy.**



Graf č. 12: Spotřeba tepla na 1m² plochy za rok (GJ)

Po omezeních v uplynulých letech již režim zaměstnanců v roce 2022 přešel do normálu, ovšem přišla jiná omezení, a to ve snížení minimálních teplot vytápění v kancelářích a na chodbách. V roce 2023 byla od počátku měření nejnižší spotřeba tepla. Ovšem musíme brát také v potaz to, že v některých letech je méně dní v topné sezóně, kdy je zapotřebí výrazně vytápět.

Umístění čidel na světlo do předsíněk na WC

Při rekonstrukcích jsou do předsíněk na WC instalována pohybová čidla, která se vzhledem k principu fungování hodí do prostor, ve kterých se zaměstnanci zdržují krátkou dobu, případně jimi jen prochází. Použití tohoto způsobu rozsvícení je velkým přínosem pro pohodlí zaměstnanců a také se nezůstává v místnosti svítit, když to není zapotřebí.

Dle interních auditů a šetření mezi zaměstnanci je toto opatření velmi žádoucí. Zaměstnanci projevují zájem o rozšíření čidel pro rozsvícení světla na další místa, např. na chodby. Testování už v minulosti proběhlo a tato čidla nebyla dostačující pro dlouhé chodby, protože čidla jsou umístěna na počátek chodeb. K brzkému zhasnutí světel došlo v případě zdržení osoby na chodbě a není tedy odhadnutelné, jak dlouhou dobu svitu nastavit.

Úkol je plněn.

Sledování uhlíkové stopy úřadu MMO

Uhlíková stopa úřadu je měřítkem v množství skleníkových plynů v rámci dopadu na životní prostředí způsobená činností zaměstnanců, vyjadřuje se v ekvivalentech oxidu uhličitého (CO₂), udává se v hmotnostních jednotkách – kilogramech a tunách. Uhlíková stopa je tedy množství oxidu uhličitého a ostatních skleníkových plynů, uvolněné během životního cyklu produktu, který používáme, poskytnutím služby, dopravou, a podobně.

Vyhodnocení uhlíkové stopy MMO probíhá kontinuálně a zpracování probíhá také pro podobně zaměřené agendy. Patří mezi ně inventarizace uhlíkové stopy celého města Ostravy v rámci jeho působení v Paktu starostů a primátorů a také prokazování dosažených cílů a přínosů v oblasti úspory emisí CO₂ v rámci naplňování Akčního plánu udržitelné energetiky města Ostravy. V letech 2021/2022 proběhlo zpracování aktualizace Akčního plánu udržitelné energetiky a klimatu (SECAP 2030) a všech souvisejících podpůrných materiálů potřebných k jeho přijetí orgány města a Paktem starostů a primátorů. Jednou z příloh SECAP (2030) je „Zpráva o inventarizaci skleníkových plynů a protokol uhlíkové stopy úřadu Magistrátu města Ostravy za roky 2019 a 2020“. Zastupitelstvo města Ostravy na svém zasedání v únoru 2022 schválilo přijetí závazku města snížit o 55 procent produkci oxidu uhličitého k roku 2030, a to ve vztahu k roku 2000. Současně schválilo Akční plán udržitelné energetiky a klimatu SECAP (2030), kterým je způsob realizace závazku dokladován.

Monitorování uhlíkové stopy se v rámci SECAP 2030 provádí kontinuálně, vyhodnocení uhlíkové stopy ve dvou až čtyřletém intervalu. Poslední vyhodnocení bylo zpracováno za roky 2019 – 2020, bylo dokončeno v závěru roku 2021 a v roce 2022 bylo zveřejněno na webových stránkách zdravaova.cz. Následující vyhodnocení za roky 2021 – 2024 se bude zadávat ke zpracování odborné firmě v roce 2025.

Protokol o skleníkových plynech dělí uhlíkovou stopu na tři kategorie:

Emise kategorie 1 (Scope 1) jsou přímé emise, které podnik přímo kontroluje, např. auta vlastněná úřadem.

Emise kategorie 2 (Scope 2) nepřímé z energie, jsou emise spojené se spotřebou nakupované energie, které nevznikají přímo v podniku, ale jsou důsledkem jeho aktivity.

Emise kategorie 3 (Scope 3) další nepřímé jsou emise, které vznikají jako následek aktivit podniku, které vznikají ze zdrojů nekontrolovaných daným podnikem a nespádají do Scope 2. Např.: služební cesty prostředkem, který podnik nevlastní, ukládání odpadu na skládku a další.

Výpočet proběhl metodou GHG Protokolu, tedy světově nejpoužívanějším přístupem k vykazování emisí skleníkových plynů. Jak je uvedeno, úřad vyprodukoval 2 376,84 tun CO₂ za rok 2020 a vykazujeme snížení oproti měřenému roku 2015.

Úkol je plněn.

Při nákupu výpočetní techniky a dalších elektrospotřebičů dbát na jejich energetickou úspornost a řídit se energetickým štítkem

Se zavedením EMS na MMO dochází k postupné implementaci ekologického přístupu při pořizování nových počítačů, notebooků i elektrospotřebičů, např. jsou pořizovány mnohem nižší wattové zdroje k PC, miniPC i notebooky, a to až 5x úspornější. Při nákupu nové techniky je dbáno na výběr zařízení a jsou pořizovány mnohem nižší wattové zdroje k počítačům, jsou pořizovány modernější počítače a monitory. Někteří zaměstnanci mají k pracovní činnosti místo stolního počítače notebooky, které mají nižší spotřebu. V budově jsou měněny klasické žárovky za led žárovky, v předsíňkách toalet jsou průběžně instalována pohybová čidla a na chodbách stmívací čidla. Významně by se na spotřebě energie podepsala také výměna dnes již překonaných trubicových zářivkových svítidel v kancelářích a na chodbách. Předpokládá se, že po ukončení rekonstrukcí a modernizaci elektrických zařízení spotřeba energie dále klesne.

Úkol je plněn.

Chytrá regulace spotřeby energie – úprava měření a regulace vytápění Nové Radnice

Každá kancelář a místnost v rámci budovy umožňuje individuální nastavení úrovně teploty, u některých i chlazení prostřednictvím klimatizace. Soustava také optimálně reaguje například na tepelné zisky osluněním. Vytápění tak může být v některých místnostech sníženo, tedy do radiátoru je pouštěná voda o nižším stupni teploty, nebo může být vytápění zcela vypnuto, zatímco na neosluněných stranách budovy se stále vytápí.

Regulace je řízená chytrou centrální jednotkou, která pomocí čidel reaguje s každou místností a umožňuje tak flexibilní regulaci. Regulace teploty srovnává skutečnou teplotu v místnosti s požadovanou teplotou a podle potřeby ohlašuje řídicí jednotce, zda je nutno zvýšit nebo snížit topný výkon. Díky tomu regulátory teploty dodržují stálou teplotu v nastaveném čase a maximálně úsporný provoz.

V kancelářích, vybavených klimatizací, si do jisté míry mohou teplotu v místnosti nastavovat zaměstnanci. Pokud systém vyhodnotí nevhodně nastavenou klimatizaci, je zbytečně vysoký odběr energie např. dlouhodobým klimatizováním místnosti, odběr po skončení pracovní doby a podobně ukončen.

Úkol je plněn.

Projekt na snížení tepla – úprava měření a regulace vytápění na autoprovozu na ulici Pašerových

V roce 2023 došlo na ulici Pašerových k opravě a doplnění izolace přípojky tepla, která vede ze sousedního areálu, kde je umístěno i měření a regulace pro Novou radnici. Přemístění tohoto měření a regulace se nakonec vyhodnotilo jako neefektivní investice s dlouhodobou návratností.

Úkol byl splněn a dále vyhodnocen.

Rady a tipy pro zaměstnance, jak snížit spotřebu energií

Odbor projektů IT služeb a outsourcingu vypracoval dokument, který nejen zaměstnancům magistrátu sděluje rady a tipy Jak snížit spotřebu energie u PC/NB. Dokument byl vyvěšen pro zaměstnance jako aktualita a je také uložen v tematické kategorii EMS. Úkol byl splněn.

Prověření možností přechodu kulturních organizací města na alternativní zdroje

Odbor kultury v I. pololetí konzultoval s NPÚ s ohledem na problematiku alternativních zdrojů a historických budov/památkové zóny, dále byla záležitost konzultována i v rámci diskuze s externím auditem, který probíhal na MMO. Získali jsme, mimo jiné, doporučení na krajskou agenturu Moravskoslezské energetické

centrum, p. o., na kterou se my i zástupci zřizovaných organizací mohou obracet např. i v otázkách externích zdrojů.

V II. pololetí odbor kultury dotazoval stav ve zřizovaných organizacích a které odpovídaly na tři dotazy:

- Realizovala Vámi řízená organizace v letech 2021 a 2022 projekty (např. rekonstrukce), jejichž účelem je snížení energetické náročnosti? Pokud ano, o které se jedná?
- Plánujete v roce 2023 a 2024 nějaké projekty tohoto typu? Pokud ano, o které se jedná?
- Uvažujete o potenciálních projektech snižujících energetickou náročnost a potřebujete případnou součinnost magistrátu (vytipování dotačních titulů, poradenství s Národním památkovým ústavem?)
Pokud ano, upřesněte případné potřeby/požadavky.

Na základě výsledků a potřeb bude v roce 2024 odbor kultury komunikovat možnosti externího financování, na kterém závisí možný přechod zřizovaných organizací na alternativní zdroje.

Úkol je plněn.

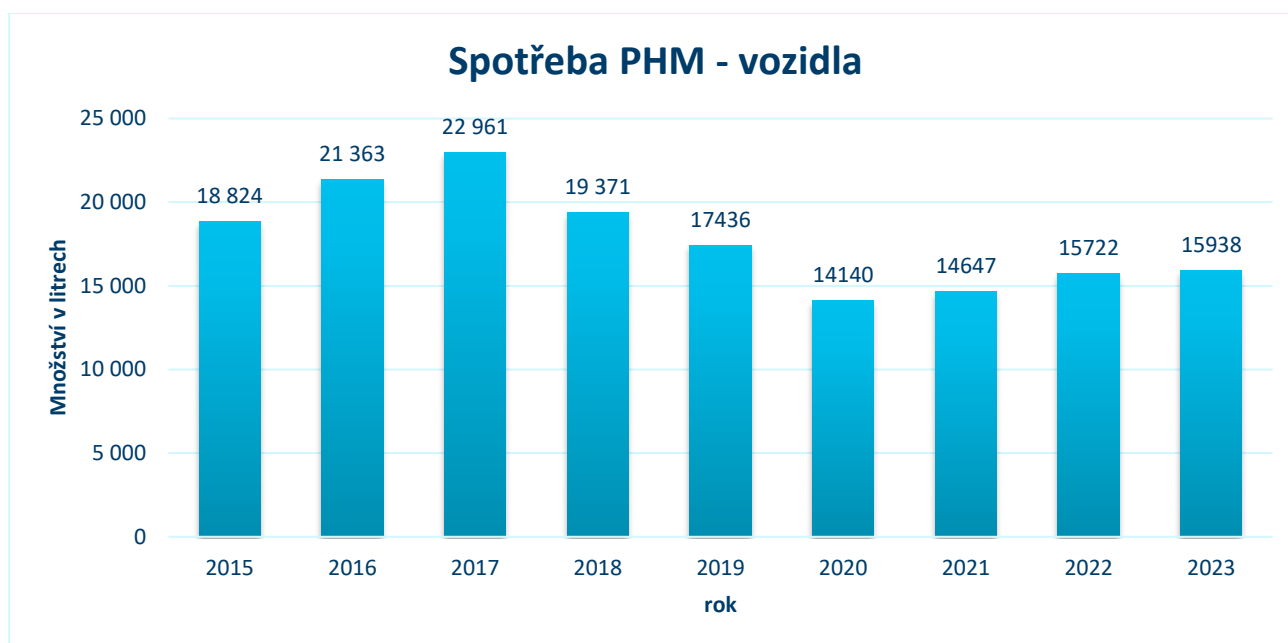
7. Cíl č. 5: Ekologizace provozu osobních vozidel MMO a podpora alternativních způsobů dopravy

Specifický cíl: Snížení vyprodukovaných emisí z provozu vozidel MMO

Indikátorem pro plnění tohoto cíle je:

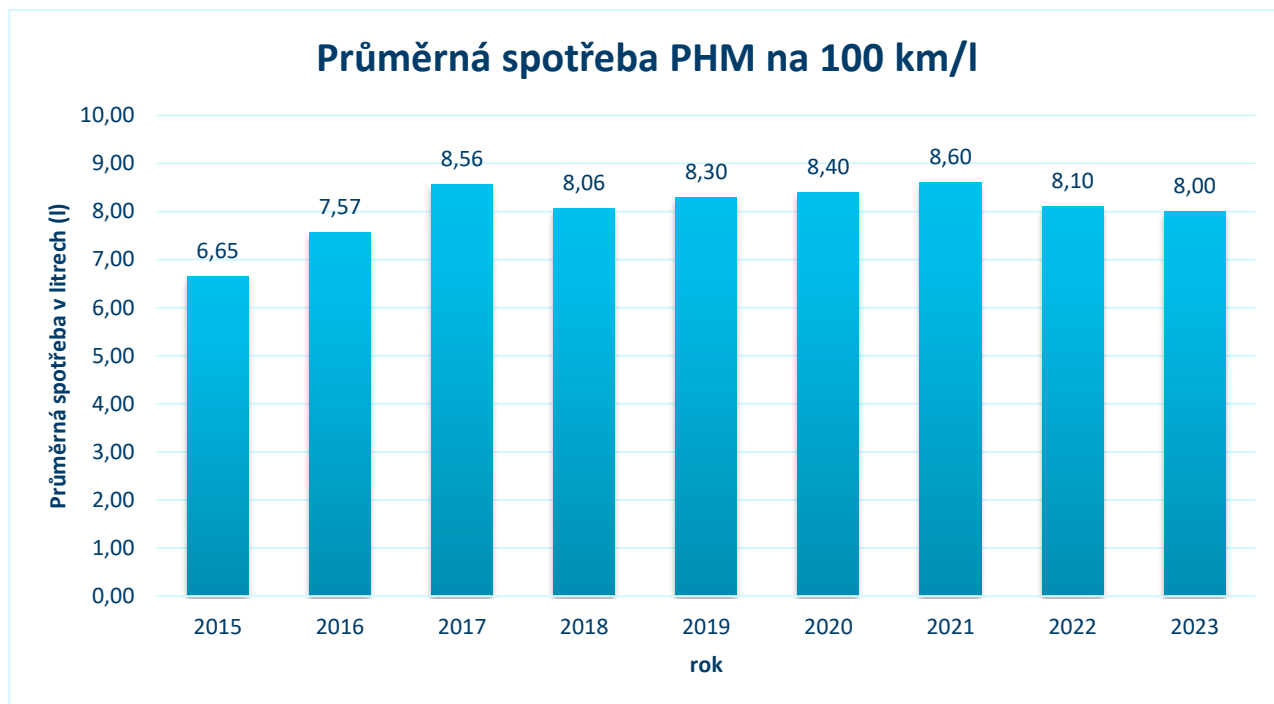
- Celková spotřeba PHM – viz graf č. 13: **Spotřeba PHM – vozidla**, je porovnávána spotřeba PHM v litrech za rok 2015 až 2023 za vozidla s pohonem benzínu, nafty a v přepočtech CNG na litry. Spotřeba vozidel se odvíjí od najetých kilometrů.

Spotřeba pohonných hmot je zhruba stejná, oproti roku 2022 se zvýšila pouze o 216 litrů. Hodnoty uvedené v grafu jsou celkové spotřeby pohonných hmot – nafta, benzín a CNG v litrech za sledované roky.



Graf č. 13: Celková spotřeba PHM

- Více vypovídající snížení spotřeby PHM je patrné z grafu č. 14 - **Průměrná spotřeba PHM** v litrech na 100 ujetých kilometrů, která se oproti minulým letům snížila o desetinu litru. Tato hodnota ukazuje, kolik pohonných hmot auto spotřebuje na určitou vzdálenost. Čím nižší je průměrná spotřeba, tím více na jednu nádrž auto ujede, což přináší úsporu za naftu, benzín nebo v přepočtu CNG. Aby byly náklady za provoz vozidla co nejnižší, je tedy žádoucí, aby jeho průměrná spotřeba nebyla příliš vysoká.



Graf č. 14: Průměrná spotřeba PHM

Průběžná obnova stávajícího vozového parku pořízením vozidel na alternativní pohon

Vozový park Magistrátu města Ostravy měl v roce 2023 dvacet šest vozidel. Hlavní reorganizace vozového parku byla v roce 2018 po pořízení elektromobilů, kdy čítal vozový park 18 naftových vozů, devět benzínových, dva vozy CNG a čtyři elektro vozy. Ročně jsme snižovali, jak počet naftových vozidel, tak celkový počet vozů. Nyní má magistrát v užívání devět naftových vozů, z toho je jedno velké odtahové vozidlo MAN, osm aut s benzínovými motory, jedno typu plugin-hybrid, čtyři na CNG a čtyři elektromobily. V roce 2023 magistrát nepořídil žádné nové vozidlo. Pouze došlo k navrácení dvou vozidel, jedno z dlouhodobé výpůjčky a jedno bylo přiřazeno k autoprovozu z kulturního domu.

Dílní úkol, pro splnění tohoto cíle, obnova stávajícího vozového parku, je plněn dle dlouhodobých plánů a v rámci prostředků.

Tabulka 2: Rozdělení spotřeby, průměrné spotřeby a najetých kilometrů podle typu paliva

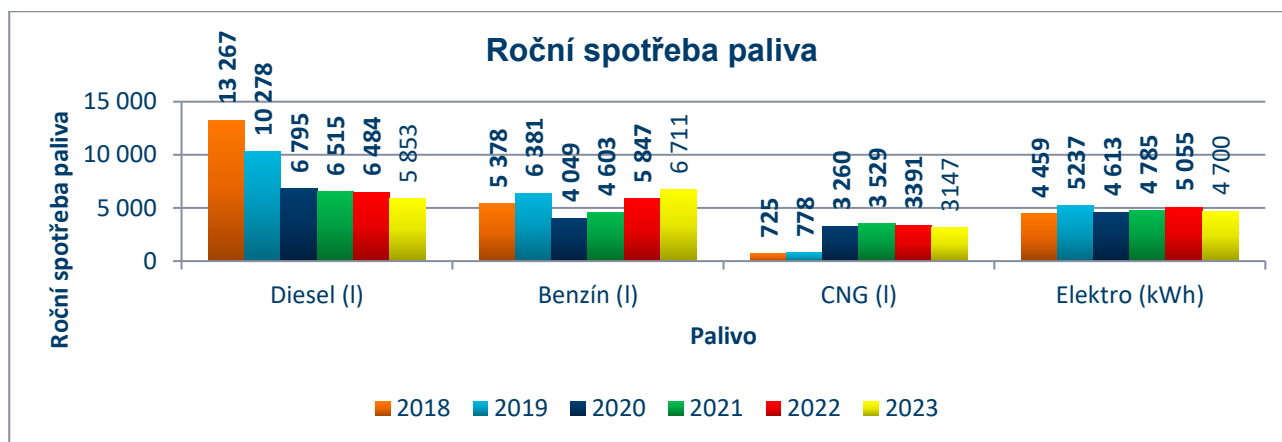
	Celková spotřeba		Průměrná spotřeba	Najetých kilometrů
Nafta	5 853 l		ø 10,96	53 740
Benzín	6 711 l		ø 8,77	103 086
CNG	2 248 kg	3 147 l	ø 7,96	42 389
	227 l			
Elektřina	4 700 kWh		ø 15,28	30 754

U benzínových vozů byla průměrná spotřeba za rok 2022 8,39 litru, za rok 2023 se malinko zvýšila a to na 8,77 litrů na 100 kilometrů. Průměrná spotřeba vozů na CNG taktéž stoupla, v roce měly 2022 spotřebu 7,86, v roce 2023 byl průměr 7,96 na 100 kilometrů. Naftová vozidla oproti roku 2022, kdy byla průměrná spotřeba 10,96 měla v roce 2023 průměrnou spotřebu nižší, a to 10,89 litrů na 100 kilometrů.

Průměrná spotřeba u naftových vozů je vysoká z důvodu velké spotřeby odtahového vozidla, které disponuje vysokou stabilitou a tažnou silou s natankováním za rok 2023 2 088 litrů a průměrnou roční spotřebou 35,1 litrů na 100 kilometrů. Vysoká spotřeba vozidla není jen při spotřebě na ujetý kilometr, je také navýšená při samotné odtahové činnosti, která je variabilní dle hmotnosti odtahovaného nákladu (auta). V

roce 2022 bylo tímto vozidlem provedeno 407 zpoplatněných odtahů a 165 výjezdů a odtahů bez poplatku (veřejný zájem, marné výjezdy a odtahy pro MMO, MPO).

Z důvodu pořízení elektromobilů v roce 2018 je uvedená roční spotřeba dieselu, benzínu, CNG a elektrické energie – viz graf č. 15: **Rozdělená roční spotřeba PHM**, znázorňuje čerpané pohonné hmoty v letech 2018 až 2023. Nejvíce využívaným palivem byl v roce 2023 benzín, poprvé, od dob měření, kdy nebyla nejvyšší spotřeba nafty, v roce 2023 se spotřebovalo 5 853 litrů. V roce 2023 se ale ujelo méně s elektrovozy a spotřebovalo se 4 700 kWh, méně se také spotřebovalo CNG, natankovalo se 3 147 litrů.



Graf č. 15: Rozdělená roční spotřeba PHM

- Poměr ujetých kilometrů na alternativní pohon vs. na běžné palivo – vzhledem k tomu, že v posuzovaném období do roku 2018 nebyl pořízen automobil na alternativní pohon, je v grafu č. 16: **Počet ujetých kilometrů** uvedená hodnota ujetých kilometrů za roky 2015 až 2023 jen na běžné palivo. V roce 2018 došlo k pořízení vozidel na alternativní pohon, a tak je v grafu č. 16 uvedena hodnota navíc, kdy je zobrazen počet ujetých kilometrů na běžné palivo a poté spolu s najetými kilometry na elektrovozech. V roce 2023 se v rámci chodu úřadu najelo oproti roku 2022 o 3 492 kilometrů více, ale s elektrovozy jsme najeli méně a to o 2 720 km.

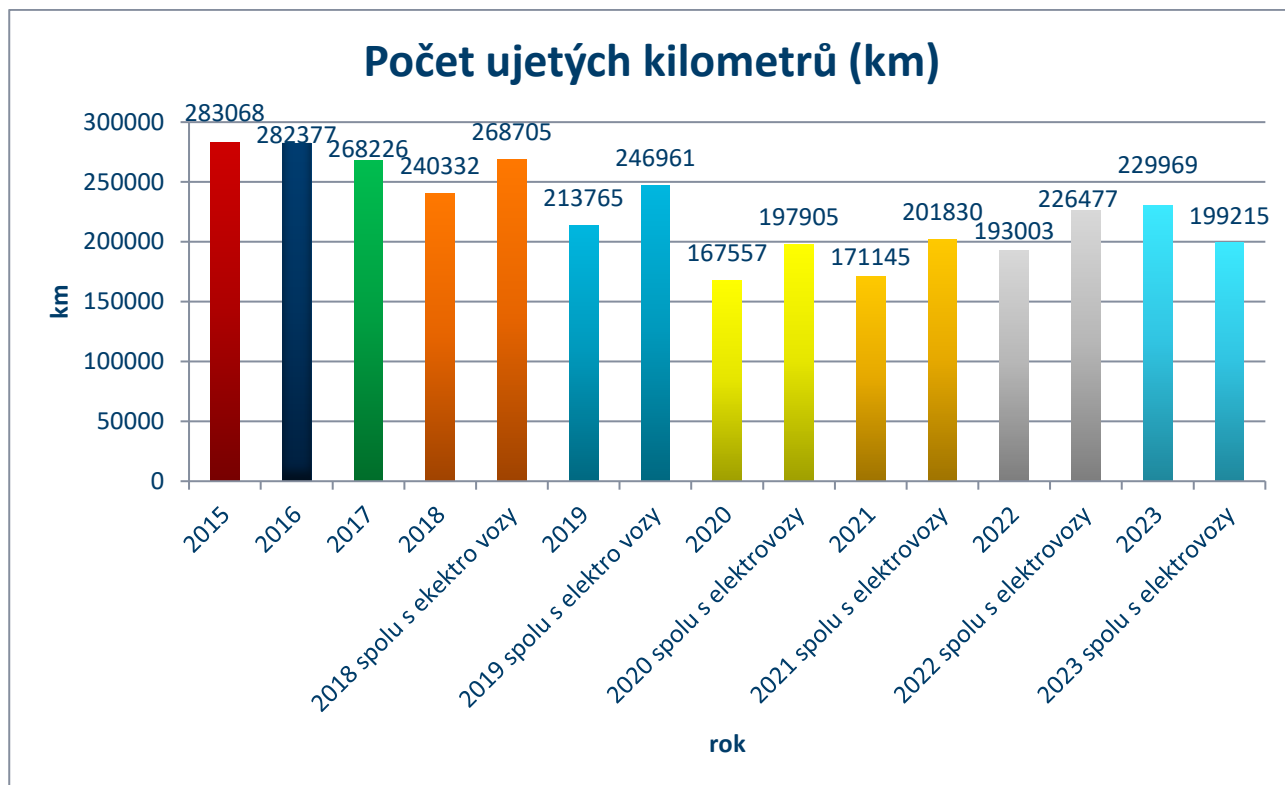
Zvýšit poměr ujetých kilometrů elektrovozy oproti roku 2022

Úkol nebyl splněn, v roce 2022 se s elektrovozy najelo 33 474 kilometrů, v roce 2023 méně, a to 30 754 kilometrů.

Opatřením, účinným pro zvýšení cest vykonaných elektromobily bylo zavedení upraveného systému ISEA na rezervaci referentských vozidel pro zaměstnance, kteří jsou pravidelně proškolení v řízení referentských vozidel a mají sjednanou dohodu s MMO o řízení služebního vozidla. Nyní lze napříč jednotlivými odbory přednostně rezervovat elektromobil.

Elektrovozy jsou nejčastěji využívány v rámci působení Magistrátu města Ostravy a přilehlých městských obvodů. Nejdelší cesta s elektrovozy byla cca 100 km dlouhá, a to do Olomouce a dále pak byly vykonány čtyři cesty kolem 75 km a to do Krnova, Jablunkova a do obce Krhová.

Vozidla na elektrický pohon jsou součástí cíle pro snížení vyprodukovaných emisí z provozu vozidel MMO. Spotřeba je jednou z několika výhod elektromobilů oproti autům na spalovací motory. Průměrná hodnota spotřeby se pohybuje kolem 15 kWh na 100 km a provozní náklady jsou nízké. Elektromobily svým provozem přímo neprodukuje výfukové plyny a napomáhají zmírnit znečištění ovzduší v dýchací zóně obyvatel města.



Graf č. 16: Počet ujetých kilometrů

Pravidelné proškolení zaměstnanců – Školení energeticky úsporného řízení vozidla – pro řidiče referentských vozidel

Na spotřebě vozidla se může podepsat i styl jízdy řidiče a obecně platí, že pro nízkou spotřebu je ideální co nejplynulejší jízda. Naši řidiči jsou každoročně proškolení prostřednictvím externího učitele autoškoly, součástí školení je výklad, jak používat vůz s ohledem na co nejnižší spotřebu, tzv. ekonomika jízdy, jízda v zimě.

Úkol je pravidelně plněn.

Účast a podpora alternativní dopravy

Magistrát města Ostravy podporuje alternativní formy dopravy do zaměstnání a pracovníkům jsou k dispozici dvě uzamykatelné kolárny a zázemí, včetně sprch. V této věci byl v minulých letech úřad příkladem i obyvatelům Ostravy nabídnutím osvěty o alternativních způsobech dopravy po městě v rámci projektu „Ostravou!!!“. Pravidelně se také připojuje k celorepublikové kampani „Do práce na kole“, především k hlavní, květnové výzvě. Akce se koná s finanční podporou města, které mimo jiné zajišťuje i hlavní ceny pro vítěze jednotlivých soutěžních kategorií. Město také organizuje slavnostní vyhlášení výsledků soutěže.

Ostrava městskou cyklistiku dlouhodobě podporuje a buduje síť cyklostezek na území města, která aktuálně zahrnuje zhruba 273 km cyklistických stezek, pruhů a tras, z toho je více než 113 km vedeno odděleně od motorové dopravy. Snahou města je tuto síť v Ostravě a nejbližším okolí dále rozšiřovat a vzájemně propojovat, aby cyklisté jezdili po bezpečných stezkách, a ne silnicích s hustým automobilovým provozem.

Podle současně platné koncepce rozvoje cyklistické dopravy by mělo být v cílovém stavu ve městě k dispozici více než 416 km cyklistických stezek, pruhů a tras. Nově budované trasy slouží nejen k projížďkám,

ale především k podpoře cyklodopravy jakožto zdravé a ekologické formy každodenních přesunů do zaměstnání a dalších aktivit.

Úkol je pravidelně plněn.

Bikesharing

Služba sdílených kol funguje v Ostravě od roku 2018. Od roku 2019 se bikesharing rozšířil z centra města také do dalších městských obvodů a od roku 2021 je k dispozici celoroční provoz na celém území města Ostravy – ve všech 23 obvodech. V období největšího zájmu, od června do září, je v ulicích města služba posílena na minimálně tisícovku sdílených kol a prvních 15 minut výpůjčky je hrazeno městem a pro uživatele je zdarma.

K bikesharingu bylo natočeno Desatero bezpečné jízdy: Dávej bacha!, které zábavnou formou sděluje bezpečnostní pravidla pro jízdu nejen na sdíleném kole.

Sdílené elektrokoloběžky

V Ostravě jsou nově provozovány i elektrokoloběžky. Výpůjčky nejsou dotované, město ale nastavilo s provozovateli podmínky pro jejich provozování. Koloběžky je nutné zaparkovat u stojanů se sdílenými koly.

Kampaň „Dávej Bacha II“, navazuje na předchozí informační akci města na podporu bezpečné jízdy, spolupracuje na ní město Ostrava se společnostmi Nextbike, Bolt, Lime a re.volt. Opět se opírá o „desatero“ jízdy na sdíleném kole a elektrokoloběžce, které bude viditelně umístěno například v aplikaci, potřebné k zapůjčení kola i koloběžky.

Podpora, popularizace a propagace využívání náhradních a ekologických způsobů dopravy pro veřejnost

V tiskových výstupech nepřímých – pro novináře – i přímých na vlastních informačních kanálech pravidelně zahrnujeme podporu náhradních a ekologických způsobů dopravy pro veřejnost, významně informujeme o systému sdílených kol, podporujeme preferenci cestování městskou hromadnou dopravou společnými tiskovými konferencemi a mediálními výstupy s dopravním podnikem, využíváme weby města a sociální sítě. Město je koordinátorem akce Do práce na kole a proto o této akci pravidelně informujeme v době konání jednotlivých výzev.

Úkol se prolíná s jinými úkoly a je pravidelně plněn.

Vydávání brožury pro cyklisty, podpora a spolupráce na organizování akcí „den bez aut“

Aktuálně máme k dispozici dříve vytvořenou brožuru pro cyklisty Abeceda ostravských cyklistů, nová verze v posledním roce nevznikla, ale informace v ní jsou stále platné. Akci Den bez aut, která je součástí většího celku Evropského týdne mobility a do které se Ostrava pravidelně zapojuje, jsme propagovali na sociálních sítích města a také na webu města i na specializovaném městském webu zdravaova.cz.

Úkol je pravidelně plněn.

8. Cíl č. 6: Podpora a organizace ekologické osvěty, realizace projektů, poskytování dotací

Statutární město Ostrava dlouhodobě podporuje a také organizuje akce zaměřené na ekologickou osvětu. Je naším stálým cílem pokračovat v akcích, které již fungují a operativně reagovat na další aktuální možnosti. Poskytujeme finanční podporu našim organizacím, např. Ostravské městské lesy a zeleň s.r.o., OZO Ostrava s.r.o., Zoologická zahrada a botanický park Ostrava s.r.o. a také ZO ČSOP Nový Jičín – Záchraná stanice v Bartošovicích, které mají konkrétně zaměřené programy jak pro školy, tak pro veřejnost. Také jsou poskytovány finanční prostředky na akce středisek volného času a Knihovny města Ostravy (Akce a veřejně prospěšná činnost, Den Země, Badatelský svět, Evropský týden mobility, Zažít Ostravu Jinak). Dále jsou pořádány akce Do práce na kole, Uklidme svět, Uklidme Česko, zapojujeme se do akcí Hodina Země, Hledej pramen vody a dalších. Veřejnost je také pravidelně informována prostřednictvím webu www.zdravaova.cz, například v topné sezóně je každý pátek vydáván vzdělávací informační seriál příspěvků s tematikou správného vytápění.

Indikátorem pro plnění tohoto cíle je:

- počet akcí uspořádaných MMO; počet dotovaných projektů v oblasti OŽP,
- počet účastí na akcích pořádaných jinými subjekty,
- finance určené pro osvětu a úspěšné získání dotací/podpory na projekt.

Minimální hodnotou pro posuzování tohoto cíle jsou tři uspořádané akce za rok, cíl je splněn.

Tabulka 3: Uskutečněné akce v roce 2023

Přehled konaných akcí 2023	
Datum realizace	Název akce
25. března	Hodina Země
začátek června	Badatelský svět
duben	Den Země
duben	Uklidme svět, uklidme Česko!
26. května	Barevný den s EKO-KOM
květen	Do práce na kole
11. - 24. září	Do práce na kole – zářijová výzva
16. - 22. září	Evropský týden mobility 2023 - „Neplýtvej energií“
16. - 22. září	Pěšky do školy
17. září	Zažít Ostravu jinak
vyhlášení výsledků 2. června 2023	Hledej pramen vody 2022/2023
průběžně od roku 2016	Kotlíkové dotace
od 2018	Bezúročné zápůjčky – v rámci kotlíkových dotací

V rámci plnění těchto parametrů pro plnění cíle je nutné také tyto akce rozdělit podle pravidelnosti konání.

Pravidelné:

- financování akce Den Země a Badatelský svět,
- koordinace kampaně Evropský týden mobility,
- Do práce na kole,
- Hodina Země,
- Uklidme svět, uklidme Česko!,
- Evropský týden mobility.

Mimořádné rok 2023:

- participace na projektu kotlíkové dotace v MSK,
- poskytování bezúročných zápůjček v návaznosti na kotlíkové dotace,
- Barevný den s EKO-KOM.

Další osvětové aktivity:

- vydávání ročenky Zpráva o životním prostředí města Ostravy,
 - provoz webových stránek věnovaných kvalitě životního prostředí „ZdravaOva.cz“.
-
- Ostrava se již pošesté zapojila do celostátní akce **Do práce na kole**, a to jako místní koordinátor. Její hlavní výzva proběhla v květnu, přičemž hlavním cílem bylo nejen šetřit životní prostředí, ale také zlepšit kondici účastníků soutěže a také pomoci dat o zapsaných cestách rozvíjet městskou cykloinfrastrukturu. Partneři pro květnovou výzvu a „akce na triko“ byli Ostravské muzeum, Slezskoostravský hrad, síť městských infocenter Ostravainfo!!!, Mojekolo a také spolek Elegant, který přinesl originální zahájení ostravské květnové výzvy, cykloprojížďky nebo třeba komentovaného průvodce výstavy s cyklistickou tematikou.
 - Magistrát města Ostravy se opět zapojil do **Ostravské muzejní noci**. Jejím tématem Ostravské muzejní noci byla i recyklace v rámci hesla „**Nevyhazuj, recykluj**.“ Před Novou radnicí tak lidé mohli navštívit stánky OZO Ostrava. Reuse centrum pod stanem nabídlo ukázkou sortimentu předmětů k opětovnému využití s možností jejich zakoupení a příspěvek do veřejné sbírky na ostravskou zeleň.
 - Město na rok 2023 schválilo 6,6 milionu korun na projekty umožňující smysluplné trávení volného času. Je to zhruba o deset procent více než v předešlém roce. Každoročně se díky těmto financím daří podporovat více než stovka projektů, které dávají volnému času různých generací kvalitní obsahovou náplň. Finance zaměřily mezi široké spektrum spolků a organizací. Je jich celá řada – od skautů a tábornických oddílů přes dobrovolné mladé hasiče a rybářské spolky až po provozovatele nejrozličnějších zájmových kroužků či realizátory dětských letních a příměstských táborů.
 - Ostrava se tak jako v minulých letech opět přidala různými aktivitami k městům, zapojeným do **Evropského týdne mobility**. Konal se v termínu od 16. – 22. září 2023 s heslem „**Neplýtvej energií**“. Evropský týden mobility je iniciativa Evropské komise na podporu udržitelné mobility a pravidelně se koná třetí týden v září. Vyvrcholením je pak mezinárodní **Den bez aut**, který vždy připadá na 22. září. Jako její součást opakovaně probíhal celostátní projekt „**Pěšky do školy**.“ Jeho cílem je zvýšit počet školáků, kteří pravidelně docházejí na vyučování pěšky. Tím se snižuje dopravní zátěž před školami, a naopak zvyšuje bezpečnost a plynulost dopravní situace ve městě. Důležitým prvkem akce je zvyšování povědomí o bezpečnosti chodců. Ostrava se do akce **Pěšky do školy** zapojila již po páté a zapojilo se 21 ostravských škol, což je po Praze druhá nejvyšší účast v celé České republice.

Tabulka 4: Přehled realizovaných projektů v roce 2023

Přehled realizovaných projektů v roce 2023	
Název projektu	Rekonstrukce studny S14, prameniště Ostrava – Nová Ves
Způsob spolufinancování	Státní fond životního prostředí
Prostřednictvím	Národního programu Životní prostředí
Předmět projektu	Předmětem projektu je regenerace stávajícího zdroje vody pro zásobování obyvatelstva pitnou vodou v areálu prameniště Ostrava – Nová Ves. U stávající studny S14 došlo k zavalení činné výstroje studny. Tato studna, sloužící k jímání a odběru vody do úpravní Ostrava - Nová Ves, je do budoucna již nepoužitelná. Z tohoto důvodu se v blízkosti stávající studny navrhuje vybudovat novou vrtanou studnu S14 včetně elektro kiosku a stávající porušenou studnu S14 zrušit. Součástí předmětné stavby je také úprava potrubních rozvodů, elektro rozvodů a zřízení nové příjezdni obslužné komunikace a zpevněné plochy.
Stav	Způsobitelné náklady projektu 6 663 tis. Kč (bez DPH), dotace z NPŽP ve výši 3 000 000 Kč. ŽoD 06/2021, Smlouva 1/2023. Realizace projektu proběhla v období 9/2022–9/2023. Následná 5 – letá udržitelnost. https://fajnova.cz/projekt/rekonstrukce-studny-s14-prameniste-ostrava-nova-ves/
Název projektu	REPLACE – Zeleň místo betonu
Způsob spolufinancování	Státní fond životního prostředí, Fond EHP a Norska
Prostřednictvím	Norské fondy – Program Životní prostředí, ekosystémy a změna klimatu
Předmět projektu	Předmětem projektu je v rámci celého městského obvodu Ostrava-Jih pomocí dílčích opatření zmírnit negativní dopady změny klimatu a vytvořit příjemnější prostředí pro život na sídlištích. Hlavní aktivitu projektu tvoří odstranění nefunkčních a nevyužívaných zpevněných ploch a fragmentů mobiliáře sídlišť (povrchy hřišť, pískoviště, povrchy komunikací, klepače na koberce, sušáky na prádlo, lavičky, zídky atp.) na všech katastrálních územích obvodu a jejich nahrazení sídelní zelení – převážně travníky, na vybraných vhodných místech také záhony trvalek, keře a květnaté louky. Druhou část projektu tvoří Ozelenění terminálu Dubina, jehož předmětem je založení druhově pestré květnaté louky, smíšené trvalkové výsadby a vzrostlé solitérní keře. Celkové předpokládané náklady projektu 24 996 tis. Kč, max. výše dotace 22 496 tis. Kč (90 % ze způsobilých výdajů).
Stav	V roce 2023 byla fyzická realizace projektu kompletně dokončena, zbývá projekt dokončit administrativně (zpráva o realizaci, žádost o platbu). Následná 5 – letá udržitelnost. https://fajnova.cz/projekt/replace-zelen-misto-betonu/
Název projektu	Revitalizace Tylova sadu
Způsob spolufinancování	Státní fond životního prostředí, Fond EHP a Norska
Prostřednictvím	Norské fondy – Program Životní prostředí, ekosystémy a změna klimatu

Přehled realizovaných projektů v roce 2023	
Předmět projektu	<p>Tylův Sad, nacházející se v blízkosti Přírodovědecké fakulty Ostravské univerzity, navazující na obytnou zónu Slezské Ostravy, projde celkovou revitalizací a úpravou. V současné době se jedná o menší zelený prostor bez programové náplně, lidé tímto prostorem jen procházejí a venčí psy. Cestní síť je zanedbaná, trasování chodníků není optimální, použitý materiál neumožňuje zasakování dešťové vody, což vede k zatěžování kanalizačního systému. Mobiliář je zašlý a nevhodně umístěný. Park bude nově lépe hospodařit se srážkovou vodou, vzniknou nové pěší trasy, zeleň a prostor doplní nový mobiliář a osvětlení. V rámci úprav dojde k odstranění nevyužívaných asfaltových povrchů a jejich nahrazení novými propustnými povrchy – mlatovými a dlážděnými chodníky. V centrálním prostoru parku bude vybudována nová plocha určená k setkávání občanů, která může zároveň sloužit jako prostor pro výuku studentů. Srážkové vody ze zpevněných ploch budou svedeny do mrtvého ramene s přelivovou vpustí. V sadu dojde k vykácení provozně nebezpečných dřevin a odstranění nevzhledné keřové zeleně. Stávající perspektivní zeleň bude v maximální míře zachována, trávník zregenerován. Celý sad bude doplněn o vhodnou parkovou zeleň – nové stromy, keře, trvalkové záhony a luční louky. Realizací projektu vznikne místo zanedbaného parku, který je nyní především průchozím prostorem, místo pro relaxaci a trávení volného času studentů a občanů Ostravy.</p>
Stav	<p>Projekt byl dotačně schválen a v letě 2023 začala fyzická realizace projektu, dokončení realizace v únoru 2024.</p> <p>Předpokládaná dotace z Norských fondů 13,48 mil. Kč (s DPH) – 90 % ze způsobilých výdajů. Vzhledem k vysoutěžení projektu za nižší částku bude výsledná dotace nižší.</p>
Název projektu Parková plocha za Poliklinikou Hrabůvka	
Způsob spolufinancování	Státní fond životního prostředí, Fond EHP a Norska
Prostřednictvím	Norské fondy – Program Životní prostředí, ekosystémy a změna klimatu
Předmět projektu	<p>Za poliklinikou v Ostravě-Jih vznikne nový park, který počítá s vybudováním relaxačního prostoru s atraktivním vodním prvkem. Nová klidová zóna s jezírkem vznikne mezi budovou polikliniky a částí revitalizovaného sídliště u Severínu a nově vybudovaným dětským hřištěm. Prostor bude doplněn stromy, keři, trvalkami, lučními porosty a novým mobiliářem. Vodní hladina jezírka bude navazovat na dřevěné plato s bílými betonovými stupni v organických tvarech. Za těmito stupni bude provedena modelace terénu s výsadbou vzrostlé zeleně jako krycí vegetační izolace od přilehlé, stávající budovy. Na druhé straně biotopu bude nad hladinou procházet dřevěný, modelově vlnitý chodník, který bude směrově navazovat na půlkruhové odpočinkové místo. Samočistící schopnost biotopu bude zajišťovat kromě čističky i vegetační pobřežní pásmo rostlin. Revitalizací plochy se vytvoří polyfunkční prostor, který bude sloužit všem věkovým kategoriím. Projekt přispěje ke zvýšení propustnosti terénu, zvýšení infiltrace srážkových vod, k tlumení vysokých teplot a zkvalitnění veřejného prostoru.</p>
Stav	<p>Způsobilé náklady projektu 16,00 mil. Kč (s DPH), předpokládaná dotace z Norských fondů 14,43 mil. Kč (s DPH).</p> <p>Žádost o dotaci podána v 11/2022. Realizace projektu probíhá od 09/2023–04/2024. Následná 5 – letá udržitelnost.</p>

Přehled realizovaných projektů v roce 2023	
Název projektu	Energetické úspory Domu kultury města Ostravy
Způsob spolufinancování	Státní fond životního prostředí
Prostřednictvím	Národní program Životní prostředí v rámci Národního plánu obnovy
Předmět projektu	Předmětem projektu je provedení opatření vedoucí ke zlepšení energetických vlastností a využití OZE v kulturní památce Dům kultury města Ostravy (DKMO), k.ú. Moravská Ostrava. DKMO patří k největším, ale i nejvýznamnějším kulturně společenským institucím moravskoslezské metropole. V rámci projektu bude zateplena střešní konstrukce, vyměněny otvorové výplně, vyměněn zdroj tepla a upravena otopná soustava, nově nainstalovaná vzduchotechnika s rekuperací vzduchu, instalován fotovoltaický systém, modernizováno vnitřní osvětlení, instalován systém měření a regulace a provedena opatření zlepšující akustiku komorních sálů.
Stav	Od žádosti se odstoupilo z důvodu limitu výzvy zrealizovat projekt do roku 2026. Žádost bude předložena v roce 2024 do výzvy Modernizačního fondu. Předpokládané náklady na energ. úspory DKMO 230 mil. Kč, předpokládaná dotace 88 mil. Kč.
Název projektu	Stavební úpravy objektu střelnice Městské policie Ostrava
Způsob spolufinancování	Státní fond životního prostředí
Prostřednictvím	Operační program Životní prostředí
Předmět projektu	Cílem investičního projektu "Stavební úpravy objektu střelnice Městské policie Ostrava" je výměna střešní krytiny (realizace zelené extenzivní střechy) a hromosvodu, nové zateplení objektu včetně výměny oken a dveří systému, úprava dispozic prostor hygienického zázemí, rekonstrukce vzduchotechniky a doplnění rekuperační jednotky, změna vytápění - doplnění o tepelná čerpadla a akumulární nádrž pro TUV, oprava oplocení a chodníku okolo objektu, elektronická požární signalizace.
Stav	V roce 2023 probíhala projektová příprava. Předložení žádosti o podporu do výzvy č. 37 OPŽP na energetické úspory v únoru 2024, realizace plánována 2025. Celkové náklady 36 101 tis. Kč, předpokládaná výše dotace 8 918 tis. Kč.
Název projektu	Výsadba zeleně podél tramvajové trati v úseku ul. Dr. Martíňka - Plzeňská
Způsob spolufinancování	Státní fond životního prostředí
Prostřednictvím	Operační program Životní prostředí
Předmět projektu	Cílem projektu je na travnatých pásích mezi dvoupruhovou komunikací a tramvajovou tratí lokalitě v Ostrava-Jih (k.ú. Dubina u Ostravy a Hrabůvka) vytvořit plochy kvalitní a z ekologického hlediska velmi hodnotné zeleně. Předmětem projektu je výsadba 28 vzrostlých stromů, 5 259 ks trvalek, 17 505 ks cibulovin, které budou součástí reprezentativních a celoročně atraktivních smíšených trvalkových záhonů s vyšším stupněm autoregulace v okolí tramvajových zastávek a 13 895 keřů s extenzivní údržbou.

Přehled realizovaných projektů v roce 2023	
Stav	<p>Žádost o podporu byla podána v září 2023 do výzvy č. 32 OPŽP – Veřejná zeleň a eliminace odvodňovacích zařízení v krajině.</p> <p>Na konci roku 2023 proběhlo výběrové řízení na zhotovitele projektu, realizace 2024.</p> <p>Celkové náklady 7 150 tis. Kč, předpokládaná dotace 4 83 tis. Kč.</p>
Název projektu	<p>Instalace fotovoltaických panelů na objektech MNO Instalace fotovoltaických panelů_Domov pro seniory Iris Instalace fotovoltaických panelů_Dům s pečovatelskou službou Bělásek Instalace fotovoltaických panelů_Domov pro seniory Sluníčko Instalace fotovoltaických panelů_Léčebna dlouhodobě nemocných v Ostravě</p>
Způsob spolufinancování	Integrovaná teritoriální investice Ostravské metropolitní oblasti
Prostřednictvím	Operační program Životní prostředí
Předmět projektu	Předmětem těchto projektů je instalace fotovoltaických panelů na střechách vybraných objektů.
Stav	ITI OMO schválilo projektové záměry. V roce 2023 probíhala projektová příprava. Žádosti o podporu budou podány 2024, realizace projektů 2025-2026.
Název projektu	Svět zvířat polsko-českého pohraničí
Způsob spolufinancování	Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky
Prostřednictvím	INTERREG CZ-PL 2021-2027
Předmět projektu	Projekt Svět zvířat polsko-českého pohraničí se týká přeshraniční spolupráce mezi městy Ostrava a Pszczyna, konkrétně mezi Zoologickou zahradou v Ostravě a Ukázkovou zubří obou ve městě Pszczyna. V Zoo Ostrava se plánuje výstavba dvou objektů pro ohrožené madagaskarské lemury, které poskytnou profesionální zázemí a umožní prezentaci atraktivních primátů nejen široké veřejnosti, ale i školním skupinám. Zázemí pro lemury je nezbytnou součástí celého záměru, který spočívá v sezonní prezentaci lemurů v jejich přirozeném prostředí na ostrovech a se zimními výukovými programy v zázemí pro úžeji zaměřené zájmové skupiny. V Ukázkové zubří oboře v Pszczyně se plánuje výstavba vzdělávacího a výstavního pavilonu, který se nachází v historickém parku města. V rámci projektu dojde k rozšíření Ukázkové zubří obory o výstavní a vzdělávací pavilon, jehož cílem je mimo jiné zvýšit ekologický a přírodovědný potenciál obory. Součástí projektu budou také terénní úpravy na pozemku okolo objektu a vytvoření smyslové stezky.
Stav	<p>Projektová příprava byla zahájena v polovině roku 2023</p> <p>Podání žádosti o dotaci - 2024 (výzva č. 11_23_004, cíl 2.1 „Lepší přeshraniční využití potenciálu udržitelného cestovního ruchu pro hospodářský rozvoj česko-polského pohraničí“.)</p> <p>Předpokládaná realizace 2024-2026</p> <p>Předpokládaná výše dotace – 80 % z celkových způsobilých výdajů</p>

V rámci cíle podpory a organizace ekologické osvěty, realizace projektů a poskytování dotací se plnění úkolů prolíná, u vyhodnocení úkolů níže jsou uvedena plnění pouze ve zkratce.

Zajištění finanční podpory akcí a kampaní na podporu trvale udržitelného přístupu k životnímu prostředí

Poskytujeme finanční podporu našim organizacím, např. Ostravské městské lesy a zeleň s.r.o., OZO Ostrava s.r.o., Zoologická zahrada a botanický park Ostrava s.r.o. a také ZO ČSOP Nový Jičín – Záchranná stanice v Bartošovicích, které mají konkrétně zaměřené programy jak pro školy, tak pro veřejnost. Také jsou poskytovány finanční prostředky na akce středisek volného času a Knihovny města Ostravy (Akce a veřejně prospěšná činnost, Den Země, Badatelský svět, Evropský týden mobility, Zažít Ostravu Jinak).

Úkol je plněn.

Podpora konferencí a workshopů tematicky zaměřených na ochranu životního prostředí

Městský ateliér prostorového plánování a architektury, p. o., ve spolupráci s odborem strategického rozvoje Magistrátu města Ostravy na počátku roku 2023 dokončil a zveřejnil dokument s názvem „Metodika modrozelené infrastruktury statutárního města Ostravy,“ který na území města definuje zásady pro vytváření tzv. modrozelené infrastruktury (MZI) a požadavky, které budou kladeny na projektování investičních projektů budovaných na pozemcích, při výstavbě budov a úpravě veřejných prostranství ve vlastnictví města. Metodika MZI má rovněž sloužit jako vodítko pro projektanty a investory a jako nástroj pro informaci a edukaci veřejnosti. Metodika je zveřejněna a zpřístupněna široké veřejnosti na stránkách zdravaova.cz

V návaznosti na zpracovanou metodiku vznikla interaktivní mapová aplikace, která představuje metodiku modrozelené infrastruktury a příklady existujících nebo plánovaných opatření MZI v Ostravě. Aplikace slouží pro starosty a pracovníky městských obvodů, odbornou i laickou veřejnost a je zpřístupněna na mapovém portálu města Ostravy. <https://mapy.ostrava.cz/>
<https://experience.arcgis.com/experience/8e8b9972b34449a2bdfbae57fdc88601/>

V roce 2023 jsme se aktivně účastnili řady konferencí, zaměřených na životní prostředí (včetně zahraničních) a pořádali workshopy, na kterých Magistrát města Ostravy úspěšně prezentoval zpracovanou „Metodiku MZI statutárního města Ostravy“ – viz tabulka č. 5.

Tabulka 5: Přehled prezentací Metodiky MZI SMO v roce 2023

Datum akce	Název akce
20.02.2023 - pro starosty městských obvodů SMO	Sbor starostů, Ostrava
09.03.2023 - pro členy aliance, zástupce samospráv z MSK	MSK Klimatická aliance, Ostrava
15.03.2023 - partnerské setkání a workshopy	Urban Agenda Greening Cities, Turín
11.04.2023 - pro členy komise	Komise pro strategický rozvoj a energetiku, Ostrava
14.09.2023 - pro zástupce samospráv, odbornou i laickou veřejnost	Zeleň na konstrukcích, Ostrava
12. – 13. 10. 2023 - partnerské setkání a workshopy	Urban Agenda Greening Cities, Brusel
19.10.2023 - pro zástupce samospráv, odbornou i laickou veřejnost	Den modrozelených měst, Praha
25.10.2023 - pro odbory Magistrátu města Ostravy	Workshop MZI pro odbory MMO, Ostrava
30.11.2023 - pro zástupce CZ x DE klimatického dialogu	Kulatý stůl – zelená infrastruktura Porúří a LIFE COALA - MSID, Ostrava

Úkol je plněn.

Správa a průběžná aktualizace internetových stránek www.zdravaova.cz shrnující aktivity města z pohledu ochrany životního prostředí, a snaha přimět občany k odpovědnému chování vůči trvale udržitelnému rozvoji města.

Kromě technického dozoru na chod webu jako takového je pravidelně aktualizován obsah webu dle vývoje v Ostravě ve všech sledovaných oblastech životního prostředí, ovzduší, odpady, voda, klimatické změny, příroda a další. Pravidelně jsou vkládány aktuality z oblasti životního prostředí, také prezentujeme aktuální stav ovzduší a do přehledné mapy se přenášejí naměřené hodnoty ze všech měřicích stanic v reálném čase.

Úkol je pravidelně plněn.

Realizovat projekty z oblasti ochrany životního prostředí spolufinancovaných z externích zdrojů

Úkol je plněn v rámci realizovaných projektů uvedených v Tabulce 4: Přehled realizovaných projektů v roce 2023.

Administrace a vyhodnocení dotací z Fondu životního prostředí a z Fondu pro děti ohrožené znečištěním ovzduší – programové dotace

V roce 2010 zřídilo město Fond pro děti ohrožené znečištěním ovzduší k financování ozdravných pobytů žáků ostravských škol. Fond slouží pro účely péče o zdraví dětí bydlících na území statutárního města Ostravy ohrožených znečištěním ovzduší. Ozdravný pobyt z Programu 2023/2024 probíhá od 1. listopadu 2023 do 30. dubna 2024 a školy do 31. července 2024 podávají vyúčtování, v tomto termínu budeme vědět, kolik z předpokládaných 3 968 dětí realizovalo pobyt. Rada města rozhodla o poskytnutí příspěvku ve výši 7 500 Kč na dítě, a to 35 základním a mateřským školám s požadovanou částkou ve výši 29 197 500 Kč na realizaci ozdravných pobytů pro 3 893 dětí. Zastupitelstvo města schválilo poskytnutí dotací ve výši 565 500 Kč pro 75 dětí na realizaci ozdravných pobytů z Programu 2023/2024.

Od roku 1993 je zřízen Fond životního prostředí, který slouží pro účely péče o životní prostředí. V roce 2023 byly městem podpořeny projekty například „Učíme se v přírodě II.“, „Svět přírody Záměstníčků“, „Obnova zeleně Šídlovec v Ostravě Hrabové – část V. Huga-Domovská“, „Bezprašné Vítkovice“, „Podpora environmentální výchovy - chov včel v areálu školy“, „Včely jsou naše budoucnost“, „Kvetoucí kaskády“, „Třídíme v MOB MOaP“, byly podpořeny projekty na pořízení komunální techniky a to obvodům Krásné Pole, Stará Bělá, Polanka nad Odrou, Radvanice a Bartovice, Lhotka, Pustkovec, Nová Ves, Svinov, Proskovice, Martinov a další projekty.

Úkol je dlouhodobě plněn.

Spolufinancování projektu „Kotlíkové dotace v Moravskoslezském kraji“

V rámci 3. výzvy kotlíkových dotací poskytuje město žadatelům příspěvek formou navýšení podpory o 10 000 Kč u všech předložených a schválených projektů nepodnikajících fyzických osob s výměnou zdroje tepla na území statutárního města Ostravy. Město podpořilo výměnu kotlů za rok 2023 částkou 1 026 796 Kč, tímto příspěvkem byla podpořena výměna 109 již nevyhovujících kotlů.

Úkol je plněn.

Dotace na revitalizaci veřejného prostoru

Ostrava už od roku 2017 přispívá na komunitní projekty ve veřejném prostoru. Statutární město Ostrava vyhlásilo pro období 2023–2024 dotační program s názvem TVOŘÍME PROSTOR. Jeho účelem je podpora projektů realizovaných v urbanizovaném (městském) prostředí nebo v jeho těsné blízkosti, které povedou k oživení a rozvoji veřejného prostoru a komunit na území statutárního města Ostravy. Příklady podporovaných projektů: piknikové místo s posezením a grilem; pěstování zeleniny ve městech (mini sady,

komunitní zahrady, vyvýšené truhlíky, úpravy předzahrádek u bytových domů a další), venkovní herny deskových her, cvičiště nebo výběhy pro psy, dětská a jiná hřiště, parklety, zpřístupnění zahrad, veřejných vnitrobloků a domovních dvorků či předzahrádek, zázemí pro komunity a jejich venkovní aktivity, terapeutické či smyslové zahrady a další.

Po dobu trvání tohoto dotačního programu pro roky 2023–2024 bude vyhlášeno celkem 6 výzev. V rámci těchto výzev se přihlášené projektové záměry budou předkládat, posuzovat, diskutovat a hodnotit. V průběhu roku 2023 byly vyhlášeny tři dílčí výzvy na příjem projektových záměrů.

Dotační program TVOŘÍME PROSTOR má také regionální přesah. TVOŘÍME PROSTOR vybrali odborníci z Evropské komise do katalogu dobrých praxí, který je vytvořen v rámci Living Spaces, evropského systému vzájemného učení v oblasti kvalitní architektury a zastavěného prostředí. Katalog je určen místním a regionálním orgánům, odborníkům na architekturu a urbanismus a všem, kteří se zajímají o kvalitní, udržitelné a inkluzivní zastavěné prostředí a zmiňuje 30 příkladů ze 17 členských států Evropské unie. Ostrava tak spolu s Helsinkami, Bordeaux nebo Barcelonou inspiruje další města k úpravě veřejných míst. Praxe jsou různé - sportovní centrum v Barceloně, sociální sídliště v Bordeaux, veřejné náměstí v Boloni, knihovna v Helsinkách apod. Jsou to místa, která spojují lidi a zároveň oceňují jedinečný místní charakter. Součástí katalogu jsou přehledné informace o dotačním programu TVOŘÍME PROSTOR, co program řeší, jak se věnuje komunitám, jak zkvalitňuje prostředí, jak je manažersky veden, jaký má rozpočet a přenositelné nápady, které mají inspirovat další města a regiony k realizaci vlastních projektů.

Úkol je plněn.

Spolupráce a výměna zkušeností s partnerskými městy Ostravy v oblasti ochrany životního prostředí

Město Ostrava věnuje zvláště s ohledem na dřívější jednoznačně industriální charakter města velkou pozornost ochraně životního prostředí, a to jak zlepšování ovzduší formou snižování objemu emisí a zvyšování čistoty vod a půdy, tak i s nakládání s odpady. Nakládání s odpady je jedním z bodů jednání o partnerství s japonským městem Osaka. Jako hlavní nosné téma budoucí spolupráce obou měst v oblasti odpadu se jeví problematika vytríděných složek komunálního odpadu a jejich následného využití, případně dalšího zpracování. Konkrétně se jedná o výměnu zkušeností a případnou spolupráci při rozvoji odpadového hospodářství obou měst v oblasti vytríděných složek komunálních odpadů a jejich následné využití či předání zkušeností s rozvojem systému sběru tříděných odpadů v různých typech zástavby včetně zpětného odběru výrobků s ukončenou životností (pneumatiky, elektrozařízení apod.). dalším bodem této spolupráce může být také výroba tuhého alternativního paliva jako náhrady za uhlí pro cementářské pece, nebo výroba kvalitního kompostu a zeminového substrátu z biologicky rozložitelného odpadu z údržby městské zeleně. Komunikuje se také možná spolupráce na úseku vodního hospodářství, zejména zkušenosti s využitím šedých vod a srážkových vod pro potřeby města (např. zavlažování veřejné zeleně apod.).

Každá z dohod o spolupráci s partnerskými městy obsahuje také bod spolupráce v oblasti životního prostředí. Toto je s partnerskými městy komunikováno dle aktuální potřeby, úkol je dlouhodobě plněn.

Doporučení pro příjemce dotací v oblasti kultury k monitoringu environmentálních dopadů podpořených akcí a návrhu opatření pro jejich zmírnění

V roce 2023 odbor kultury oslovili zástupce kulturní sféry (nejen příjemce dotací) s nabídkou účastnit se semináře a diskuze k otázce environmentální udržitelnosti kulturních aktérů/eventů. Akce se uskutečnila 30. října ve spolupráci a v prostorách Reuse centra. Součástí programu byly prezentace zástupců Colours of Ostrava, organizace PLATO, Rodinného a komunitního centra Chaloupka a pořadatelů akce SDÍLKO (MOB Poruba). Následovala diskuze s účastníky.

Úkol byl splněn.

9. Vyhodnocení ročního testu systému environmentálního managementu mezi zaměstnanci MMO

Pro kontrolu povědomí zaměstnanců je v rámci e-learningu každoročně vytvořen test, který musí absolvovat všichni zaměstnanci MMO, na absolvování testu dohlíží vedoucí odboru, pod kterým je příslušný zaměstnanec zařazen.

Test slouží k prověření povědomí zaměstnanců o EMS, za rok 2023 čítal 10. otázek a test vyplnilo 860 zaměstnanců.

1) Co je „environmentálně příznivý provoz“ magistrátu?

Správnou odpovědí byla varianta: Provoz, který na základě současných znalostí a technických a ekonomických možností minimalizuje dopad činností magistrátu na životní prostředí. Z celkového počtu zaměstnanců pouze pět zaměstnanců neodpovědělo správně.

2) Co je „environmentální aspekt“?

U této otázky pouze pět zaměstnanců odpovědělo nesprávně, že je to Prvek legislativy. Takže na tuto otázku odpovědělo 99 % zaměstnanců správně, tedy že je to: Prvek činností nebo služeb organizace, kterým se vzájemně ovlivňuje nebo může vzájemně ovlivňovat životní prostředí.

3) Co je zařazeno do přímých aspektů na Magistrátu města Ostravy?

V této otázce pochybilo 11 zaměstnanců, ale správně je, že přímý environmentální aspekt je například spotřeba elektrické energie, papíru a vody.

4) Kde najdete důležité informace k EMS?

Tato otázka je považována za velmi důležitou, protože ne vždy musí mít zaměstnanci patřičné znalosti o dění EMS, ale je důležité, aby věděli, kde tyto informace naleznou. Těch šest zaměstnanců si určitě vše pamatují ze školení EMS v rámci periodického školení BOZP.

5) Který dokument stanovuje pravidla provozu příznivého k životnímu prostředí pro určená pracoviště Magistrátu města Ostravy?

Šest zaměstnanců uvedlo, že žádný dokument pro stanovení pravidel není, ale všichni ví, že je již od roku 2011 platný Příkaz tajemníka č. 2/2011, který tato pravidla stanovuje.

6) Co je interní audit systému environmentálního managementu?

Na tuto otázku 97 % zaměstnanců odpovědělo správně – Prověření plnění všech zásad a požadavků normy ISO 14001 na všech pracovištích MMO zařazených do systému a při všech činnostech prováděné interními auditory EMS pro MMO.

7) Kdo jsou vedoucí pro systém environmentálního managementu zavedeného na MMO?

Tato otázka dopadla v odpovědích nejhůře. Pouze 80 %, tedy 687 zaměstnanců odpovědělo správně, že vedením EMS byl stanoven: Zástupce systému environmentálního managementu ZEMS – tajemník, vedoucí členové EMS – vybraní zástupci odborů.

8) Na jakých základních principech stojí zavedení normy (obecně) v organizaci jako je Magistrát města Ostravy?

Pouze čtyři zaměstnanci neodpověděli správně. Správnou odpověď: Snaha o dobrovolné přijetí a dodržování jinak nepovinných norem, které by měly pozitivně ovlivnit postoj organizace k různým aspektům (ať už se jedná normy k řízení jakosti, bezpečnosti práce na pracovištích, dodržování systému environmentálního managementu aj.), které stojí na principech cyklicky se opakujících aspektů plánuj-dělej-kontroluj-jednej, které spějí k rozvoji systému – zvolilo 856 zaměstnanců.

9) Je zapotřebí plastový kelímek před vyhozením do koše na tříděný odpad vymýt?

Jedním z častých omylů je, že si zaměstnanci mysleli, že před vyhozením plastového obalu do nádoby na plasty je zapotřebí obal vymýt. Tuto odpověď zvolilo 43 zaměstnanců. Vymývat obaly není nutné, ale musí být spotřebované. Platí to jak pro potraviny, tak pro další obaly, které používáme, např. od mýdla, jaru a další. Drobné znečištění obalů zkrátka nevádí. Stačí tedy, když potravinu dojíte nebo z kelímku vyškrábnete. Zbylé nečistoty budou odstraněny při dalším zpracování obsahu kontejneru. Správnou odpověď, že zapotřebí to není, ale je vhodné kelímek řádně vyškrábat, zvolilo 817 zaměstnanců.

10) Který odpad lze na magistrátu třídít?

Pouze dva zaměstnanci uvedli, že úřad netřídí, buď si nádob zatím nevšimli, nebo hodnotili svůj přístup. Že se na magistrátu třídí odpad v rozdělení na papír, plast, sklo, baterie a monočlánky, drobné elektro, bioodpad, kovy ví 858 zaměstnanců.

V roce 2022 byly pořízeny nádoby na bioodpad, kovy a popisky jsou spolu s prezentací o třídění odpadů vyvěšeny na intranetu v tematické kategorii EMS.

10. Závěr

Tato zpráva posuzuje úspěšnost zavedených opatření z roku 2023 a porovnává je s daty získanými v roce předešlém, pro ucelený přehled sledovaných indikátorů byly dále uvedeny údaje od roku 2015. Hodnoceny byly jednotlivé environmentální indikátory, kterými se následně posuzovala úspěšnost naplňování jednotlivých cílů.

Pro další vývoj nastaveného systému zůstanou na další období některé cíle a jejich indikátory zachovány, aby byl systém měřitelný. Cíle pro rok 2024 byly schváleny vedením EMS na jednání v prosinci 2023. Pro plnění je vedoucí odborů a vedoucí členové EMS obdrželi e-mailem, všem zaměstnanců byly jako aktualita vyvěšeny na intranetu a také jsou uloženy v tematické kategorii.

S plněním cílů za rok 2023 jsme spokojeni. Dále se bude pokračovat ve zvyšování povědomí zaměstnanců a zainteresovaných stran. Budeme hledat nová opatření, která by napomohla k lepšímu fungování a zlepšování systému.

Environmentální systém zaveden na MMO je efektivně řízen, udržován, dodržován a pravidelně aktualizován.

Rok	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Počet zaměstnanců	641	711	750	903/690	908/700	898/668	895/696	879/674	915/690
Spotřeba elektrické energie (kWh)	1103526	1097971	1012883	1123899	1128629	1038360	1046857	1049252	1195260
Spotřeba elektrické energie na 1 zaměstnanec (kWh)	1722	1544	1351	1628	1612	1554	1504	1558	1732
Spotřeba tepla (GJ)	11593	11576	11307	11447	10497	9888	10434	10042	9857
Spotřeba tepla na 1m2 plochy a rok (GJ)	0,504	0,526	0,514	0,52	0,477	0,449	0,474	0,456	0,435
Spotřeba vody (m ³)	7697	7901	8286	9233	7912	7626	7624	9364	9497
Spotřeba vody na 1 zaměstnanec (m ³)	12,008	11,113	11,048	13,38	11,3	11,4	10,95	13,89	13,76
Spotřeba kancelářského materiálu – papír (balíky)	11190	9740	10340	9570	9515	6500	7896	7233	7.315
Spotřeba papíru (balíků) na 1 zaměstnanec	17,457	13,699	13,78	10,6	10,48	7,24	8,82	8,22	7,99
Spotřeba PHM – vozidla (l)	0	21363	22961	19371	17436	14140	14647	15722	15938
Počet najetých kilometrů (km) – bez elektrovozů	18824	282377	268226	240332	213765	167557	171145	193003	199215
Průměrná potřeba PHM na 100 km (l)	283068	7,565	8,56	8,06	8,30	8,4	8,6	8,1	8,0
Celkové množství odpadu (t)	6,650	57,702	57,167	60,748	61,85	38,364	59,31	61,641	89,34

Směsný odpad (t)	64,615	50,4	50,40	50,40	51,40	25,2	50,4	50,4	49,8
Vytříděný odpad – papír, plast, sklo (t)	57,4	7,052	6,567	10,348	10,45	13,12	8,841	11,241	39,3
Bio odpad (kg)									222
Nebezpečný odpad (t)	6,875	0,25	0,20	0,07	0,039	0,044	0,069	0,55	0,02
Množství odpadu na 1 zaměstnance (kg)	0,34	81,156	76,20	71,47	88,36	57,43	85,21	91,46	97,64
Podíl množství nebezp. odpadu z celkového (%)	100,803	0,433	0,350	0,11	0,06	0,11	0,12	0,89	0,018
Nákup elektromobilu	0,526	0	2 EV na OL	2 EV	3 EV	0	1 PHEV	0	2 PHEV